

UCHWAŁA NR XVIII/228/2016

RADY MIEJSKIEJ W KARTUZACH

Z DNIA 13 KWIETNIA 2016 R.

w sprawie: szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów kulturalnych Gminy Kartuzy osobom zajmującym się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury lub opieką nad zabytkami

Na podstawie: art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2015, poz.1515), oraz art.7b ust.3 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz. U. z 2012, poz. 406 z późn. zm.)

**Rada Miejska w Kartuzach
na wniosek Burmistrza Kartuz
uchwala, co następuje**

§ 1.

Uchwała się regulamin przyznawania stypendiów kulturalnych Gminy Kartuzy osobom zajmującym się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury lub opieką nad zabytkami, określający szczegółowe warunki i tryb przyznawania tych stypendiów oraz ich wysokość, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kartuz.

§ 3.

Traci moc uchwała Nr V/65/03 Rady Miejskiej w Kartuzach z dnia 19 marca 2003 r. w sprawie: zasad udzielania stypendiów, nagród i wyróżnień osobom zajmującym się twórczością artystyczną i ochroną dóbr kultury.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kartuzach


Andrzej Pryczkowski

zatwierdzam pod względem
formalno-prawnym
RP 07 RM/7075/03 / 20 16
data 18.03.2016 podpis.....



Regulamin przyznawania stypendiów kulturalnych Gminy Kartuzy osobom zajmującym się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury lub opieką nad zabytkami

§ 1.

Stypendia kulturalne Gminy Kartuzy zwane dalej "stypendiami", przyznaje się osobom fizycznym zajmującym się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury lub opieką nad zabytkami na realizację przedsięwzięć artystycznych, związanych z upowszechnianiem kultury lub opieką nad zabytkami.

§ 2.

1. Stypendia przyznawane są na wniosek osoby zainteresowanej, zamieszkującej na terenie Gminy Kartuzy w trybie konkursu wniosków.

2. Wniosek o przyznanie stypendium, składa się na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) informację o istotnych działaniach lub osiągnięciach artystycznych wnioskodawcy lub związanych z upowszechnianiem kultury lub opieką nad zabytkami, w miarę możliwości wraz z dokumentami potwierdzającymi powyższe okoliczności,
- 2) dodatkowo do wniosku dołączyć można rekomendacje, opinie itp.

3. Wnioski niekompletne, nieczytelne lub nieprawidłowo wypełnione z zastrzeżeniem ust.4, mogą być poprawione lub uzupełnione w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do ich poprawienia lub uzupełnienia.

4. Wnioski złożone po terminie, a także nie poprawione lub nieuzupełnione w trybie ust.3 pozostawia się bez rozpatrzenia.

§ 3.

1. Stypendia przyznawane są raz w roku kalendarzowym.

2. Wnioski o przyznanie stypendium należy składać do 31 marca danego roku kalendarzowego.

3. Wnioski należy składać w Urzędzie Miejskim w Kartuzach, ul. gen. J. Hallera 1 lub przesłać pocztą na adres: Urząd Miejski w Kartuzach ul. gen. J. Hallera 1. W przypadku składania wniosku za pośrednictwem poczty, za datę złożenia wniosku przyjmuje się datę wpływu do Urzędu Miejskiego w Kartuzach.

4. W sytuacjach szczególnych Burmistrz Kartuz może wyznaczyć inny termin na składanie wniosków o przyznanie Stypendium.

§ 4.

1. Stypendium jest przyznawane w kwocie:

- 1) 1.000,00 złotych (brutto) przy przedsięwzięciach, których budżet wynosi do 2.000,00 złotych,
- 2) 2.000,00 złotych (brutto) przy przedsięwzięciach, których budżet wynosi do 4.000,00 złotych,
- 3) 3.000,00 złotych (brutto) przy przedsięwzięciach, których budżet wynosi powyżej 4.000,00 złotych.

2. Stypendium wypłacane jest jednorazowo.

3. Liczba przyznanych stypendiów w danym roku jest uzależniona od wysokości środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie Gminy Kartuzy.

§ 5.

Wnioski o przyznanie Stypendium opiniuje Komisja Stypendialna powołana zarządzeniem przez Burmistrza Kartuz.

§ 6.

Burmistrz Kartuz podejmuje decyzję o przyznaniu stypendiów, mając na uwadze wspieranie rozwoju umiejętności artystycznych oraz upowszechnianie kultury i opieki nad zabytkami a także wpływ realizowanych przedsięwzięć na promocję Gminy Kartuzy, jej kultury, historii i tradycji.



Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XVIII/228/2016
Rady Miejskiej w Kartuzach
z dnia 13 kwietnia 2016 r.

Kartuzki, dnia

**Wniosek o przyznanie Stypendium Kulturalnego
Gminy Kartuzki osobom zajmującym się twórczością artystyczną,
upowszechnianiem kultury lub opieką nad zabytkami**

CZ. I – DANE WNIOSKODAWCY

Imię i nazwisko:

Imiona rodziców:

Miejsce zamieszkania:

Adres do korespondencji:

Nr telefonu:

Data i miejsce urodzenia:

Adres e-mail:

PESEL:

NIP:

Adres właściwego Urzędu Skarbowego:

Nr konta bankowego do wypłaty stypendium:

.....

CZ. II – INFORMACJE O PRZEDSIĘWZIĘCIU

Tytuł przedsięwzięcia:

Koszt całkowity przedsięwzięcia (w złotych):

słownie:

Opis przedsięwzięcia:

Kosztorys całkowity przedsięwzięcia:

Zgoda na realizację przedsięwzięcia ze strony właściciela miejsca, w którym planowane jest wydarzenie, organizatora, wydawcy, wydawnictwa, wytwórni płytowej itp.: *

.....
podpis

* - jeśli przedsięwzięcie nie wymaga zgody, rubrykę należy przekreślić

<p>Data rozpoczęcia realizacji przedsięwzięcia: *</p> <p>.....</p> <p><small>* stypendium może dotyczyć jedynie przedsięwzięcia w trakcie realizacji</small></p>	<p>Przewidywana data zakończenia realizacji przedsięwzięcia:</p> <p>.....</p>
<p>Harmonogram działań w ramach przedsięwzięcia:</p> 	
<p>Dodatkowe informacje wnioskodawcy:</p> 	

CZ. IV – PODPIS I OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY:

Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem przyznawania Stypendiów Kulturalnych Gminy Kartuzy osobom zajmującym się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury lub opieką nad zabytkami i zobowiązuję się, w przypadku otrzymania Stypendium do realizacji przedsięwzięcia zgodnie z niniejszym wnioskiem oraz do złożenia sprawozdania merytorycznego z realizacji przedsięwzięcia w terminie 30 dni od daty jego zakończenia.

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 z późn.zm).

.....
podpis wnioskodawcy

Załączniki:

1. Informacja o istotnych działaniach lub osiągnięciach artystycznych wnioskodawcy lub związanych z upowszechnianiem kultury lub opieką nad zabytkami wraz z ewentualną dokumentacją potwierdzającą te okoliczności.
2. do wniosku należy dołączyć rekomendacje, opinie itp.