

**UCHWAŁA NR VI/45/2015  
RADY MIEJSKIEJ W KARTUZACH**

z dnia 11 marca 2015 r.

**w sprawie: Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kartuzy**

Na podstawie art. 4 ust. 1 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2015 r., poz. 87) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

**Rada Miejska w Kartuzach,  
na wniosek Burmistrza Kartuz  
uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kartuzy, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

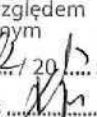
§ 2. Traci moc uchwała Nr XXXIX/506/2014 Rady Miejskiej w Kartuzach z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kartuzy, z dniem 30 września 2015 r., za wyjątkiem § 12 ust. 2 Załącznika nr 1 do niniejszej uchwały, który traci moc z dniem 31 grudnia 2015 r.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kartuz.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, z mocą obowiązywania od dnia 1 października 2015 r., za wyjątkiem § 12 ust. 2 Załącznika nr 1 do niniejszej uchwały, który obowiązuje od 1 stycznia 2016 r.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Kartuzach

  
Andrzej Pryczkowski

zatwierdzam pod względem  
formalno-prawnym  
RP 07 ..... / ..... / 20..... r.  
data 18.01.2011 podpis 

## REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY KARTUZY

### Rozdział 1. PRZEPISY OGÓLNE

#### § 1.

##### Przedmiot uchwały

Uchwała określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kartuzy dotyczące:

1. wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
  - 1) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania lub przyjmowania przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub zapewnienie przyjmowania w inny sposób co najmniej takich odpadów komunalnych jak: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe, a także odpadów komunalnych określonych w rozporządzeniu właściwego ministra do spraw środowiska,
  - 2) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
  - 3) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
2. rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
  - 1) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
  - 2) liczby osób korzystających z tych pojemników;
3. częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
4. innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
5. obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
6. wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
7. wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

#### § 2.

##### Postanowienie o stosowanych w uchwale definicjach i skrótach

1. Stosowane w uchwale definicje:

- 1) **Nieruchomość** - zgodnie z art. 46 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu cywilnego (Dz. U. 2011, Nr 203 poz. 1370 z późn. zm.)
- 2) **Właściciel nieruchomości** - zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 4 ustawy UCPG

- 3) **Selektywne zbieranie** - zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 24 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. 2013, poz. 1238 z pozn. zm.),
- 4) **Odpady komunalne** – zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 7 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. 2013, poz. 1238 z pozn. zm.),
- 5) **Odpady zielone** – zgodnie z art. 3 ust. 1. pkt 12 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. 2013, poz. 1238 z pozn. zm.),

2. Stosowane w uchwale skróty:

- 1) **Ustawa UCPG** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 87);
- 2) **PSZOK** – Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych;
- 3) **Podmiot** – Podmiot świadczący usługę odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
- 4) **Harmonogram** – harmonogram określający terminy odbioru odpadów komunalnych (zmieszanych, selektywnie zbieranych oraz odbieranych sezonowo) od właścicieli nieruchomości,
- 5) **Regulamin** – Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kartuzy.

## **Rozdział 2.**

### **WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI**

#### **§ 3.**

##### **Prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych**

1. Każda nieruchomość, na której wytwarzane są odpady komunalne, jest miejscem prowadzenia selektywnego zbierania odpadów w zakresie określonym w niniejszym regulaminie.

2. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania, a przedsiębiorca do odbioru odpadów:

- 1) zmieszanych (resztkowych) odpadów komunalnych, z zastrzeżeniem pkt 2-13,
- 2) szkła (puste szklane butelki bez nakrętek, słoiki bez nakrętek, szklane opakowania po kosmetykach, itp.)
- 3) papieru (opakowania z papieru, tektura, gazety i czasopisma, katalogi, książki i zeszyty, torebki papierowe, itp.)
- 4) wielomateriałowych tj. tworzywa sztucznego (puste butelki plastikowe, plastikowe nakrętki itp.), metali (metalowych puszek, nakrętek po słoikach itp.), opakowań wielomateriałowych (kartonów po mleku, sokach itp.)
- 5) zielonych (liście, trawa, ziemia, choinki itp.)
- 6) przeterminowanych leków (opakowania z lekami, z tym że papierowe opakowania i ulotki wrzucić do papieru)
- 7) chemikaliów (farby, lakiery, przeterminowane środki ochrony roślin, rozpuszczalniki, środki czyszczące, zbiorniki po aerozolach, lampy fluorescencyjne, świetlówki, termometry, zużyte kartridże i tonery, przepracowane oleje, itp.)
- 8) zużytych baterii i akumulatorów (akumulatory telefonów komórkowych itp.)
- 9) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (pralki, lodówki, telewizory, żelazka itp.)
- 10) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych (stoły, krzesła, kanapy itp., tj. odpady, charakteryzujące się tym, że jego składniki, ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych. Do odpadów wielkogabarytowych nie zalicza się wszelkiego rodzaju odpadów z budów i remontów),

- 11) odpadów budowlanych i rozbiórkowych (pochodzących z remontów, budów i rozbiórek nieruchomości mieszkalnych, z zastrzeżeniem odrębnego wydzielenia gruzu, tworzyw sztucznych, styropianu, odpadów niebezpiecznych, itp.),
- 12) zużytych opon samochodowych,
- 13) odbiór odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów tj. azbest i papa.

