

**Zarządzenie Nr 86 /2014**  
**Burmistrza Kartuz**  
**z dnia 01.08.2014r**

w sprawie wprowadzenia Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie miasta Kartuzy

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 14, art.30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U.2013.594 z póź.zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadza się Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie miasta Kartuzy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2.

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Sekretarzowi Kartuz.

§3.

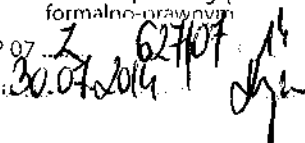
Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**BURMISTRZ**  
  
**Mirosława Lehman**

zatwierdzam pod względem  
formalno-prawnym

RP 07

data: 30.07.2014



## Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie miasta Kartuzy

### § 1.

1. Na terenie miasta Kartuzy funkcjonuje system monitoringu wizyjnego zwany dalej monitoringiem, którego administratorem jest Burmistrz Kartuz.
2. Podstawowym celem monitoringu wizyjnego jest zwiększenie porządku publicznego i bezpieczeństwa oraz przeciwdziałanie aktom rozboju, wandalizmu i chuligaństwa.
3. Rejestracji podlega tylko obraz z kamer systemu monitoringu, nie rejestruje się dźwięku.
4. Przechowywanie zapisów z kamer obejmuje okres do 30 dni, a następnie kasowanie poprzez nadpisanie kolejnych nagrań.
5. Elementy systemu monitoringu, miejsca zainstalowania serwera oraz rozmieszczenia kamer, określa załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
6. Miejsca objęte monitoringiem należy oznakować tabliczkami informacyjnymi.
7. Mieszkańcy są informowani o funkcjonowaniu monitoringu na terenie miasta Kartuzy przez umieszczenie tablic na rogatkach miasta.

### § 2.

1. Odpowiedzialnym za obsługę oraz prawidłowe funkcjonowanie systemu monitoringu jest pracownik Wydziału Organizacyjnego – informatyk na podstawie upoważnienia o dostępie nadanego przez administratora systemu, który ma dostęp do:
  - a/ bezpośredniego podglądu kamer,
  - b/ urządzenia rejestrującego,
  - c/ zapisów z kamer.
2. Do zapoznania się z zapisami z kamer upoważnieni są:
  - a/ Burmistrz Kartuz
  - b/ Sekretarz Kartuz
  - c/ inne osoby, po uzyskaniu zgody Burmistrza Kartuz

### §3.

1. Dane zarejestrowane na nośniku nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.
2. Dane można udostępnić uprawnionym instytucjom w zakresie prowadzonych przez nie postępowań (np. policji, sądom, prokuratorom itp.) na podstawie pisemnego wniosku

stanowiącego załącznik nr 2 do regulaminu.

3. Nagranie z monitoringu wizyjnego zapisywane jest na płytach DVD, po wcześniejszym uzyskaniu zgody Burmistrza Kartuz. Jeden egzemplarz płyty DVD przekazuje się osobie wnioskującej, za pokwitowaniem na „Wniosku o udostępnienie nagrań z monitoringu wizyjnego na terenie miasta Kartuzy”.
4. Informatyk prowadzi rejestr udostępniania nagrań z monitoringu, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do regulaminu .

#### §4.

1. Elementy monitoringu wizyjnego mogą być w miarę konieczności i możliwości finansowych rozbudowywane, udoskonalane.

Załącznik nr 1 do  
Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego  
na terenie miasta Kartuzy

W skład zestawu do monitoringu wizyjnego wchodzi: rejestrator wraz z monitorem, kamery, uchwyty do kamer, obudowy do kamer, sieć kablowa.

Rejestrator znajduje się w pomieszczeniu serwerowni w Urzędzie Miejskim.

Rozmieszczenie kamer przedstawia poniższa tabela.

Budynek Urzędu Miejskiego w Kartuzach	5 kamer zewnętrznych skierowanych na: - ul. 3 maja w kierunku ul.11 listopada - ul. gen. Józefa Hallera - ul. Dworcowa w kierunku Przychodni - infomat przy Urzędzie Miejskim - parking za Urzędem Miejskim 1 kamera wewnętrzna (parter budynku)
Ławka Asesora i Promenada nad jeziorem Karczemnym	5 kamer zewnętrznych

**Dane osoby wnioskującej:**

Imię i nazwisko .....

Nazwa instytucji .....

Adres .....

Telefon .....

**Burmistrz Kartuz**

„Wniosek o udostępnienie nagrań z monitoringu wizyjnego na terenie miasta Kartuzy ”

Data, godzina i miejsce zdarzenia:

Krótki opis zdarzenia: .....

Wskazanie celu otrzymania nagrania z monitoringu: .....

Podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania

\_\_\_\_\_

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody\*

\_\_\_\_\_

(Burmistrz Kartuz)

Potwierdzam odbiór płyty DVD z nagraniem i oświadczam, że otrzymane materiały zostaną wykorzystane wyłącznie w celu wskazanym we wniosku.

\_\_\_\_\_

(data, czytelny podpis)

\* Właściwe zaznaczyć

