

**Zarządzenie Nr 42 /2017**  
**Burmistrza Kartuz**  
**z dnia 7.04.2017r.**

w sprawie: powołania składu Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych w Otwartym Konkursie Ofert w zakresach: „kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji”, „działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym”, „działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego”, „turystyka i krajoznawstwo”, „podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej” i przyjęcia regulaminu jej pracy

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 446 z późn. zm.) w związku z art. 15 ust. 2a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003r. (tj. Dz. U. z 2016r., poz. 1817 z późn. zm.) oraz Rozdziału 10 załącznika nr 1 do Uchwały Nr XXVI/328/2016 Rady Miejskiej w Kartuzach z dnia 30 listopada 2016r. w sprawie: przyjęcia Roczno programu współpracy Gminy Kartuzy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017

**Burmistrz Kartuz**  
**zarządza co następuje:**

**§1**

Powołuję Komisję Konkursową do opiniowania ofert złożonych w Otwartym Konkursie Ofert na wykonanie zadań publicznych Gminy Kartuzy w 2017r. przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresach: „kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji”, „działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym”, „działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego”, „turystyka i krajoznawstwo”, „podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej” ogłoszonego na podstawie Zarządzenia Burmistrza Kartuz Nr 25/2017 z dnia 28.02.2017r. w składzie:

1. Dariusz Las – jako przewodniczący,
2. Grażyna Łukaszewska,
3. Dominika Baranowska.

**§2**

Przyjmuje się Regulamin pracy Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych w Otwartym Konkursie Ofert na wykonanie zadań publicznych Gminy Kartuzy w 2017r., w zakresach: „kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji”, „działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym”, „działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego”, „turystyka i krajoznawstwo”, „podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej”, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§3**

Komisja ulega rozwiązaniu po zakończeniu prac i złożeniu stosownego protokołu Burmistrzowi Kartuz.

**§4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

zatwierdzam po wzięciu  
formalno-prawnym  
RP 07 z 1403/17 20  
data 06.04.2017 podpis dep

**BURMISTRZ**

*Mieczysław Grzegorz Goluński*

**Regulamin pracy Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych w Otwartym Konkursie Ofert na realizację zadań publicznych Gminy Kartuzy w 2017r. w zakresach: „kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji”, „działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym”, „działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego”, „turystyka i krajoznawstwo”, „podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej”.**

### §1

1. Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją opiniuje oferty złożone w ogłoszonym Zarządzeniem Nr 150/2016 Burmistrza Kartuz z dnia 02.12.2016r. Otwartym Konkursie Ofert na realizację zadań publicznych Gminy Kartuzy w 2017r. w zakresach: „kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji”, „działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym”, „działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego”, „turystyka i krajoznawstwo”, „podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej”.

2. Obsługę komisji zapewnia Wydział Promocji i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Urzędu Miejskiego w Kartuzach.

### §2

Komisja działa w oparciu o zapisy Rozdziału 10 załącznika nr 1 do Uchwały Nr XXVI/328/2016 Rady Miejskiej w Kartuzach z dnia 30 listopada 2016r. w sprawie: przyjęcia Roczno programu współpracy Gminy Kartuzy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017.

### §3

1. Do zadań Komisji należy opiniowanie ofert poprzez:

- a. ocenę ofert pod względem spełnienia warunków formalnych określonych w treści ogłoszenia o Otwartym Konkursie Ofert,
- b. ocenę zgodności proponowanego w ofercie sposobu realizacji zadania z wymogami i warunkami zawartymi w ogłoszeniu o Otwartym Konkursie Ofert,
- c. ocenę merytoryczną złożonych ofert spełniających wymogi formalno – prawne z wymogami zawartymi w ogłoszeniu o Otwartym Konkursie Ofert,

2. Oceny ofert pod względem formalnym oraz merytorycznym, Komisja dokonuje na formularzu oceny ofert stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

### §4

1. Członkowie Komisji rzetelnie i obiektywnie wykonują powierzone im czynności, kierując się wyłącznie przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem.

2. Członkowie Komisji obowiązani są do traktowania na równych prawach wszystkich podmiotów uprawnionych ubiegających się o zlecenie realizacji zadania.

3. Do członków Komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy Kodeks postępowania administracyjnego z 14 czerwca 1960 roku dotyczące wyłączenia pracownika.

### §5

1. Członkowie Komisji powołani do jej składu Zarządzeniem Burmistrza obradują na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego.

2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący i reprezentuje ją na zewnątrz.