3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są przekazywać odpady określone w ust. 2 pkt 1 – 4 podmiotowi bezpośrednio z nieruchomości zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych.

4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przekazywania odpadów określonych w ust. 2 pkt 5 – 12 do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (dalej PSZOK) zgodnie z Regulaminem Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów (dalej Regulamin PSZOK), bądź zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów sezonowo.

5. Harmonogram odbioru odpadów komunalnych, o którym mowa w ust. 3 i 4, wykaz PSZOK-ów oraz Regulamin PSZOK, o którym mowa w ust. 4, znajdują się na stronie internetowej pod adresem [www.odpady.kartuzy.pl](http://www.odpady.kartuzy.pl).

#### § 4.

### **Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego**

1. Właściciele nieruchomości położonych wzdłuż nieruchomości służących do użytku publicznego mają obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń, w tym z chodników przyległych do nieruchomości (tj. graniczącymi z nieruchomościami, na których zlokalizowany jest chodnik).

2. Obowiązek określony w ust. 1 powinien być realizowany z taką częstotliwością, aby zapewnić swobodne poruszanie się pieszych po chodniku.

3. Uprzątnięcie śniegu lub lodu z części nieruchomości, o której mowa w ust. 1, powinno nastąpić co najmniej w 2/3 jej szerokości, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.

4. Jeżeli przy chodniku wyznaczone jest przejście dla pieszych, na wysokości tego przejścia chodnik należy oczyszczać na całej szerokości.

5. Zabrania się:

- 1) uprzątnięcia śniegu, lodu, błota i innych zanieczyszczeń z chodników na jezdnię i drogi rowerowe,
- 2) składowania śniegu, lodu, błota pośniegowego na jezdniach i drogach rowerowych.

#### § 5.

### **Mycie i naprawa pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi**

1. Mycie pojazdów poza myjniami może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:

- 1) niezanieczyszczania środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji deszczowej po uprzednim przejściu przez separator i piaskownik lub do zbiornika bezodpływowego, lub
- 2) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji.

2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:

- 1) niezanieczyszczania środowiska oraz gromadzenia powstających odpadów w pojemnikach do tego przeznaczonych,
- 2) że naprawa nie stwarza uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości.

### **Rozdział 3.**

### **POJEMNIKI NA ODPADY KOMUNALNE**

#### § 6.

## Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości

1. Właściciele nieruchomości są obowiązani do wyposażenia nieruchomości w pojemniki, służące do zbierania odpadów komunalnych określonych w ust. 3, gmina wyposaża nieruchomości zamieszkałe w worki określone w ust. 3 pkt 1.

2. Właściciele nieruchomości obowiązani są zbierać i gromadzić odpady w pojemnikach określonych w ust. 3 niezwłocznie od chwili ich powstania.

3. Ustala się następujące rodzaje pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

- 1) worki prześwitujące o minimalnej pojemności 60 litrów (L) o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, uniemożliwiającej rozerwanie się worka;
- 2) worki o minimalnej pojemności 500 L – do zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych, typu big-bag;
- 3) znormalizowane i certyfikowane pojemniki na zmieszane odpady komunalne o pojemności 60, 110, 120, 240, 660, 1100 L;
- 4) znormalizowane i certyfikowane pojemniki na selektywnie zbierane odpady komunalne, oznaczone odpowiednimi kolorami, w zależności od rodzaju odpadu selektywnie zbieranego o pojemności 60, 110, 120, 240, 660, 1100L;
- 5) znormalizowane kontenery (KP 5, KP 7, KP 10) o pojemności od 5 do 10 m<sup>3</sup>.

4. Pojemniki, o których mowa w ust. 3 pkt 3-5, powinny posiadać konstrukcję zapewniającą mechaniczną wytrzymałość pojemnika, umożliwiającą ich opróżnianie mechanizmem załadowniczym pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów.

5. Dopuszcza się w sytuacji okresowego nagromadzenia większej ilości odpadów, stosowanie czarnych worków do gromadzenia odpadów zmieszanych.

