



## URZĄD MIEJSKI W KARTUZACH

83-300 Kartuzy, ul. Hallera 1

tel. (58) 694 45 00 fax (58) 694 51 35

poniedziałki 7.30-16.30, wtorki, środy, czwartki 8.00-16.00,

piątki 8.00-15.00

### WYDAWANIE ZEZWOLEŃ NA SPRZEDAŻ I PODAWANIE NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH, ZEZWOLENIA JEDNORAZOWE ORAZ ZEZWOLENIA DLA PRZEDSIĘBIORCÓW, KTÓRYCH DZIAŁALNOŚĆ POLEGA NA ORGANIZOWANIU PRZYJĘĆ

<b>MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW</b>	WYDZIAŁ ADMINISTRACYJNY Zespół ds. Ewidencji Działalności Gospodarczej II piętro, pokój 204 tel. (58) 694 52 04, fax (58) 694 52 34
<b>SPOSÓB I TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć osobiście, za pośrednictwem pełnomocnika, poczty lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej na elektroniczną skrzynkę podawczą organu administracji publicznej utworzoną na podstawie ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. Wniosek taki powinien być uwierzytelniony przy użyciu mechanizmów określonych w <a href="#">art. 20a ust. 1</a> albo <a href="#">ust. 2</a> ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.</li><li>- Wniosek zostaje skierowany na posiedzenie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w celu zaopiniowania lokalizacji punktu sprzedaży,</li><li>- Po pozytywnym zaopiniowaniu, przygotowuje się zezwolenie. Przed wydaniem zezwolenia należy dokonać opłaty naliczanej proporcjonalnie do okresu ważności zezwolenia w danym roku. Przedsiębiorca po dokonaniu opłaty odbiera zezwolenie.</li></ul> Termin załatwienia: do 30 dni od daty złożenia wniosku.
<b>WYMAGANE DOKUMENTY</b>	<b><u>Zezwolenie na sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych:</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych (dostępny w pokoju 204, na stronie <a href="http://www.bip.kartuzy.pl">www.bip.kartuzy.pl</a> lub sporządzony samodzielnie z zachowaniem elementów</li></ul>

	<p>wymienionych w ustawie),</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych,</li> <li>- Pisemna zgoda właściciela, użytkownika, zarządcy bądź administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży zlokalizowany będzie w budynku mieszkalnym wielorodzinnym,</li> <li>- Decyzja właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu, o której nowa w art. 65 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2010 r. Nr 136, poz. 914 z późn. zm.)</li> <li>- Dowód osobisty lub inny dokument pozwalający na ustalenie tożsamości</li> <li>- Pełnomocnictwo</li> </ul> <p><b><u>Zezwolenia jednorazowe:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wniosek o wydanie zezwolenia na jednorazową sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych (dostępny w pokoju 204, na stronie <a href="http://www.bip.kartuzy.pl">www.bip.kartuzy.pl</a> lub sporządzony samodzielnie z zachowaniem elementów wymienionych w ustawie),</li> <li>- Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych wraz z dokumentem potwierdzającym dokonanie opłaty za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,</li> <li>- Dowód osobisty lub inny dokument pozwalający na ustalenie tożsamości,</li> <li>- Pełnomocnictwo</li> </ul> <p><b><u>Zezwolenia dla przedsiębiorców, których działalność polega na organizowaniu przyjęć:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych (dostępny w pokoju 204, na stronie <a href="http://www.bip.kartuzy.pl">www.bip.kartuzy.pl</a> lub sporządzony samodzielnie z zachowaniem elementów wymienionych w ustawie),</li> <li>- Dowód osobisty lub inny dokument pozwalający na ustalenie tożsamości,</li> <li>- Pełnomocnictwo</li> </ul>
<b>OPLATY</b>	<p>Zezwolenie na sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 525zł na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości do 4,5% alkoholu oraz piwo</li> <li>- 525zł na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyłączeniem piwa),</li> <li>- 2100zł na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości powyżej 18% alkoholu</li> </ul> <p>Powyższej opłaty dokonuje przedsiębiorca</p>

	<p>rozpoczynający działalność gospodarczą w tym zakresie oraz przedsiębiorcy, których roczna wartość sprzedaży napojów alkoholowych w roku poprzednim nie przekroczyła:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 37 500zł dla napojów alkoholowych o zawartości do 4,5% oraz piwa,</li> <li>- 37 500 zł dla napojów alkoholowych, o zawartości od 4,5% do 18% (z wyłączeniem piwa),</li> <li>- 77 000zł dla napojów alkoholowych o zawartości powyżej 18 % alkoholu.</li> </ul> <p>Przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży, w którym roczna wartość sprzedaży napojów alkoholowych w roku poprzednim przekroczyła w/w kwoty, opłatę uiszczając odpowiednio wysokości:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1,4% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim (od 4,5% alkoholu oraz piwo),</li> <li>- 1,4% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim (od 4,5% do 18% alkoholu z wyjątkiem piwa),</li> <li>- 2,7% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów alkoholowych w roku poprzednim (powyżej 18% alkoholu).</li> </ul> <p>Opłaty za zezwolenia jednorazowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- do 4,5% alkoholu oraz piwo – 43,75zł</li> <li>- od 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) – 43,75zł</li> <li>- powyżej 18% alkoholu – 175 zł</li> </ul> <p>- 17 zł za złożenie pełnomocnictwa (nie dotyczy jeżeli pełnomocnictwo udzielane jest małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu - część IV pkt 3 załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 1282 z późn. zm.)).</p>
<b>TRYB ODWOŁAWCZY</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Na postanowienia Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych służy zażalenie wnoszone w terminie 7 dni.</li> <li>- Od decyzji Burmistrza Kartuz służy odwołanie wnoszone w terminie 14 dni.</li> </ul> <p>Powyższe wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Gdańsku, ul. Podwałe Przedmiejskie 30 za pośrednictwem organu, który wydał postanowienie lub decyzję.</p>
<b>PODSTAWA PRAWNA</b>	<p>- Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U. z 2012 r. poz. 1356 z późn. zm.),</p>

	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 267 z późn. zm.),</li><li>- Uchwała nr II/38/02 Rady Miejskiej w Kartuzach z dnia 10 grudnia 2002 r. w sprawie ustalenia zakazów sprzedaży. Podawania, spożywania oraz wnoszenia napojów alkoholowych oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie Gminy Kartuzy,</li><li>- Ustawa z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tj. Dz.U. z 2013 r., poz. 672 z późn. zm.),</li><li>- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 1282 z późn. zm.)</li><li>- Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 235 z późn. zm.)</li></ul>
--	--