3. Decyzje podejmowane przez Komisję wymagają obecności zwykłej większości jej ustalonego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

## §6

Do zadań Przewodniczącego należy w szczególności:

- a/ wyznaczanie terminów posiedzeń Komisji,
- b/ przewodniczenie posiedzeniom Komisji,
- c/ nadzorowanie prawidłowości prowadzenia dokumentacji otwartego konkursu ofert,
- d/ sporządzenie protokołu z jej obrad i przekazanie go Burmistrzowi.

## §7

Z przebiegu pracy Komisji sporządza się protokół, który powinien zawierać m. in.:

- a/ oznaczenie miejsca i datę posiedzenia Komisji,
- b/ imiona i nazwiska członków Komisji,
- c/ liczbę ocenianych ofert,
- d/ wskazanie wybranych ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji z podaniem wysokości proponowanej dotacji oraz ofert na które proponuje się nie udzielenie dotacji albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została oceniona pozytywnie. W przypadku negatywnej oceny oferty lub propozycji nie przyznania dotacji wymagane jest uzasadnienie,
- e/ ewentualne wnioski i uwagi Komisji,
- f/ podpisy członków Komisji.

## §8

1. Komisja po dokonaniu oceny ofert wskazuje oferty, na które proponuje się udzielenie dotacji wraz z wysokością środków finansowych przeznaczonych na ich realizację oraz oferty, na które nie proponuje się udzielenia dotacji.
2. Komisja może zaproponować przyznanie dotacji w kwocie niższej od określonej w ofercie.
3. W Otwartym Konkursie Ofert może być wybrana więcej niż jedna oferta.
4. Za pracę w Komisji nie przysługuje wynagrodzenie.

## §9

1. Ostatecznego rozstrzygnięcia konkursu ofert dokonuje Burmistrz.
2. Decyzja o przyznaniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.
3. Od decyzji Burmistrza nie przysługuje odwołanie.

## §10

Wyniki Otwartego Konkursu Ofert na realizację zadań publicznych Gminy Kartuzy w 2017r. w zakresach: „kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji”, „działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym”, „działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego”, „turystyka i krajoznawstwo”, „podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej” zostaną podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej Gminy Kartuzy [www.kartuzy.pl](http://www.kartuzy.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.kartuzy.pl](http://www.bip.kartuzy.pl) oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Kartuzach.

## FORMULARZ OCENY OFERTY

<b>Rodzaj zakresu:</b>				
<b>Nazwa zadania publicznego, na realizację którego składana jest oferta:</b>				
<b>Nazwa projektu:</b>				
<b>Nazwa organizacji pozarządowej:</b>				
<b>OCENA FORMALNA</b>				
Lp.	Weryfikowany element	TAK	NIE	Uwagi
1	Czy oferta wpłynęła w terminie wskazanym w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert?			
2	Czy oferta złożona została według obowiązującego formularza?			
3	Czy formularz oferty zawiera wszystkie wymagane informacje			
4	Czy do oferty załączono wszystkie wymagane załączniki?			
5	Czy ofertę złożył podmiot uprawniony do uczestnictwa w otwartym konkursie ofert?			
6	Czy oferta jest podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji organizacji pozarządowej?			
7	Czy zadania statutowe organizacji pozarządowej obejmują zadanie publiczne będące przedmiotem oferty?			
8	Czy zadanie wskazane w ofercie wpisuje się w zadanie publiczne będące przedmiotem otwartego konkursu ofert?			
Czy oferta spełnia wymogi formalne?		<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	

OCENA MERYTORYCZNA OFERTY				
Lp.	Weryfikowany element	Maksymalna liczba punktów	Przyznana liczba punktów	Uwagi
1	Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta poprzez analizę doświadczenia w realizacji podobnych zadań oraz analizę potencjału organizacyjnego	5 punktów		
2	Realność przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	8 punktów		
3	Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa będzie realizować zadanie publiczne. W przypadku zadania 1/ <i>Popularyzacja zdrowego stylu życia wśród dzieci i młodzieży z terenu gminy Kartuzy poprzez wspieranie szkolenia sportowego w sferze „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej” pod uwagę bierze się osiągnięcia zawodników klubu w rywalizacji na arenach sportowych w kraju i zagranicą</i>	10 punktów		
4	Planowany przez organizację pozarządową udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego	5 punktów		
5	Planowany przez organizację pozarządową wkład rzeczowy, osobowy w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków	3 punkty		
6	Sposób realizacji dotychczasowych zadań publicznych zleconych organizacji (w tym rzetelność i terminowość realizacji i rozliczenia zadania publicznego)	3 punkty		
7	Znaczenie realizacji zadania dla rozwiązania problemów lokalnej społeczności	6 punktów		
<b>RAZEM:</b>		<b>40 punktów</b>		

Podpisy członków komisji konkursowej:	