6. Na terenie nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy i jest wykorzystywana w inny sposób, dla której złożono odrębne deklaracje, wymaga się ustawienia pojemników odrębnie dla części mieszkalnej i odrębnie dla części użytkowej.

7. Pojemniki określone w ust. 3, przeznaczone do gromadzenia odpadów określonych w § 3 ust. 2 pkt 1-4 powinny być w niższej oznakowanym kolorze z umieszczonym w widocznym miejscu wyraźnym napisem:

- 1) „SZKŁO” - pojemniki oznakowane kolorem zielonym do gromadzenia szkła,
- 2) „PAPIER I TEKTURA” – pojemniki oznakowane kolorem niebieskim do gromadzenia papieru,
- 3) „ODPADY WIELOMATERIAŁOWE” – pojemniki oznakowane kolorem żółtym do gromadzenia tworzyw sztucznych, metali, odpadów wielomateriałowych,
- 4) „ODPADY ZMIESZANE” - pojemniki nie oznakowane kolorem do gromadzenia zmieszanych (reszkowych) odpadów komunalnych.

§ 7. 1. Pojemniki przeznaczone do zbierania **zmieszanych** (reszkowych) odpadów komunalnych, określone w § 6 ust. 3 pkt 3 Regulaminu, opróżniane w częstotliwości zgodnej z harmonogramem, należy dostosować do indywidualnych potrzeb właściciela nieruchomości, uwzględniając średnie ilości odpadów wytwarzanych na terenie nieruchomości oraz liczby osób korzystających z tych pojemników.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych (niesegregowanych) o minimalnej pojemności i następujących parametrach:

- 1) w odniesieniu do zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej do 4 lokali mieszkalnych, na jednego mieszkańca musi przypadać co najmniej 30 litrów pojemności pojemnika, przy częstotliwości odbierania odpadów co najmniej 1 raz na dwa tygodnie, przy czym na każdej nieruchomości zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 110/120 litrów;
- 2) w odniesieniu do zabudowy wielorodzinnej, tj. nieruchomości, na których znajduje się więcej niż 4 lokale mieszkalnych, na jednego mieszkańca musi przypadać co najmniej 15 litrów pojemności pojemnika, przy częstotliwości odbierania odpadów co najmniej 1 raz na tydzień, przy czym na każdej nieruchomości

zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 240 litrów lub kilka pojemników o łącznej, minimalnej pojemności 240 litrów;

- 3) w odniesieniu do szkół wszelkiego typu na każdego ucznia i pracownika muszą przypadać co najmniej 3 litry pojemności pojemnika, przy częstotliwości odbierania odpadów co najmniej 1 raz na tydzień, przy czym na każdej nieruchomości zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 240 litrów lub kilka pojemników o łącznej, minimalnej pojemności 240 litrów;
- 4) w odniesieniu do żłobków i przedszkoli na każde dziecko i pracownika muszą przypadać co najmniej 3 litry pojemności pojemnika, przy częstotliwości odbierania odpadów co najmniej 1 raz na dwa tygodnie, przy czym na każdej nieruchomości zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 240 litrów lub kilka pojemników o łącznej, minimalnej pojemności 240 litrów;
- 5) w odniesieniu do lokali handlowych, które uzyskały wpis lub zatwierdzenie w rejestrze zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu żywność podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej: dla lokali o powierzchni całkowitej do 50 m<sup>2</sup> zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 110/120 litrów, przy częstotliwości odbierania odpadów co najmniej 1 raz na dwa tygodnie; dla lokali o powierzchni całkowitej powyżej 50 m<sup>2</sup> i nie przekraczającej 100 m<sup>2</sup> zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 110/120 litrów, przy częstotliwości odbierania odpadów co najmniej 1 raz na tydzień; dla lokali o powierzchni całkowitej powyżej 100 m<sup>2</sup> i nie przekraczającej 400 m<sup>2</sup> zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 240 litrów, przy częstotliwości odbierania odpadów 1 raz na tydzień; dla lokali o powierzchni całkowitej 400 m<sup>2</sup> i większej zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 360 litrów, przy częstotliwości odbierania odpadów 1 raz na tydzień;
- 6) w odniesieniu do pozostałych lokali handlowych: dla lokali o powierzchni całkowitej do 100 m<sup>2</sup> zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 60 litrów, przy częstotliwości odbierania odpadów co najmniej 1 raz na 2 tygodnie; dla lokali o powierzchni całkowitej powyżej 100 m<sup>2</sup> i nie przekraczającej 400 m<sup>2</sup> zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 110/120 litrów, przy częstotliwości odbierania odpadów 1 raz na 2 tygodnie; dla lokali o powierzchni całkowitej 400 m<sup>2</sup> i większej zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 240 litrów, przy częstotliwości odbierania odpadów 1 raz na 2 tygodnie;
- 7) w odniesieniu do lokali gastronomicznych: dla lokali o powierzchni całkowitej do 50 m<sup>2</sup> zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 110/120 litrów, przy częstotliwości odbierania odpadów 1 raz na dwa tygodnie; dla lokali o powierzchni całkowitej powyżej 50 m<sup>2</sup> i nie przekraczającej 100 m<sup>2</sup> zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 240 litrów, przy częstotliwości odbierania odpadów 1 raz na dwa tygodnie; dla lokali o powierzchni całkowitej powyżej 100 m<sup>2</sup> i nie przekraczającej 150 m<sup>2</sup> zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 240 litrów, przy częstotliwości odbierania odpadów 1 raz na tydzień; dla lokali o powierzchni całkowitej przekraczającej 150 m<sup>2</sup> zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o łącznej pojemności minimum 360 litrów, przy częstotliwości odbierania odpadów 1 raz na tydzień;
- 8) w odniesieniu do ulicznych punktów szybkiej konsumpcji na jeden punkt musi przypadać co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110/120 litrów, przy częstotliwości odbierania odpadów 1 raz na dwa tygodnie;
- 9) w odniesieniu do lokali prowadzących działalność spożywczą lub gastronomiczną wymagane jest także ustawienie na zewnątrz lokalu kosza wyłożonego workiem foliowym i jego codzienne opróżnianie;
- 10) w odniesieniu do zakładów rzemieślniczych, usługowych, produkcyjnych, użyteczności publicznej, z wyłączeniem zakładów mających siedzibę i prowadzących działalność w lokalu zamieszkałym lub na nieruchomości o przeznaczeniu wyłącznie mieszkalnym: dla niezatrudniających pracowników oraz przy zatrudnieniu od 1 do 10 osób wymagane jest, aby na terenie zakładu zlokalizowany był co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 60 litrów, przy częstotliwości odbierania odpadów 1 raz na 2 tygodnie; przy zatrudnieniu od 11 do 20 osób zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 110/120 litrów przy częstotliwości odbierania odpadów 1 raz na dwa tygodnie; przy zatrudnieniu powyżej 20 osób zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 110/120 litrów, z tym że na każdego zatrudnionego powyżej 20 osób dodatkowo musi przypadać co najmniej 5 litrów pojemności pojemnika, przy częstotliwości odbierania odpadów 1 raz na dwa tygodnie;

- 11) w odniesieniu do szpitali na jedno łóżko musi przypadać co najmniej 10 litrów pojemności pojemnika, przy częstotliwości odbierania odpadów 1 raz na tydzień, przy czym na terenie każdego obiektu zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 110/120 litrów;
- 12) w odniesieniu do internatów, hoteli, pensjonatów itp. na jedno łóżko musi przypadać co najmniej 7 litrów pojemności pojemnika, przy częstotliwości odbierania odpadów 1 raz na tydzień, przy czym na terenie każdego obiektu zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 110/120 litrów;
- 13) Dopuszcza się wyposażenie nieruchomości niezamieszkałych w pojemniki o mniejszej pojemności na odpady zmieszane z uwagi na wyposażenie nieruchomości w dodatkowe pojemniki na odpady segregowane, o których mowa w § 6 ust. 3 pkt 4.

3. Właściciele nieruchomości zamieszkałych zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych (niesegregowanych) o łącznej maksymalnej pojemności:

- 1) dla gospodarstwa 1 – osobowego: 240L;
- 2) dla gospodarstwa 2 – osobowego: 660L;
- 3) dla gospodarstwa 3 – osobowego i powyżej: 1100L.

4. Pojemniki przeznaczone do gromadzenia **selektywnie zbieranych odpadów**, określonych w § 6 ust. 3 pkt 4 Regulaminu, opróżniane w częstotliwości zgodnej z harmonogramem, należy dostosować do indywidualnych potrzeb właściciela nieruchomości, uwzględniając średnie ilości odpadów wytwarzanych na terenie nieruchomości oraz liczby osób korzystających z tych pojemników.

5. Pojemniki, w które wyposaża nieruchomość jej właściciel, o których mowa w ust. 1 i 4, powinny posiadać taką pojemność, aby zapewniły gromadzenie w nich wszystkich powstałych na nieruchomości odpadów przez okres pomiędzy kolejnymi odbiorami odpadów, przyjmując minimalną częstotliwość odbioru odpadów komunalnych, określoną w § 12 ust. 2 Regulaminu, nie dopuszczając do przesypów, tj. kłapa pojemnika powinna być zamknięta.

6. W rejonach nieruchomości o zabudowie wielolokalowej gromadzenie zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów selektywnie zbieranych powinno się odbywać w pojemnikach, określonych w § 6 ust. 3 pkt 3-4 Regulaminu, dostosowując do indywidualnych potrzeb właściciela nieruchomości, uwzględniając średnie ilości odpadów wytwarzanych na terenie nieruchomości oraz liczby osób korzystających z tych pojemników, z zastrzeżeniem ust. 5.

7. Do zbierania odpadów budowlano-rozbiórkowych należy stosować kontenery lub worki o pojemności dostosowanej do ilości zbieranych odpadów, o których mowa w § 6 ust. 3 pkt 2 i 5.

8. W okresie letnim, właściciele nieruchomości, na terenach których prowadzona jest działalność wiążąca się z okresowym przebywaniem osób (wynajem pokoi itp.) zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne dostosowując ich ilość i rodzaj odpowiednio do zwiększonej ilości odpadów.

9. Dopuszcza się, aby odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji, zbierać i gromadzić na przydomowych kompostowniach, z zastrzeżeniem § 11 ust. 5 - 8 Regulaminu.

## § 8.

### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na drogach publicznych**

1. Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na drogach publicznych tj. kosze uliczne o pojemności od 30 do 70 L.

2. Tereny przeznaczone do użytku publicznego wyposażone są przez właściciela nieruchomości w pojemniki o pojemnościach minimalnych:

- 1) 30 litrów – na drogach publicznych, skwerach, placach zabaw, terenach sportowo-rekreacyjnych, przystankach komunikacji miejskiej,
- 2) 50 litrów – przy punktach gastronomicznych lub świadczących inne usługi obejmujące przygotowanie produktów do spożycia

3) zgodnych z ust. 1 – na targowiskach, terenach ogródków działkowych.

3. Pojemniki usytuowane przy drogach publicznych powinny być wykonane z materiału niepalnego, a ich konstrukcja powinna umożliwiać łatwe opróżnianie. Rozmieszczenie pojemników powinno być dokonywane z uwzględnieniem natężenia ruchu pieszego.

4. Usytuowanie pojemników przy drogach publicznych musi zapewniać łatwy dostęp użytkownikom i podmiotowi odbierającemu odpady.

#### **§ 9.**

### **Warunki rozmieszczenia pojemników na odpady komunalne**

1. Właściciele nieruchomości podczas lokalizowania na terenie nieruchomości pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych zobowiązani są do uwzględnienia przepisów rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, a w razie braku możliwości spełniania wymogów zawartych w powyższym rozporządzeniu zobowiązani są do zawarcia umowy z właścicielem innej nieruchomości celem zapewnienia użytkowania urządzeń do gromadzenia odpadów komunalnych i poinformowania o tym gminy Kartuzy.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do wyznaczenia zgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w ust. 1 i odpowiedniego przygotowania miejsca ustawienia pojemników, które powinno znajdować się na wyrównanej, utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota.

3. Pojemniki na odpady komunalne w dniu odbioru odpadów powinny być usytuowane w miejscu umożliwiającym bezpośredni dojazd pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów do pasa drogowego drogi dojazdowej do nieruchomości umożliwiającej swobodny dojazd.

4. Udostępnienie pojemników i worków powinno nastąpić przed godziną 7.00 rano.

#### **§ 10.**

### **Warunki utrzymania pojemników na odpady komunalne w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

1. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, poprzez:

- 1) czyszczenie, dezynfekcję i dezynsekcję pojemników,
- 2) umieszczanie w pojemnikach wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych,
- 3) opisanie pojemnika przyporządkowanego do nieruchomości, podając adres nieruchomości której dotyczy, w przypadku ustawienia w jednym miejscu odbioru pojemników z więcej niż jednej nieruchomości,
- 4) gromadzenie odpadów w pojemniku w ilości niepowodującej jego przeciążania, w tym wystudzenie żużli i popiołów przed wrzuceniem do pojemnika na odpady komunalne,
- 5) zamykanie pojemników wyposażonych w mechanizm zamykający w sposób zabezpieczający przed dostaniem się do ich wnętrza wód opadowych lub ustawienie pojemników w miejscu uniemożliwiającym przedostanie się do ich wnętrza wód opadowych.

## **Rozdział 4.**

### **CZĘSTOTLIWOŚĆ I SPOSOBY POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW**

#### **§ 11.**

### **Sposoby pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.



2. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich umieszczenie w odpowiednich pojemnikach i workach, a następnie odbiór przez podmiot.

3. Właściciele nieruchomości zamieszkałych, pozbywają się niżej wymienionych odpadów, w następujący sposób:

- 1) selektywne zbieranie powstających w wyniku pielęgnacji zieleni, odpadów zielonych, w pojemnikach określonych w § 6 ust. 3 pkt 4 i przekazywanie do odbioru podmiotowi w terminach zgodnych z harmonogramem bądź kompostowania, bądź dostarczania do PSZOK-u;
- 2) gromadzenie odpadów budowlanych i remontowych w kontenerach lub workach przeznaczonych do tego rodzaju odpadów i przekazanie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (dalej PSZOK), bądź zgłoszenie podmiotowi chęć wywozu tych odpadów, który podstawia odpowiedni kontener lub worek, określony w § 6 ust. 3 pkt 2 i 5 i odbiera odpady w uzgodnionym z właścicielem nieruchomości terminie. W przypadku nieruchomości zarządzanych przez wspólnotę mieszkaniową bądź spółdzielnię, zapotrzebowanie na worek typu big-bag składa odpowiednio wspólnota bądź spółdzielnia, jako właściciel nieruchomości.
- 3) przekazanie odpadów niebezpiecznych (tj. baterie, akumulatory (małogabarytowe), świetlówki, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, olejów mineralnych i syntetycznych, benzyn, leków, opakowania po środkach ochrony roślin, nawozach, opakowania po aerozoluach) przekazanie w dowolnym terminie odpadów do PSZOK, w tym: zużytych opon, zużytych baterii i akumulatorów, przeterminowanych leków, farb, klejów, rozpuszczalników, środków ochrony roślin, aerozoli, środków czyszczących, wybielaczy plam, środków konserwacji drewna oraz opakowań po tych substancjach, a także lamp fluorescencyjnych.
- 4) przekazanie odpadów zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, podmiotowi zbierającemu zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, mebli i inne odpady wielkogabarytowe podczas zbiórek obwoźnych, bądź gromadzenie odpadów w odpowiednich kontenerach i przekazanie odpadów do PSZOK.

4. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych, pozbywają się niżej wymienionych odpadów komunalnych, w następujący sposób:

- 1) odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte opony samochodowe są zobowiązani do ich selektywnego zbierania i przekazywania do PSZOK-u na warunkach określonych przez ten punkt;
- 2) odpady budowlano-rozbiórkowe zobowiązani są do ich selektywnego zbierania, tj. należy je gromadzić w specjalnych kontenerach lub workach, uniemożliwiających pylenie i przekazywać do PSZOK-u na warunkach określonych przez ten punkt.

5. Na terenach o zabudowie jednorodzinnej odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji mogą być zagospodarowywane we własnym zakresie w kompostowniach przydomowych.

6. Właściciel nieruchomości, który planuje prowadzić selektywną zbiórkę odpadów określonych w ust. 5 do własnego kompostownika, wykorzystuje uzyskany materiał na potrzeby własne.

7. Odpady ulegające biodegradacji pochodzące z przyciętych lub ściętych krzewów i drzew, których obwód przekracza 5 cm, oraz które nie zostały poddane procesowi mielenia, nie mogą być kompostowane w przydomowym kompostowniku, należy je przekazać podmiotowi lub do PSZOK-u.

8. Kompostowanie nie może powodować uciążliwości dla użytkowników nieruchomości sąsiednich.

## **§ 12.**

### **Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz nieruchomości przeznaczonych do użytku publicznego**

1. Ilość i rodzaj pojemników powinna być dostosowana do ilości wytwarzanych odpadów komunalnych i częstotliwości ich odbioru z zastrzeżeniem § 6 ust. 3 Regulaminu.

2. Częstotliwość pozbywania się poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych z terenu nieruchomości określa poniższa tabela:

Rodzaj odpadu	Zabudowa jednorodzinna	Zabudowa wielorodzinna (dot. więcej niż 4 gosp. domowych)	Nieruchomości niezamieszkałe, na których powstają odpady komunalne (w tym nieruchomości mieszane)	Nieruchomości letniskowe i inne rekreacyjno - wypoczynkowe
Zmieszane odpady komunalne	1 raz na 2 tygodnie	co najmniej 1 raz w tygodniu	co najmniej 1 raz na 2 tygodnie	od maja do października 1 raz na dwa tygodnie, przez pozostałe miesiące 1 raz w miesiącu, odpady selektywnie zbierane odbierane w terminach odbioru odpadów zmieszanych
Szkło	1 raz na 8 tygodni	co najmniej 1 raz na 8 tygodni		
Odpady wielomateriałowe	1 raz w miesiącu	co najmniej 1 raz w miesiącu		
Papier i tektura	1 raz na 8 tygodni	co najmniej 1 raz na 8 tygodni		
Zielone	od kwietnia do października 1 raz w miesiącu, na bieżąco w PSZOK		na bieżąco w PSZOK	
Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe	2 razy w roku podczas obwoźnych zbiórek, na bieżąco w PSZOK		na zasadach obowiązujących w PSZOK	
Odpady rozbiórkowe i budowlane	na zgłoszenie, na bieżąco w PSZOK		na zasadach obowiązujących w PSZOK	
Odpady niebezpieczne	na bieżąco w PSZOK		nie dotyczy	

3. Dopuszcza się odbiór na zgłoszenie właściciela nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w częstotliwości większej niż określonej w ust. 2, w przypadku wystąpienia okresów upałów letnich.

4. Właściciel nieruchomości obowiązany jest dostosować pojemnik maksymalnej pojemności do minimalnej częstotliwości odbioru odpadów.

5. Podmiot zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z częstotliwością określoną w § 12 ust. 2 Regulaminu.

### § 13.

#### Częstotliwość i sposoby pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepelnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Właściciel nieruchomości zabudowanej nie mający możliwości włączenia się do sieci kanalizacji sanitarnej, zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez wyposażenie nieruchomości w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniającą wymagania określone w przepisach odrębnych lub wybudowanie i dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób, by jego opróżnianie było konieczne nie częściej niż raz w tygodniu bez dopuszczenia do przepełnienia – przyjmując zużycie wody według wodomierza lub jako równe 3 m<sup>3</sup>/osobę/miesiąc, z zastrzeżeniem ust. 1.

3. Właściciele nieruchomości zabudowanej wyposażonej w zbiornik bezodpływowy lub przydomową oczyszczalnię ścieków, zobowiązani są do:

- 1) utrzymania w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym zbiorników bezodpływowych,
- 2) zagwarantowania dojazdu do zbiornika bezodpływowego przez pojazd asenizacyjny,

4. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie umowy zawartej między właścicielami nieruchomości a przedsiębiorcą, posiadającym zezwolenie Burmistrza Kartuz na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

5. Osady z przydomowej oczyszczalni ścieków należy usuwać zgodnie z instrukcją eksploatacji oczyszczalni.

6. Właściciele nieruchomości posiadający zbiorniki bezodpływowe lub przydomowe oczyszczalnie ścieków zobowiązani są do zgłaszania ich do odpowiedniej ewidencji prowadzonej przez gminę w celu kontroli częstotliwości ich opróżniania oraz w celu opracowania planu rozwoju sieci kanalizacyjnej.

#### **Rozdział 5.**

##### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

§ 14. Od właścicieli nieruchomości, w celu ograniczania ilości wytwarzanych odpadów, zmniejszania ich objętości oraz racjonalizacji procesu segregacji, wymaga się:

- 1) minimalizowania używania jednorazowych toreb (opakowań),
- 2) opróżniania opakowania z pozostałości produktu przed umieszczeniem w pojemniku na odpady surowcowe,
- 3) redukcji objętości odpadów surowcowych poprzez zgniatanie plastikowych butelek, opakowań wielomateriałowych oraz tekturowych przed umieszczeniem w pojemniku na odpady,
- 4) przekazywania niechcianego sprawnego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz mebli do Punktu Ponownego Użycia zlokalizowanego w PSZOK-u.

#### **Rozdział 6.**

##### **§ 15.**

##### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

1. Posiadane zwierzęta domowe nie mogą stanowić zagrożenia lub uciążliwości (hałas, odór) dla ludzi.
2. Osoby posiadające zwierzęta domowe, zobowiązane są trzymać je na terenie swojej nieruchomości.
3. Właściciel nieruchomości utrzymujący zwierzę domowe, przebywające na niej swobodnie, zobowiązany jest do zabezpieczenia tej nieruchomości w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się zwierzęcia poza jej obszar.
4. Wyprowadzanie psa w miejsca publiczne jest możliwe po spełnieniu następujących warunków:
  - 1) właściciel lub opiekun psa zobowiązany jest do wyprowadzania psa na smyczy, a psy ras dużych i olbrzymich bądź uznanych za agresywne i mieszańców tych ras lub zachowujące się w sposób agresywny – na smyczy i w kagańcu oraz wyłącznie przez osoby dorosłe,

2) zwolnienie psa ze smyczy dozwolone jest tylko wtedy, gdy pies jest w kagańcu, w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i tylko wtedy, gdy opiekun psa ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.

5. Ust. 4 stosuje się odpowiednio do innych zwierząt domowych mogących stanowić zagrożenie dla ludzi.

6. Zabronione jest:

- 1) pozostawianie psa bez dozoru, jeżeli nie jest on należycie uwiązany lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym albo na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający wydostanie się psa na zewnątrz,
- 2) wpuszczanie psów do piaskownic i na place zabaw dla dzieci,
- 3) wpuszczanie psów na teren plaż i kąpielisk,
- 4) wprowadzanie psów do sklepów, zakładów produkcji spożywczej, zakładów usługowych, lokali gastronomicznych, aptek, szpitali, obiektów użyteczności publicznej oraz innych obiektów, których administracje wprowadziły ten zakaz.

7. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta z miejsc publicznych oraz z innych miejsc przeznaczonych do wspólnego użytku. Odchody należy umieszczać w oznakowanych pojemnikach, koszach ulicznych lub pojemnikach na zmieszane odpady komunalne.

8. Osoby utrzymujące psy mają obowiązek przechowywania zaświadczenia potwierdzającego realizację obowiązku wykonywania szczepień przeciwko wściekliźnie.

9. Padlinę zwierząt należy usuwać niezwłocznie, poprzez przekazanie zwłok zwierzęcia przedsiębiorcy prowadzącemu działalność gospodarczą w zakresie odbioru odpadów lub posiadającemu zezwolenie na transport tego typu odpadów albo zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części, na podstawie indywidualnej umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości a tym przedsiębiorcą.

10. Obowiązek określony w ust. 4, 6 pkt 4, ust 7 nie dotyczy oznakowanych psów przewodników i psów asystujących osób niepełnosprawnych.

## **Rozdział 7.**

### **§ 16.**

#### **Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane pod warunkiem przestrzegania zasad określonych w niniejszym regulaminie.

2. Prowadzący hodowlę zwierząt gospodarskich jest zobowiązany:

- 1) zapewnić gromadzenie i usuwanie powstających w związku z hodowlą odpadów i nieczystości w sposób zgodny z prawem, w tym z wymogami niniejszego regulaminu,
- 2) nie dopuszczać do powstawania wobec innych osób zamieszkujących na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich uciążliwości takich jak: hałas, odór,
- 3) utrzymywania zwierząt w pomieszczeniach zamkniętych lub na terenie ogrodzonych nieruchomości, skutecznie zabezpieczonych przez ich samodzielnym wydostaniem się poza teren nieruchomości.

3. Ustala się następujące kategorie zwierząt gospodarskich:

- 1) Kategoria A – bydło, trzoda chlewna, owce i kozy,
- 2) Kategoria B – konie i inne zwierzęta nieparzystokopytne,
- 3) Kategoria C – drób, króliki,
- 4) Kategoria D – zwierzęta futerkowe.

4. Ze względu na ochronę zdrowotności mieszkańców w mieście ustanawia się następujące strefy terytorialne, obejmujące:

- 1) Strefa I – centrum miasta, ograniczone ulicami (włącznie) 3-go Maja, Węglowa, Gdańska, Jeziorna; osiedle Wybickiego, Derdowskiego, Sikorskiego, XX-lecia oraz obszary położone w odległości 150m od plaż dozorowanych i parków publicznych,
- 2) Strefa II – pozostałe obszary miasta,
- 3) Strefa III – gospodarstwa rolne.

5. Wprowadza się następujące zasady:

- 1) zabrania się bez względu na rodzaj strefy określonych w ust. 4, chowu zwierząt kat. D w granicach administracyjnych miasta Kartuzy,
- 2) zabrania się chowu zwierząt kat. A, B, C w strefie I,
- 3) dopuszcza się hodowlę zwierząt kat. A (hodowane na potrzeby własne), C oraz koni utrzymywanych w celach terapeutycznych i rekreacyjnych w strefie II, z zastrzeżeniem ust. 6.

6. Zabrania się chowu zwierząt gospodarskich:

- 1) w mieszkaniach,
- 2) w pomieszczeniach nieprzygotowanych do tego typu celu, tj. strychy, piwnice domów mieszkalnych, garaże wbudowane w domach mieszkalnych, budynkach gospodarczych
- 3) na parcelach obiektów uznanych przez właściwe organy, jako obiekty o charakterze zabytkowym lub reprezentacyjnym,
- 4) na terenach objętych ujęciami wody oraz terenach ochronnych dla ujęć określonych przepisami odrębnymi,
- 5) na terenach ogródków działkowych.

## **Rozdział 8.**

### **§ 17.**

#### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

1. Obszarem obowiązkowej deratyzacji jest teren całej gminy Kartuzy na nieruchomościach zabudowanych.

2. Termin przeprowadzenia deratyzacji ustala się następująco:

- 1) w okresie wiosennym, w terminie od 1 do 30 kwietnia,
- 2) w okresie jesiennym, w terminie od 1 do 30 października,
- 3) każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni.