

UCHWAŁA NR XLVII/.../2018
RADY MIEJSKIEJ W KARTUZACH
Z DNIA 22 CZERWCA 2018 R.

w sprawie : nadania nazwy ulicy "Świętojańska" w Staniszewie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994) i art. 47a ust. 1 pkt 1, ust. 3 pkt 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2101 ze zmianami) oraz art. 8 ust. 1a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2222 ze zmianami) uchwała się, co następuje:

Rada Miejska w Kartuzach
na wniosek Burmistrza Kartuz
uchwała, co następuje:

§ 1.

Nadaje się nazwę „Świętojańska” ulicy zaliczonej do kategorii dróg publicznych, będącą drogą publiczną gminną nr G155342G.

§ 2.

Szczegółowe położenie ulicy wymienionej w § 1 zaznaczone jest na mapie ewidencyjnej stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kartuz.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kartuzach

Andrzej Pryczkowski

Załącznik do Uchwały
Rady Miejskiej w Kartuzach
z dnia 22 czerwca 2018 r.
01.06.2018



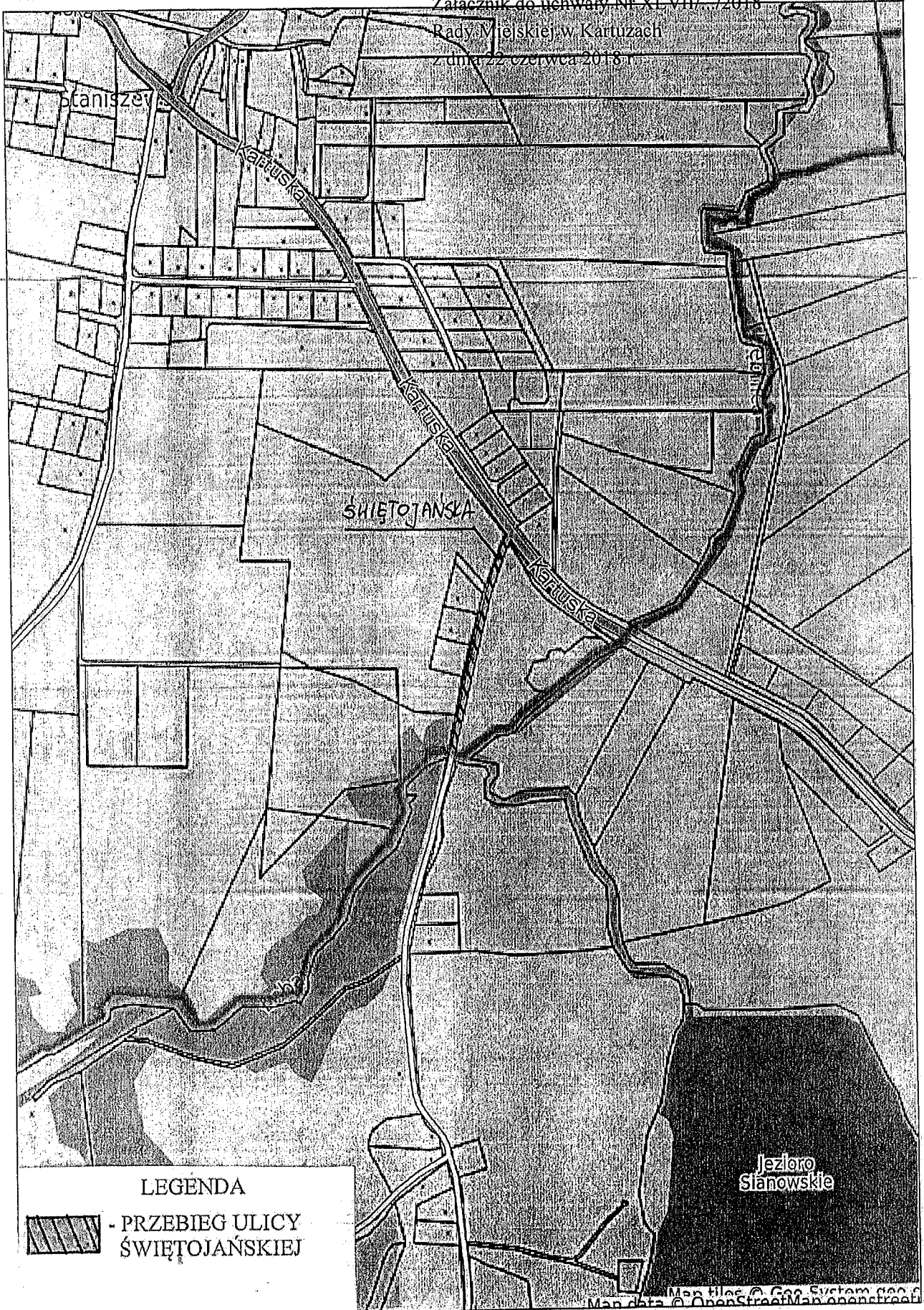
Kartuzy - System Informacji Przestrzennej

skala 1 : 5000

Załącznik do uchwały Nr XLVII/.../2018

Rady Miejskiej w Kartuzach

z dnia 22 czerwca 2018 r.



LEGENDA

 - PRZEBIEG ULICY ŚWIĘTOJAŃSKIEJ

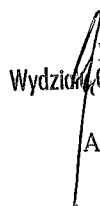
Map tiles © Google, System © Google, Map data © OpenStreetMap contributors

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt. 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994) do wyłącznej właściwości rady gminy należy: podejmowanie uchwał w sprawach herbu gminy, nazw ulic i placów będących drogami publicznymi lub nazw dróg wewnętrznych w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz.U z 2017r. poz. 2222), a także wznoszenia pomników.

Zgodnie z art. 47a ust 1 pkt 1, ust 3 pkt 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2101 ze zmianami) do zadań gminy należy: ustalanie numerów porządkowych oraz zakładanie i prowadzenie ewidencji miejscowości, ulic i adresów..", ewidencję miejscowości, ulic i adresów zakłada się na podstawie: uchwały rady gminy w sprawie przebiegu oraz nadania nazw ulic i placów.

W związku ze zurbanizowaniem nieruchomości położnych przy drodze publicznej gminnej nr G155342G w Staniszewie, na wniosek Rady Sołeckiej wsi Staniszewo zasadne jest nadanie nazwy ulicy "Świętojańska". Nadanie nazwy ulicy umożliwi w dalszej kolejności nadawanie przyległym nieruchomościom adresu.


KIEROWNIK
Wydziału Gospodarki Nieruchomościami
Andrzej Podgórski

UCHWAŁA NR XLVII/.../2018
RADY MIEJSKIEJ W KARTUZACH
Z DNIA 22 CZERWCA 2018 R.

w sprawie : nadania nazwy ulicy "Słoneczna" w Staniszewie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994) i art. 47a ust. 1 pkt 1, ust. 3 pkt 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2101 ze zmianami) oraz art. 8 ust. 1a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2222 ze zmianami) uchwała się, co następuje:

Rada Miejska w Kartuzach
na wniosek Burmistrza Kartuz
uchwała, co następuje:

§ 1.

Nadaje się nazwę „Słoneczna” ulicy będącej drogą wewnętrzną, nie zaliczoną do kategorii dróg publicznych w miejscowości Staniszewo, położonej na części działek o nr ewidencyjnych 392/4 i 392/10.

§ 2.

Szczegółowe położenie ulicy wymienionej w § 1 zaznaczone jest na mapie ewidencyjnej stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kartuz.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kartuzach

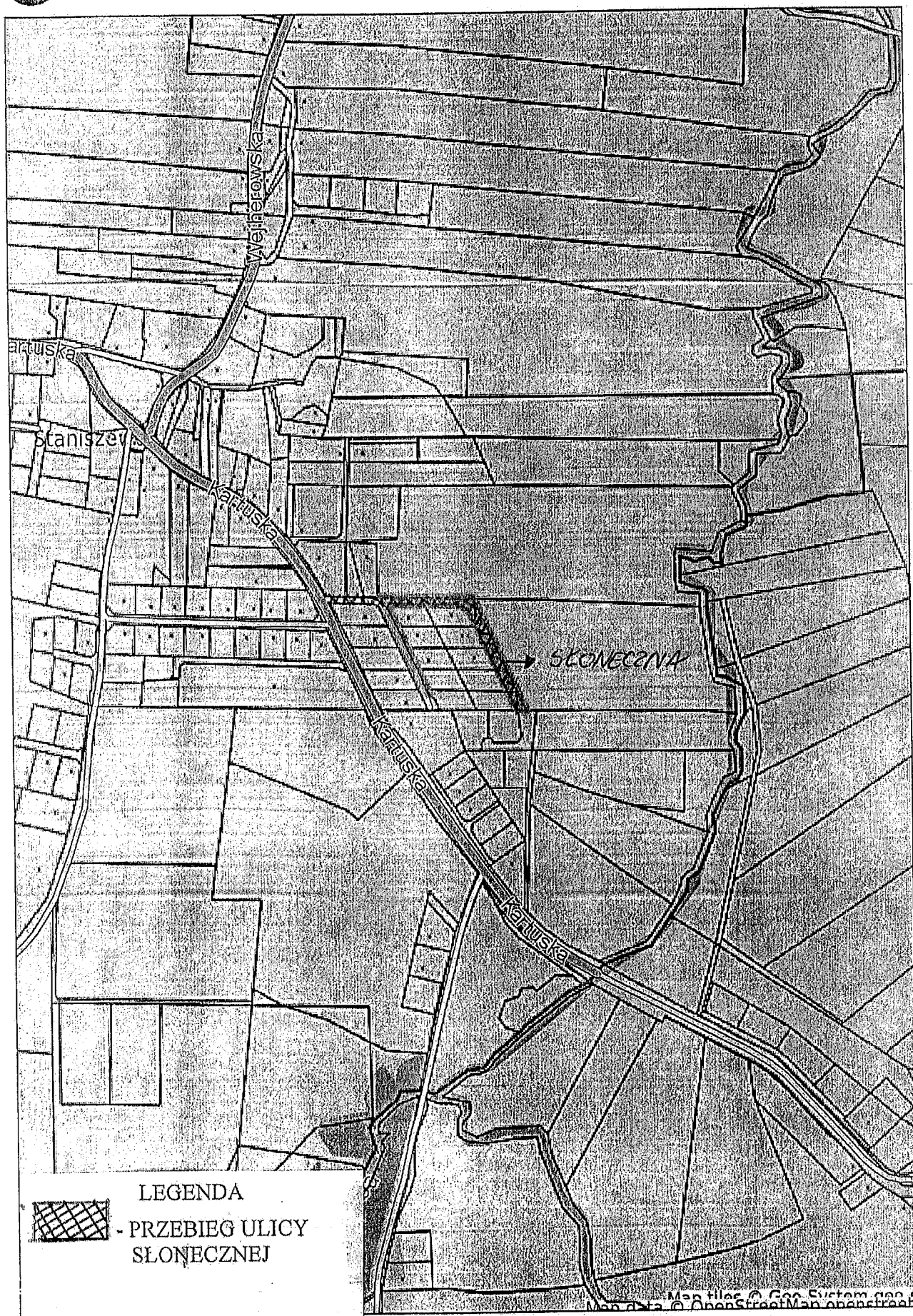
Andrzej Pryczkowski

Załącznik do uchwały nr XLVII/.../2018
Rady Miejskiej w Kartuzach
z dnia 22 czerwca 2018 r.
do wykonania
[Podpis]



Kartuzy - System Informacji Przestrzennej

skala 1 : 5000



UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt. 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994) do wyłącznej właściwości rady gminy należy: podejmowanie uchwał w sprawach herbu gminy, nazw ulic i placów będących drogami publicznymi lub nazw dróg wewnętrznych w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz.U z 2017r. poz. 2222), a także wznoszenia pomników.

Zgodnie z art. 47a ust 1 pkt 1, ust 3 pkt 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2101 ze zmianami) do zadań gminy należy: ustalanie numerów porządkowych oraz zakładanie i prowadzenie ewidencji miejscowości, ulic i adresów.", ewidencję miejscowości, ulic i adresów zakłada się na podstawie: uchwały rady gminy w sprawie przebiegu oraz nadania nazw ulic i placów.

W związku ze zurbanizowaniem nieruchomości położnych przy drodze zlokalizowanej na terenie działek nr 392/4, 392/10 w Staniszewie, na wniosek Rady Sołeckiej wsi Staniszewo zasadne jest nadanie nazwy ulicy " Słoneczna". Nadanie nazw ulic umożliwi w dalszej kolejności nadawanie przyległym nieruchomościom adresu. Ww. działki stanowią własność Gminy Kartuzy.

KIEROWNIK
Wdziału Gospodarki Nieruchomościami
Andrzej Podgórski

**UCHWAŁA NR XLVII/.../2018
RADY MIEJSKIEJ W KARTUZACH**

Z DNIA 22 CZERWCA 2018 R.

w sprawie : nadania nazwy ulicy "Strażacka" w Staniszewie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994) i art. 47a ust. 1 pkt 1, ust. 3 pkt 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2101 ze zmianami) oraz art. 8 ust. 1a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2222 ze zmianami) uchwała się, co następuje:

**Rada Miejska w Kartuzach
na wniosek Burmistrza Kartuz
uchwała, co następuje:**

§ 1.

Nadaje się nazwę „Strażacka” ulicy będącej drogą wewnętrzną, nie zaliczoną do kategorii dróg publicznych w miejscowości Staniszewo, położonej na terenie działek o nr ewidencyjnych 377/9 i 377/5.

§ 2.

Szczegółowe położenie ulicy wymienionej w § 1 zaznaczone jest na mapie ewidencyjnej stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kartuz.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kartuzach

Andrzej Pryczkowski

UCHWAŁA NR XLVII/.../2018
RADY MIEJSKIEJ W KARTUZACH
Z DNIA 22 CZERWCA 2018 R.
w sprawie: nadania nazwy ulicy "Strażacka" w Staniszewie.
Przewodniczący Rady Miejskiej w Kartuzach
[Podpis]



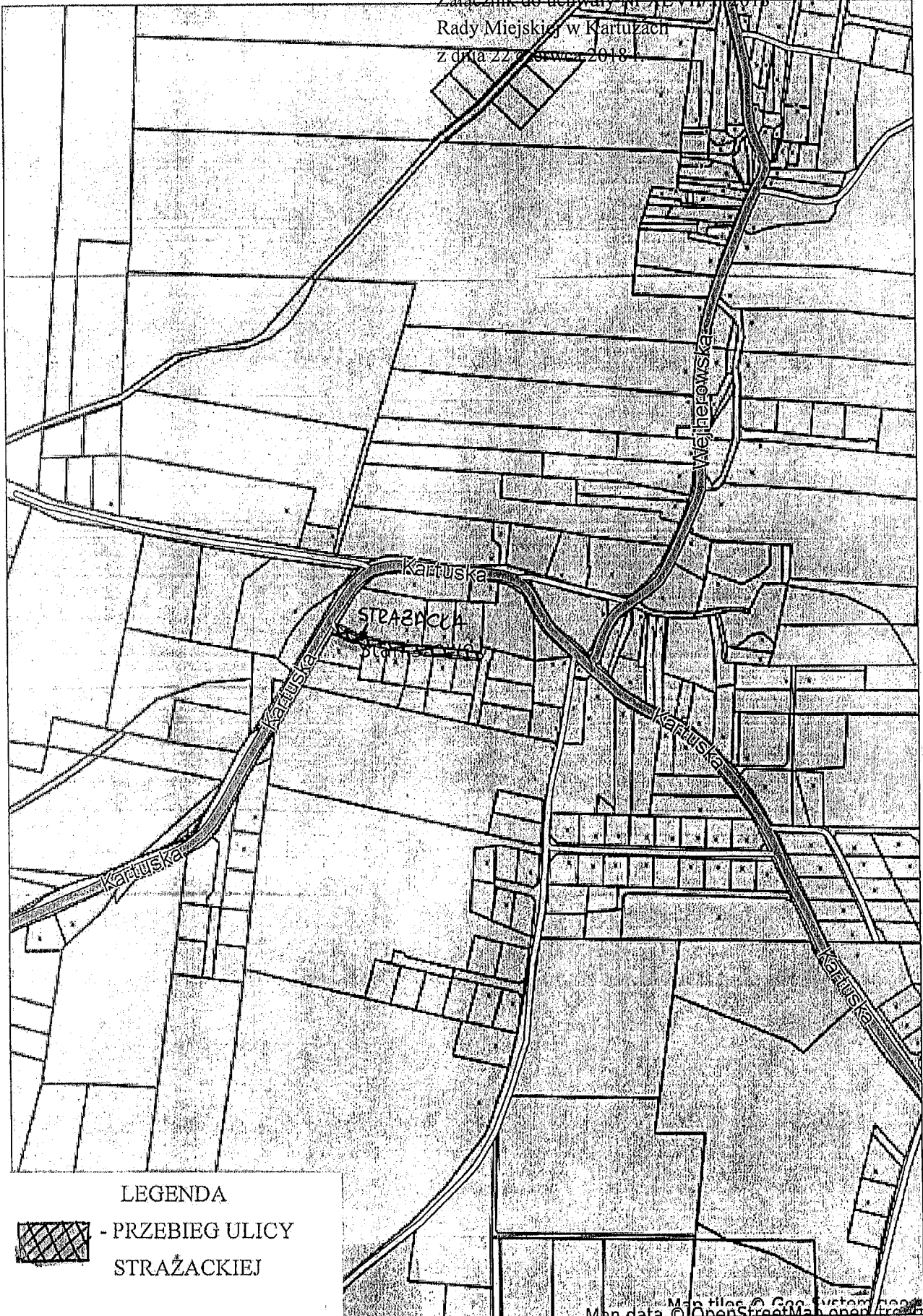
Kartuzy - System Informacji Przestrzennej

skala 1 : 5000

Załącznik do uchwały Nr XLVII/2018

Rady Miejskiej w Kartuzach

z dnia 22 czerwca 2018 r.



LEGENDA



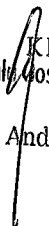
- PRZEBIEG ULICY
STRAŻACKIEJ

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt. 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994) do wyłącznej właściwości rady gminy należy: podejmowanie uchwał w sprawach herbu gminy, nazw ulic i placów będących drogami publicznymi lub nazw dróg wewnętrznych w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz.U z 2017r. poz. 2222), a także wznoszenia pomników.

Zgodnie z art. 47a ust 1 pkt 1, ust 3 pkt 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2101 ze zmianami) do zadań gminy należy: ustalanie numerów porządkowych oraz zakładanie i prowadzenie ewidencji miejscowości, ulic i adresów..", ewidencję miejscowości, ulic i adresów zakłada się na podstawie: uchwały rady gminy w sprawie przebiegu oraz nadania nazw ulic i placów.

W związku ze zurbanizowaniem nieruchomości położnych przy drodze zlokalizowanej na terenie działek nr 377/9 i 377/5 w Staniszewie, na wniosek Rady Sołeckiej wsi Staniszewo zasadne jest nadanie nazwy ulicy " Strażacka". Nadanie nazw ulic umożliwi w dalszej kolejności nadawanie przyległym nieruchomościom adresu. Ww. działki stanowią własność Gminy Kartuzy.


KIEROWNIK
Wydziału Gospodarki Nieruchomościami
Andrzej Podgórski

UCHWAŁA NR XLVII/.../2018
RADY MIEJSKIEJ W KARTUZACH
Z DNIA 22 CZERWCA 2018 R.

w sprawie : nadania nazwy ulicy "Kaszubska" w Staniszewie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994) i art. 47a ust. 1 pkt 1, ust. 3 pkt 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2101 ze zmianami) oraz art. 8 ust. 1a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2222 ze zmianami) uchwała się, co następuje:

Rada Miejska w Kartuzach
na wniosek Burmistrza Kartuz
uchwała, co następuje:

§ 1.

Nadaje się nazwę „Kaszubska” ulicy będącej drogą wewnętrzną, nie zaliczoną do kategorii dróg publicznych w miejscowości Staniszewo, położonej na terenie działek o nr ewidencyjnych 145/6, 145/10, 148 i 380/2.

§ 2.

Szczegółowe położenie ulicy wymienionej w § 1 zaznaczone jest na mapie ewidencyjnej stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kartuz.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kartuzach

Andrzej Pryczkowski

Załącznik do uchwały Rady
Miejskiej w Kartuzach
z dnia 22 czerwca 2018 r.
006.148 Xp



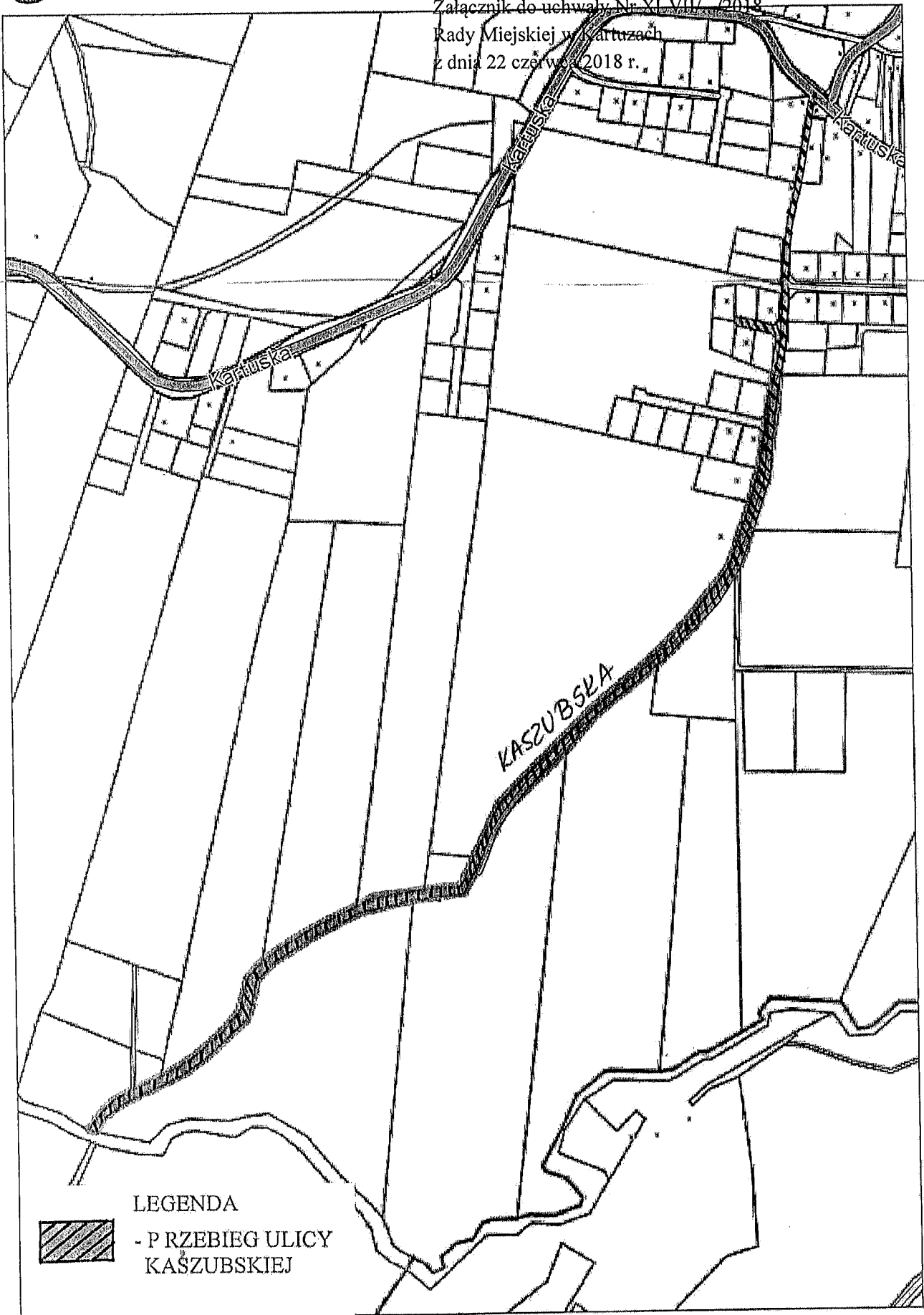
Kartuzy - System Informacji Przestrzennej

skala 1 : 5000

Załącznik do uchwały Nr XI VII/ (2018

Rady Miejskiej w Kartuzach

z dnia 22 czerwca 2018 r.



LEGENDA



- P RZEBIEG ULICY
KASZUBSKIEJ

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt. 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994) do wyłącznej właściwości rady gminy należy: podejmowanie uchwał w sprawach herbu gminy, nazw ulic i placów będących drogami publicznymi lub nazw dróg wewnętrznych w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz.U z 2017r. poz. 2222), a także wznoszenia pomników.

Zgodnie z art. 47a ust 1 pkt 1, ust 3 pkt 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2101 ze zmianami) do zadań gminy należy: ustalanie numerów porządkowych oraz zakładanie i prowadzenie ewidencji miejscowości, ulic i adresów.", ewidencję miejscowości, ulic i adresów zakłada się na podstawie: uchwały rady gminy w sprawie przebiegu oraz nadania nazw ulic i placów.

W związku ze zurbanizowaniem nieruchomości położnych przy drodze zlokalizowanej na terenie działek nr 145/6, 145/10, 148 i 380/2 w Staniszewie, na wniosek Rady Sołeckiej wsi Staniszewo zasadne jest nadanie nazwy ulicy " Kaszubska". Nadanie nazw ulic umożliwi w dalszej kolejności nadawanie przyległym nieruchomościom adresu. Ww. działki stanowią własność Gminy Kartuzy.

KIEROWNIK
Wydziału Gospodarki Nieruchomościami
Andrzej Podgórski

**UCHWAŁA NR XLVII/.../2018
RADY MIEJSKIEJ W KARTUZACH**

Z DNIA 22 CZERWCA 2018 R.

w sprawie : nadania nazwy ulicy "Pogodna" w Staniszewie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994) i art. 47a ust. 1 pkt 1, ust. 3 pkt 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2101 ze zmianami) oraz art. 8 ust. 1a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2222 ze zmianami) uchwała się, co następuje:

**Rada Miejska w Kartuzach
na wniosek Burmistrza Kartuz
uchwała, co następuje:**

§ 1.

Nadaje się nazwę „Pogodna” ulicy będącej drogą wewnętrzną, nie zaliczoną do kategorii dróg publicznych w miejscowości Staniszewo, położonej na części działek o nr ewidencyjnych 392/4 i 392/10 oraz na działce nr 392/6.

§ 2.

Szczegółowe położenie ulicy wymienionej w § 1 zaznaczone jest na mapie ewidencyjnej stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kartuz.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kartuzach

Andrzej Pryczkowski

1824/06/2018
0.06.18
Kp



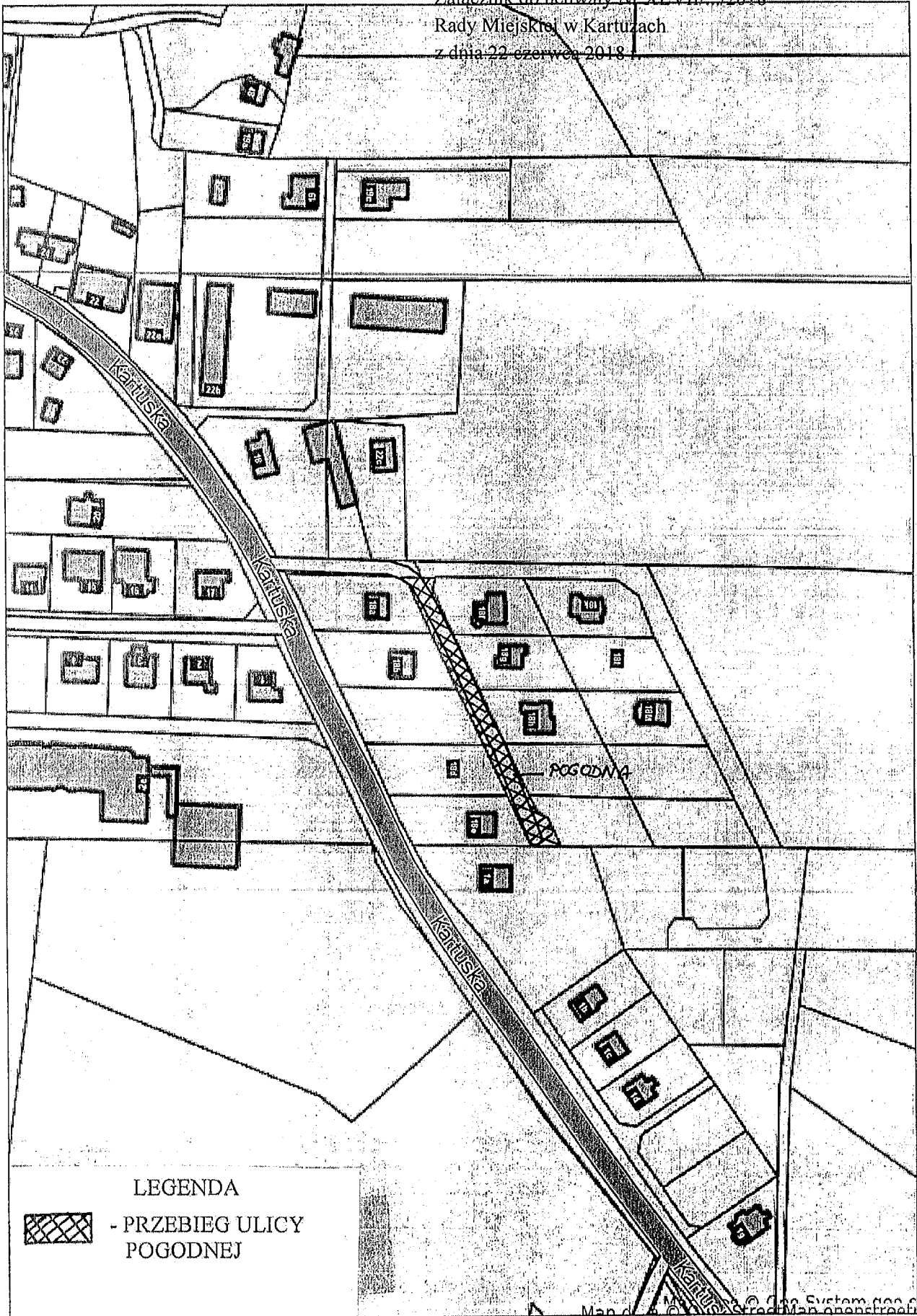
Kartuzy - System Informacji Przestrzennej

skala 1 : 2000

Załącznik do uchwały Nr XLVII/.../2018

Rady Miejskiej w Kartuzach

z dnia 22 czerwca 2018 r.



UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt. 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994) do wyłącznej właściwości rady gminy należy: podejmowanie uchwał w sprawach herbu gminy, nazw ulic i placów będących drogami publicznymi lub nazw dróg wewnętrznych w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz.U z 2017r. poz. 2222), a także wznoszenia pomników.

Zgodnie z art. 47a ust 1 pkt 1, ust 3 pkt 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2101 ze zmianami) do zadań gminy należy: ustalanie numerów porządkowych oraz zakładanie i prowadzenie ewidencji miejscowości, ulic i adresów.", ewidencję miejscowości, ulic i adresów zakłada się na podstawie: uchwały rady gminy w sprawie przebiegu oraz nadania nazw ulic i placów.

W związku ze zurbanizowaniem nieruchomości położnych przy drodze zlokalizowanej na terenie działek nr 392/4, 392/6 i 392/10 w Staniszewie, na wniosek Rady Sołeckiej wsi Staniszewo zasadne jest nadanie nazwy ulicy " Pogodna". Nadanie nazw ulic umożliwi w dalszej kolejności nadawanie przyległym nieruchomościom adresu. Ww. działki stanowią własność Gminy Kartuzy.

KIEROWNIK
Wydziału Gospodarki Nieruchomościami
Andrzej Podgórski

**UCHWAŁA NR XLVII/.../2018
RADY MIEJSKIEJ W KARTUZACH**

Z DNIA 22 CZERWCA 2018 R.

w sprawie : nadania nazwy ulicy "Nadleśniczego Sobiesława Marii Mościckiego" w Kartuzach.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994) i art. 47a ust. 1 pkt 1, ust. 3 pkt 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2101 ze zmianami) oraz art. 8 ust. 1a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2222 ze zmianami) uchwała się, co następuje:

**Rada Miejska w Kartuzach
na wniosek Burmistrza Kartuz
uchwała, co następuje:**

§ 1.

Nadaje się nazwę „Nadleśniczego Sobiesława Marii Mościckiego” ulicy zaliczonej do kategorii dróg publicznych będącą drogą publiczną gminną nr G155042G i części drogi nr G155700G oraz ulicy nie zaliczonej do kategorii dróg publicznych w miejscowości Mezowo, położonej na działkach o numerze ewidencyjnym 179/11, 179/13 oraz ulicy nie zaliczonej do kategorii dróg publicznych w miejscowości Kartuzy Miasto obręb 106, położonej na działce o numerze ewidencyjnym 197/5.

§ 2.

Szczegółowe położenie ulicy wymienionej w § 1 zaznaczone jest na mapie ewidencyjnej stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kartuz.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

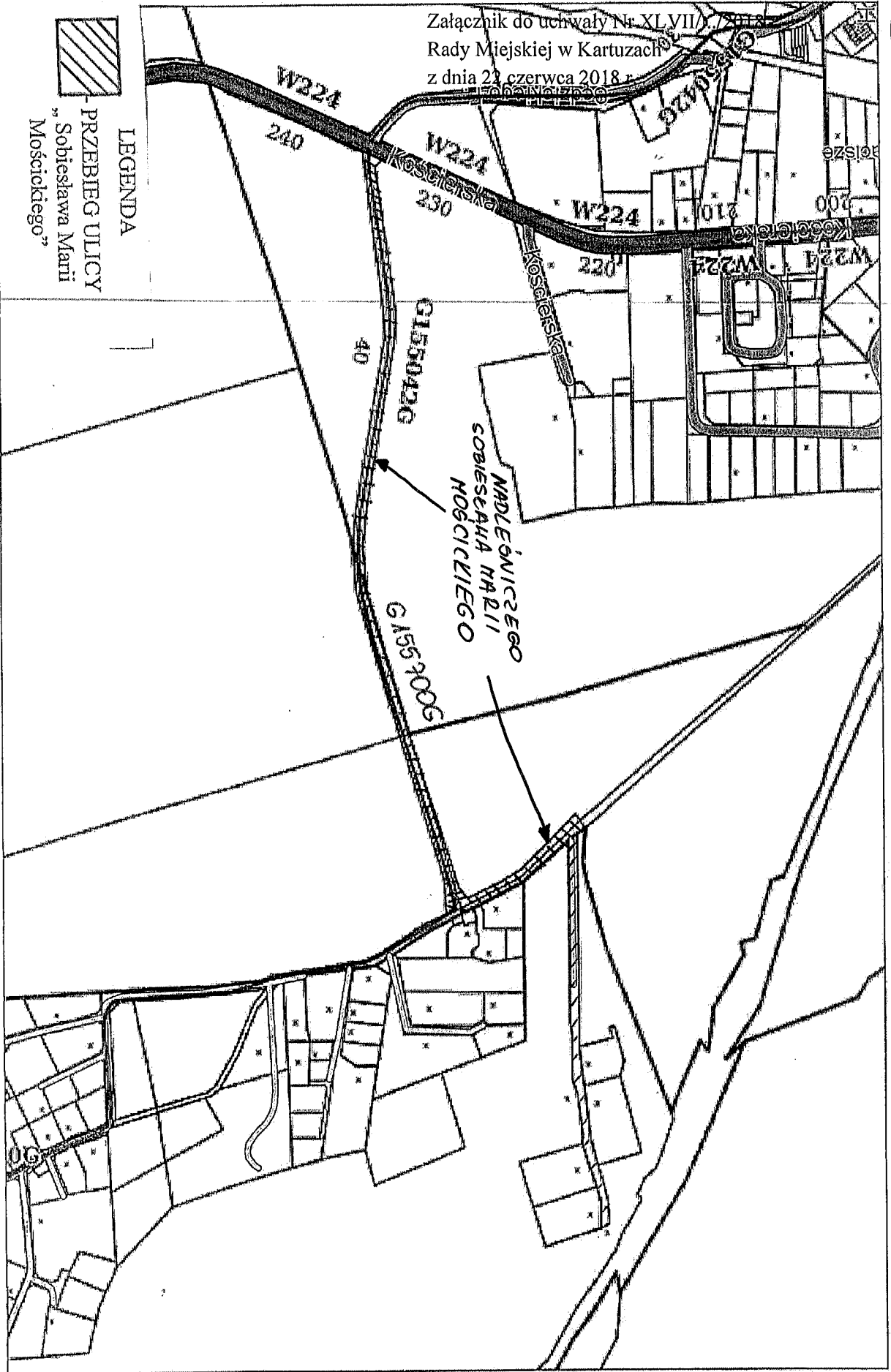
Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kartuzach

Andrzej Pryczkowski

2018.06.22
RP 07 1843/2018 r.
M. Mościcki



Załącznik do uchwały Nr XLVII/2018
Rady Miejskiej w Kartuzach
z dnia 22 czerwca 2018 r.



LEGENDA
PRZEBIEG ULICY
„Sobieślawa Marii
Mościckiego”

Niniejszy wydruk nie stanowi dokumentu w rozumieniu przepisów prawa
wydrukowano w serwisie kartuzy.e-mapasnet dnia 2018-06-11 08:29:09

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt. 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994) do wyłącznej właściwości rady gminy należy: podejmowanie uchwał w sprawach herbu gminy, nazw ulic i placów będących drogami publicznymi lub nazw dróg wewnętrznych w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz.U z 2017r. poz. 2222), a także wznoszenia pomników.

Zgodnie z art. 47a ust 1 pkt 1, ust 3 pkt 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2101 ze zmianami) do zadań gminy należy: ustalanie numerów porządkowych oraz zakładanie i prowadzenie ewidencji miejscowości, ulic i adresów..", ewidencję miejscowości, ulic i adresów zakłada się na podstawie: uchwały rady gminy w sprawie przebiegu oraz nadania nazw ulic i placów.

W związku ze zurbanizowaniem nieruchomości położnych przy drodze publicznej gminnej nr G155042G i części drogi nr G155700G oraz ulicy nie zaliczonej do kategorii dróg publicznych w miejscowości Mezowo, położonej na działkach o numerze ewidencyjnym 179/11, 179/13 oraz ulicy nie zaliczonej do kategorii dróg publicznych w miejscowości Kartuzy Miasto obręb 106, położonej na działce o numerze ewidencyjnym 197/5, na wniosek Nadleśnictwa, Klubu Radnych Porozumienie Samorządowe i Radnych Rady Miejskiej w Kartuzach zasadne jest nadanie nazwy ulicy "Nadleśniczego Sobiesława Marii Mościckiego".

Sobiesław Maria Mościcki był synem Kornela Mościckiego - naczelnika sądu i Jadwigi z Radomyskich. Urodził się 13 sierpnia 1900 roku w Rogatycy (w Bośni). Do szkoły uczęszczał w Rzeszowie, gdzie ukończył gimnazjum i zdał maturę. Kiedy ważyły się losy państwowości polskiej w 1918 roku, zaledwie jako siedemnastolatek, wstąpił ochotniczo do Polskiego Korpusu Posiłkowego w Bolechowie na polskich kresach. 18 lutego 1918 roku został internowany i wywieziony do szpitala w Hust, skąd zbiegł by dołączyć do II Korpusu gen. Hallera. Niestety w międzyczasie II Korpus został rozбит pod Kaniowem. W tej sytuacji, wraz z braćmi - por. Adrianem i kpt Klemensem Mościckim przedostał się przez Moskwę do Murmańska. Otrzymał za to odznakę Polskiej Ligi Wojennej Walki Czynnej.

W lipcu 1918 roku drogą morską dotarł do Anglii, a potem do polskiego obozu w Sille de Guillaume we Francji. W Camp Ruchard ukończył szkołę aspirantów - podchorążych by w kwietniu 1919 roku rozkazem dowództwa Wojsk Polskich w Paryżu awansować na szarżę porucznika. Z armią Generała Hallera 15 maja 1919 roku wrócił do Polski. W ramach 64 Pułku Piechoty wziął udział w wojnie polsko-bolszewickiej. Jego bracia niestety zginęli, o Klemensie wiadomo, że został pochowany na Cmentarzu Obrońców Lwowa. Do rezerwy został zwolniony 19 listopada 1920 roku. Następnie skończył studia leśne na Uniwersytecie Poznańskim, po których objął służbę cywilną w Administracji Lasów Państwowych najpierw jako adiunkt w 1924 roku, a potem w 1931 roku w naszym Nadleśnictwie Kartuzy już jako nadleśniczy, aż do wybuchu II wojny światowej. W międzyczasie ożenił się z Marią Nikodemowiczówną. W 1925 urodziła się ich córka Ewa, trzy lata później syn Andrzej. Z wojskiem nie zerwał ścisłych kontaktów będąc czynnym rezerwistą w 1936 otrzymał awans na kapitana Wojska Polskiego. Latem 1939 roku kapitan Sobiesław Mościcki został zmobilizowany do Wojska Polskiego. Wziął udział w kampanii wrześniowej, a po agresji Związku Radzieckiego na Polskę 17 września 1939 roku dostał się do niewoli sowieckiej. Przebywał w obozie jenieckim w Starobielsku, a w kwietniu lub w maju 1940 roku został bestialsko zamordowany strzałem w tył głowy przez zbrodniarzy z NKWD w Charkowie. Tam też spoczywa na Polskim Cmentarzu Wojennym. Dla upamiętnienia wspaniałej postaci kartuskiego nadleśniczego, 9 września 2014 roku, przed siedzibą Nadleśnictwa Kartuzy postawiono obelisk i posadzono Katyński Dąb Pamięci kpt. inż. Sobiesława Marii Mościckiego.

KIEROWNIK
Wydziału Gospodarki Nieruchomościami

Andrzej Podgórski

**UCHWAŁA NR XLVII/.../2018
RADY MIEJSKIEJ W KARTUZACH**

Z DNIA 22 CZERWCA 2018 R.

w sprawie: nadania kontynuacji nazwy ulicy " Osiedle Piotruś Pan" w Kiełpinie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) i art. 47a ust 1 pkt 1, ust. 3 pkt 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2101 ze zm.) oraz art. 8 ust. 1a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2222 ze zm.) uchwala się, co następuje:

**Rada Miejska w Kartuzach
na wniosek Burmistrza Kartuz,
uchwala co następuje:**

§ 1.

Nadaje się kontynuację nazwy "Osiedle Piotruś Pan" ulicy będącej drogą wewnętrzną, nie zaliczoną do kategorii dróg publicznych w miejscowości Kiełpino, położonej na działce ewidencyjnej nr 2/52.

§ 2.

Szczegółowe położenie ulicy wymienionej w § 1 zaznaczone jest na mapie ewidencyjnej stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kartuz.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kartuzach

Andrzej Pryczkowski

Zatwierdzone przez Burmistrza
Kartuz
RP 02 18/06/2018
08.06.2018



Kartuzy - System Informacji Przestrzennej


skala 1 : 1000

Załącznik do uchwały Nr XLVIII/2018

Rady Miejskiej w Kartuzach

z dnia 22 czerwca 2018 r.



LEGENDA
 - kontynuacja przebiegu ulicy „OSIEDLE PIOTRUS PAN”

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 47a ust 1 pkt 1, ust 3 pkt 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2101 ze zm.) do zadań gminy należy: ustalanie numerów porządkowych oraz zakładanie i prowadzenie ewidencji miejscowości, ulic i adresów...", ewidencję miejscowości, ulic i adresów zakłada się na podstawie: uchwały rady gminy w sprawie przebiegu oraz nadania nazw ulic i placów.

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) do wyłącznej właściwości rady gminy należy: podejmowanie uchwał w sprawach herbu gminy, nazw ulic i placów będących drogami publicznymi lub nazw dróg wewnętrznych w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2222 ze zm.), a także wznoszenia pomników.

W związku ze zurbanizowaniem nieruchomości przyległych do działki drogowej o numerze ewidencyjnym 2/52 położonej w Kiełpinie zasadne jest nadanie kontynuacji nazwy ulicy "Osiedle Piotruś Pan". Właściciele działki wyrażają zgodę na nadanie nazwy ulicy. Nadanie nazwy ulicy umożliwi w dalszej kolejności nadawanie przyległym nieruchomościom adresu.

KIEŁPÓWNIK
Wydziału Gospodarki Nieruchomościami
Andrzej Podgórski

**UCHWAŁA NR XLVII/.../2018
RADY MIEJSKIEJ W KARTUZACH**

Z DNIA 22 CZERWCA 2018 R.

w sprawie: nadania kontynuacji nazwy ulicy " Brunona" w Łapalicach.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) i art. 47a ust 1 pkt 1, ust. 3 pkt 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2101 ze zm.) oraz art. 8 ust. 1a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2222 ze zm.) uchwała się, co następuje:

**Rada Miejska w Kartuzach
na wniosek Burmistrza Kartuz,
uchwała co następuje:**

§ 1.

Nadaje się kontynuację nazwy "Brunona" ulicy będącej drogą wewnętrzną, nie zaliczoną do kategorii dróg publicznych w miejscowości Łapalice, położonej na działce ewidencyjnej nr 200/48, 200/69 oraz części działki 200/67.

§ 2.

Szczegółowe położenie ulicy wymienionej w § 1 zaznaczone jest na mapie ewidencyjnej stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kartuz.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kartuzach

Andrzej Pryczkowski

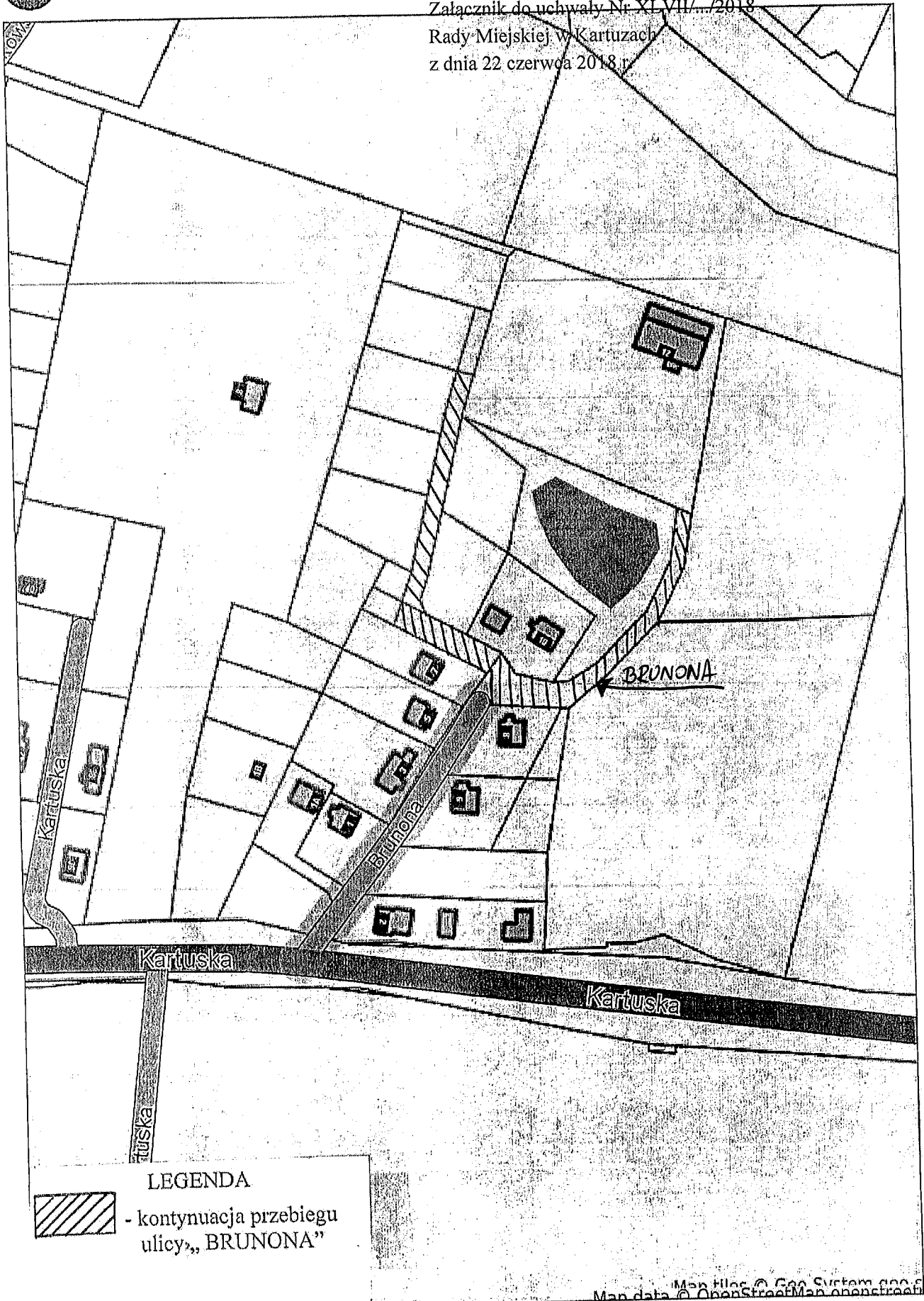
Załącznik do uchwały nr XLVII/.../2018
Rada Miejska w Kartuzach
22 czerwca 2018 r.
[Podpis]



Kartuzy - System Informacji Przestrzennej

skala 1 : 2000

Załącznik do uchwały Nr XLVII/.../2018
Rady Miejskiej w Kartuzach
z dnia 22 czerwca 2018 r.



LEGENDA



- kontynuacja przebiegu
ulicy „BRUNONA”

Map data © OpenStreetMap contributors
Map tiles © Geo System 2008

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 47a ust 1 pkt 1, ust 3 pkt 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2101 ze zm.) do zadań gminy należy: ustalanie numerów porządkowych oraz zakładanie i prowadzenie ewidencji miejscowości, ulic i adresów...", ewidencję miejscowości, ulic i adresów zakłada się na podstawie: uchwały rady gminy w sprawie przebiegu oraz nadania nazw ulic i placów.

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) do wyłącznej właściwości rady gminy należy: podejmowanie uchwał w sprawach herbu gminy, nazw ulic i placów będących drogami publicznymi lub nazw dróg wewnętrznych w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2222 ze zm.), a także wznoszenia pomników.

W związku ze zurbanizowaniem nieruchomości przyległych do działek drogowych o numerze ewidencyjnym 200/48, 200/69 oraz części działki 200/67, położonych w Łapalicach zasadne jest nadanie kontynuacji nazwy ulicy "Brunona". Właściciele działki wyrażają zgodę na nadanie nazwy ulicy. Nadanie nazwy ulicy umożliwi w dalszej kolejności nadawanie przyległym nieruchomościom adresu.

KIEROWNIK
Wydziału Gospodarki Nieruchomościami

Andrzej Podgórski

z dnia 22 czerwca 2018r.

UCHWAŁA NR XLVII/.../2018
RADY MIEJSKIEJ W KARTUZACH
Z DNIA 22 CZERWCA 2018 R.

w sprawie: wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy nieruchomości gruntowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994) w związku z art. 13 ust. 1 i art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2018, poz. 121 z późn. zmianami).

Rada Miejska w Kartuzach
na wniosek Burmistrza Kartuz
uchwala, co następuje:

§ 1.

Wyraża się zgodę na zawarcie kolejnych umów dzierżawy nieruchomości gruntowych obejmujących:

1. Część działki o nr ewid. 39/30 położonej w Kartuzach, obr.9, o pow. 0.0030 ha, stanowiącej własność Gminy Kartuzy, dla której Sąd Rejonowy w Kartuzach prowadzi księgę wieczystą nr GD1R/00012416/9.
2. Część działki o nr ewid. 30/17 położonej w Kartuzach, obr.2, o pow. 0.0006 ha, stanowiącej własność Gminy Kartuzy, dla której Sąd Rejonowy w Kartuzach prowadzi księgę wieczystą nr GD1R/00035302/4.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kartuz.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kartuzach

Andrzej Pryczkowski

Zawieszanie umów dzierżawy
formalnie
APC 11 185 KB 20.18 r.
2018.06.28

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami, nieruchomości mogą być m.in. wdzierżawiane. Umowy dzierżawy wskazanych części działek nr 39/30 i 30/17 wygasły dnia 31.03.br. W przypadku gdy strony wyrażą wolę zawarcia kolejnych umów dzierżawy, zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt. 9 a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym, wymagana jest zgoda Rady Miejskiej wyrażona w formie uchwały, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do lat 3 strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

KIEROWNIK
Wydziału Gospodarki Nieruchomościami

Andrzej Podgórski

LEGENDA

KOPIA
0

- DZIAŁKA NR 30/17, OBR. 2 KARTUZY
PRZEWIDZIANA DO ODDANIA W DZIERŻAWĘ
(CZĘŚĆ)

Układ wsp. płaskich:



Poświadcza się zgodność niniejszej kopii z treścią materiału państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego	
Organ prowadzący państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny	Starosta Kartuski
Nazwa materiału zasobu	Mapa ewidencyjna
Identyfikator ewidencyjny materiału zasobu	P. 2205. 2015. 58. 11
Data wykonania kopii	08. 01. 2015
Imię, nazwisko i podpis osoby reprezentującej organ	Z. op. SZLEJA

STAROSTWO POWIATOWE
w Kartuzach
WYDZIAŁ GEODEZJI
(2)

LEGENDA

- DZIAŁKA NR 39/30, OBR. 9 KARTUZY
PRZEWIDZIANA DO ODDANIA W DZIERŻAWĘ
(CZEŚĆ)

WYRYS

SKALA 1:1000
obr. 9 0009: dz. 39/30
Sekcje mapy: 314.444.074



84x5 Zobowiązanie z dnia 18 września 1989 r. do...
PRAWO GEODEZYJNE I KARTOGRAFICZNE
Y.Lj.Dz.U.2000 z 100 p.o. 1.01.01. zm. I
rozporządzenie w celu rozporządzenia
rozporządzenie w sprawie wykonania
zgodnie z...

Projekt

z dnia 22 czerwca 2018 r.

**Uchwała Nr XLVII/.../2018
Rady Miejskiej w Kartuzach**

z dnia 22 czerwca 2018 r.

w sprawie: wyrażenia zgody na przekazanie w drodze darowizny nieruchomości gruntowej o nr ewidencyjnym działki 11/2 położonej w Mirachowie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2018 r., poz. 994) w zw. z art. 13 ust. 2 i ust. 2a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (j.t. Dz.U. z 2018 r., poz. 121 ze zm.).

**Rada Miejska w Kartuzach
na wniosek Burmistrza Kartuz
uchwala, co następuje:**

§ 1

Wyraża się zgodę na przekazanie w formie darowizny darowizny na rzecz Powiatu Kartuskiego prawa własności nieruchomości położonej w Mirachowie oznaczonej numerem ewidencyjnym działki 11/2 o pow. 0.29 ha, stanowiącej własność Gminy Kartuzy, dla której Sąd Rejonowy w Kartuzach prowadzi księgę wieczystą nr GD1R/00037689/4.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kartuz.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kartuzach

Andrzej Pryczkowski

Zatwierdzone przez Burmistrza Kartuz
1834/2018
18.06.2018

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami nieruchomości mogą być przedmiotem obrotu. Przeznaczona do przekazania w formie darowizny działka o nr ewid. 11/2 stanowi własność Gminy Kartuzy. W myśl art. 13 ust. 2 ustawy o gospodarce nieruchomościami nieruchomość może być przedmiotem darowizny dokonywanej między jednostkami samorządu terytorialnego. W umowie darowizny określa się cel, na który nieruchomość jest darowana. W/w działka wykorzystywana jest na cele drogowe i stanowi część drogi publicznej kategorii powiatowej nr 1909G (Pałubice - Mirachowo) w zarządzie Zarządu Dróg Powiatowych w Kartuzach.

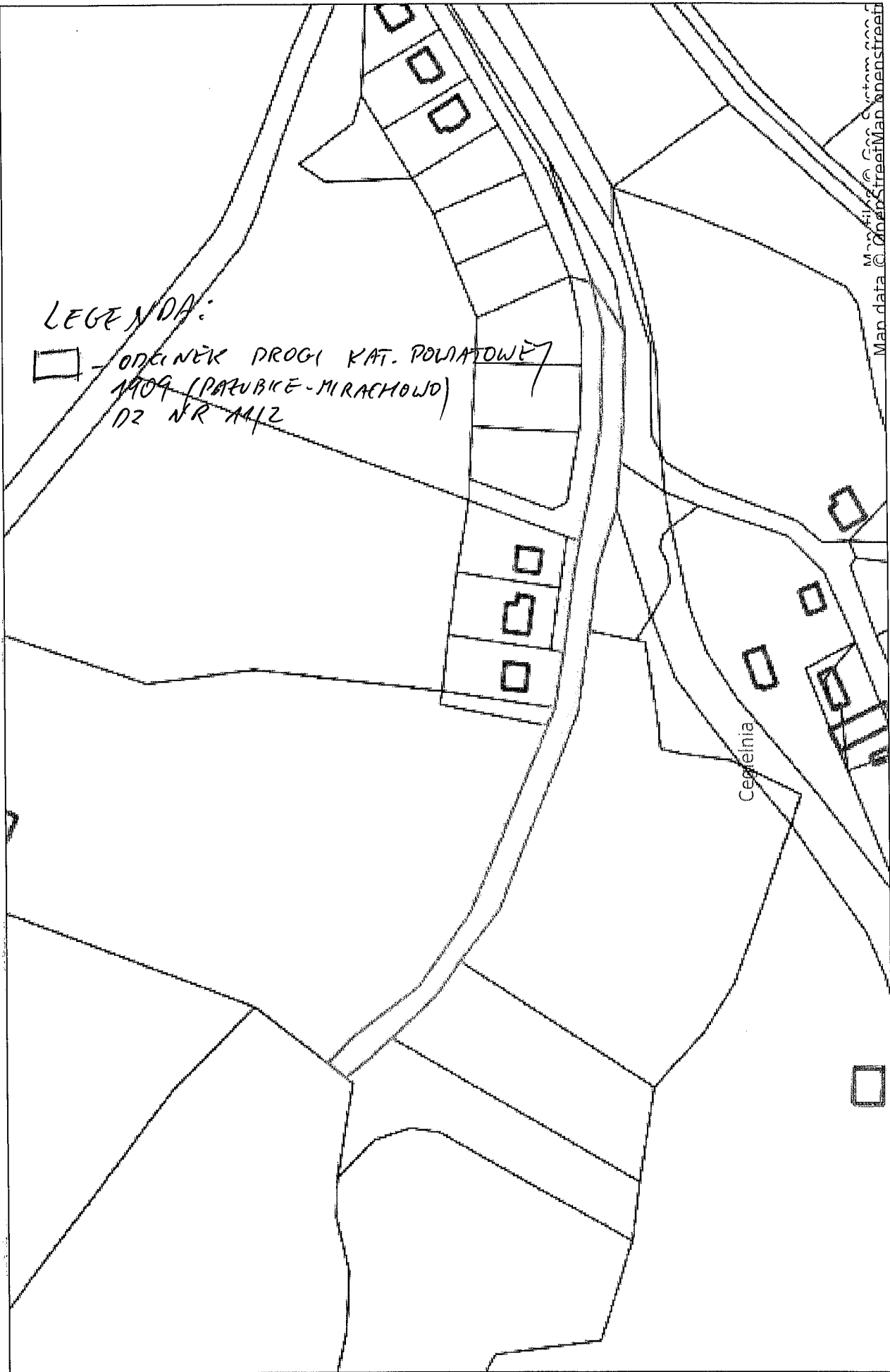

KIEROWNIK
Wydziału Gospodarki Nieruchomościami

Andrzej Podgórski



Kartuzy - System Informacji Przestrzennej

skala 1 : 2000



LEGENDA:

□ - ODCINEK PROGI KAT. POLNATOWEJ
1409 (PARUBKE-MIRACHOWO)
DZ NR 1412

Projekt

z dnia 22 czerwca 2018 r.

**Uchwała Nr XLVIII/.../2018
Rady Miejskiej w Kartuzach**

z dnia 22 czerwca 2018 r.

w sprawie: wyrażenia zgody na ustanowienie służebności.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2018 r., poz. 994) w zw. z art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (j.t. Dz.U. z 2018 r., poz. 121 ze zm.) oraz art. 285 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (j.t. Dz. U z 2018 r., poz. 1025).

**Rada Miejska w Kartuzach
na wniosek Burmistrza Kartuz
uchwala, co następuje:**

§ 1

Wyraża się zgodę na ustanowienie służebności przejazdu i przechodu na części działki o nr ewid. 48/29 położonej w Kartuzach, obr. 3, stanowiącej własność Gminy Kartuzy, dla której Sąd Rejonowy w Kartuzach prowadzi księgę wieczystą o nr GD1R/00032267/5, na rzecz właściciela nieruchomości władnącej o nr ewid. działki 48/28 poł. w Kartuzach, obr. 3.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kartuz.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Andrzej Pryczkowski

Załącznik nr 1 do uchwały
RPM KM 1831/2018
22.06.2018

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami nieruchomości mogą być obciążane ograniczonymi prawami rzeczowymi. W dniu 29 listopada 2017 r. Rada Miejska w Kartuzach podjęła uchwałę nr XLI/477/2017 w sprawie wyrażenia zgody na zamianę prawa własności nieruchomości oznaczonych nr ewid. działek 48/28 na 2 położonych w Kartuzach, obręb 3, uchwalonej celem umożliwienia Burmistrzowi Kartuz podjęcia działań związanych z pozyskaniem na rzecz Gminy Kartuzy nieruchomości niezbędnej do realizacji inwestycji celu publicznego budowy ścieżki pieszo-rowerowej nad Jeziorem Klasztornym Małym. Przyznanie prawa służebności jest konieczne w celu zapewnienia stonie nabywającej prawo własności działki gminnej, dostępu do nieruchomości o nr ewid. 48/28. Przepis art. 285 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny wskazuje, że nieruchomość można obciążyć na rzecz właściciela innej nieruchomości (nieruchomości władnącej) prawem, którego treść polega bądź na tym, że właściciel nieruchomości władnącej może korzystać w oznaczonym zakresie z nieruchomości obciążonej.

KIEROWNIK
Wdziału Gospodarki Nieruchomościami

Andrzej Podgórski

Niniejszy dokument służy za podstawę wpisu do księgi wieczystej stosownie do art. 21 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2017r. poz. 2101 ze zm.)


WYRYS Z MAPY EWIDENCYJNEJ

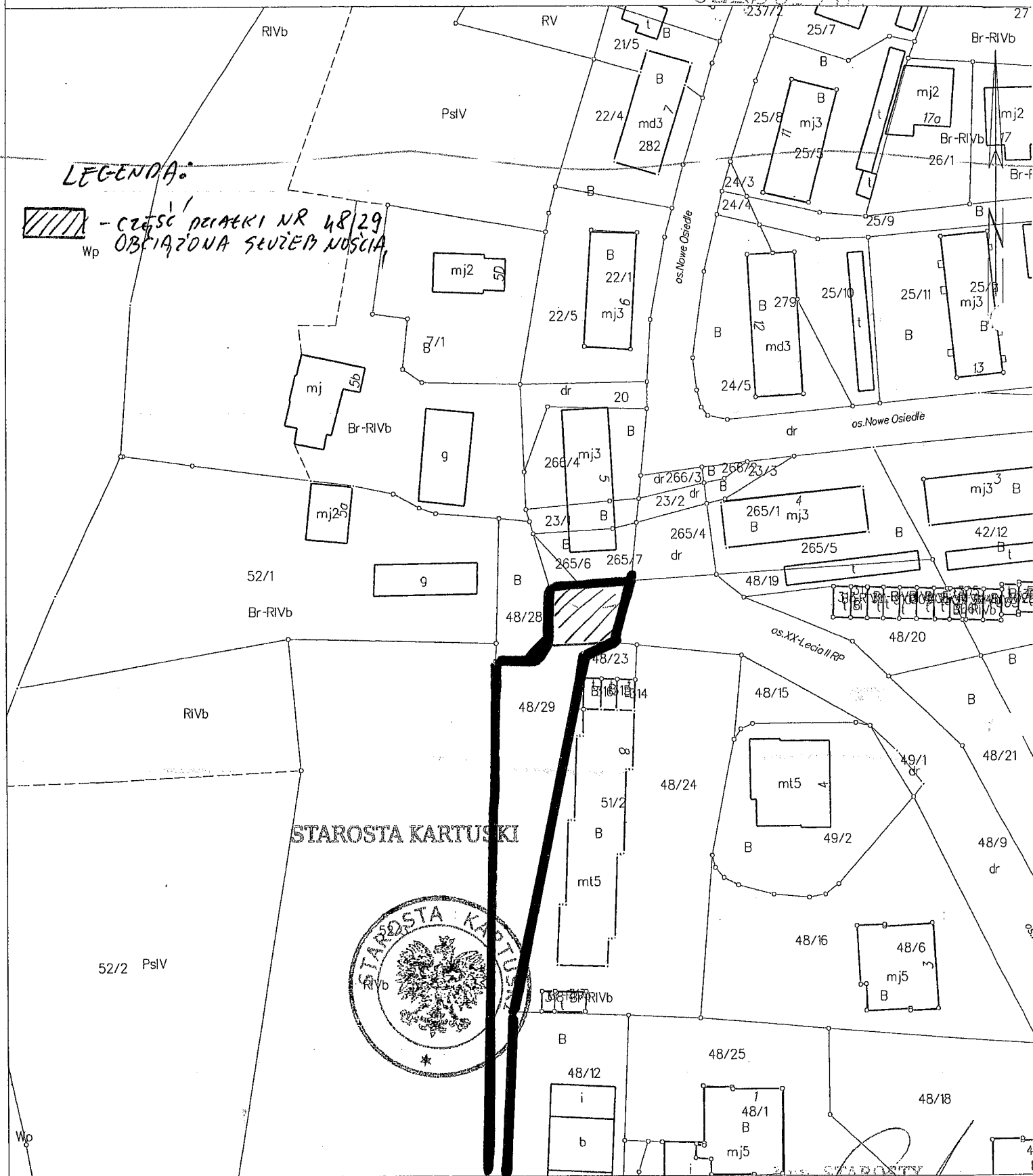
obr. 3 0003: dz. 48/28

SKALA 1:1000

CZĘŚCIOWY

LEGENDA:

 - część parceli nr 48/29
Wp OBŁIĄŻONA SŁUŻEBNOSCIA



STAROSTA KARTUSKI



Projekt

z dnia 22 czerwiec 2018 r.

**Uchwała Nr XLVII/.../2018
Rady Miejskiej w Kartuzach**

z dnia 22 czerwca 2016 r.

w sprawie: wyrażenia zgody na przyznanie nieruchomości zamiennej w ramach odszkodowania za grunty przejęte pod drogę gminną.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2018 r., poz. 994) w zw. z art. 6 pkt 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (j.t. Dz.U. z 2018 r., poz. 121 ze zm.), art. 23 ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (j.t. Dz.U. z 2017 r., poz. 1496 ze zm.).

**Rada Miejska w Kartuzach
na wniosek Burmistrza Kartuz
uchwała, co następuje:**

§ 1

Wyraża się zgodę na przyznanie prawa własności nieruchomości niezabudowanej stanowiącej własność Gminy Kartuzy o nr ewid. działki 179/4 o pow. 0.7200 ha, położonej w Kartuzach, obręb 8, dla której Sąd Rejonowy w Kartuzach prowadzi księgę wieczystą o nr GD1R/00037798/1, jako nieruchomości zamiennej w ramach odszkodowania przysługującego byłym właścicielom nieruchomości o nr ewid. działek 180/1 o pow. 0.0729 ha, 193/16 o pow. 0.0017 ha, położonych w Kartuzach, obręb 8, dla których Sąd Rejonowy w Kartuzach prowadzi księgi wieczyste o nr kolejno GD1R/00003487/1, GD1R/00084505/5 przejętych na podstawie decyzji Starosty Kartuskiego nr B.6740.1459.2017.IP z dnia 27.10.2017 r. o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej pn. "Budowa drogi gminnej w ramach zadania: Budowa węzła integracyjnego Kartuzy wraz z trasami dojazdowymi. Budowa ścieżek rowerowych w mieście Kartuzy. Odcinek w rejonie ul. Gdańskiej".

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kartuz.

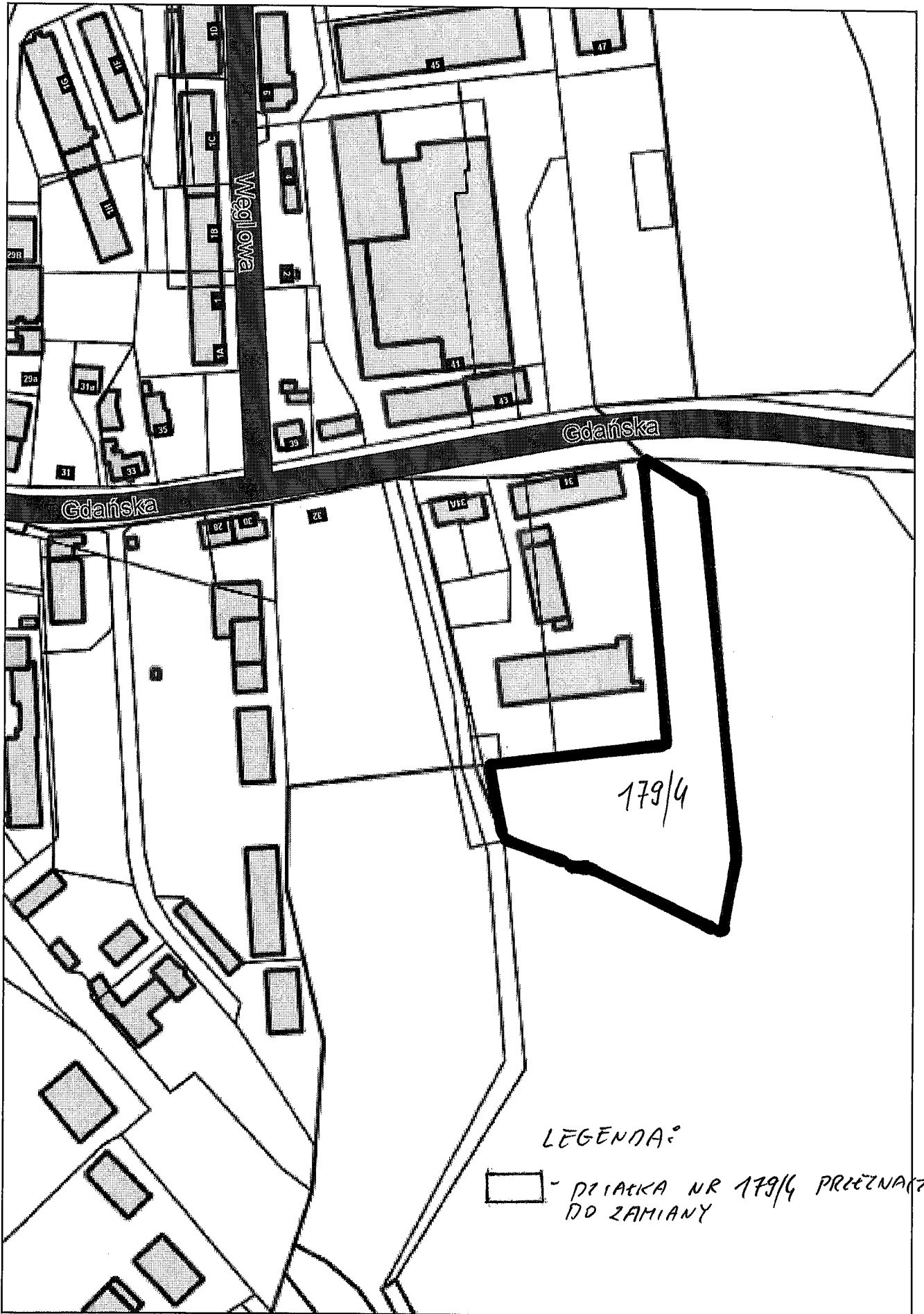
Uzasadnienie

Na podstawie decyzji Starosty Kartuskiego nr B.6740.1459.2017.IP z dnia 27.10.2017 r. o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej pn. "Budowa drogi gminnej w ramach zadania: Budowa węzła integracyjnego Kartuzy wraz z trasami dojazdowymi. Budowa ścieżek rowerowych w mieście Kartuzy. Odcinek w rejonie ul. Gdańskiej" działki o nr ewid. 180/1 i 193/16 przeznaczone zostały w całości pod inwestycję w związku z czym dotychczasowemu właścicielowi przysługuje odszkodowanie, którego wysokość ustalona zostanie przez Starostę Kartuskiego. W myśl art. 131 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami w ramach odszkodowania właścicielowi lub użytkownikowi wieczystemu wywłaszczonej nieruchomości może być przyznana, za jego zgodą, odpowiednia nieruchomość zamienna. Nieruchomość zamienną przyznaje się z zasobu nieruchomości Skarbu Państwa, jeżeli wywłaszczenie następuje na rzecz Skarbu Państwa, lub z zasobu nieruchomości odpowiedniej jednostki samorządu terytorialnego, jeżeli wywłaszczenie następuje na rzecz tej jednostki. Przenaczona do przekazania w ramach odszkodowania jako nieruchomość zamienna działka o nr ewid. 179/4 oznaczona jest w ewidencji gruntów i budynków symbolem Bp. Na terenie nieruchomości brak jest obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. W studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego działka nr 179/4 oznaczona jest symbolem PU2 - tereny zabudowy przemysłowo usługowej.

KIEROWNIK
Wydziału Gospodarki Nieruchomościami
Andrzej Podgórski



Kartuzy - System Informacji Przestrzennej
skala 1 : 2000



Projekt

z dnia 22 czerwca 2018 r.

**Uchwała Nr XLVII/.../2018
Rady Miejskiej w Kartuzach**

z dnia 22 czerwca 2018 r.

**w sprawie: wyrażenia zgody na zbycie lokalu mieszkalnego stanowiącego własność Gminy Kartuzy,
wraz z udziałem w nieruchomości gruntowej.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2018 r., poz. 994) w zw. z art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (j.t. Dz.U. z 2018 r., poz. 121 ze zm.).

**Rada Miejska w Kartuzach
na wniosek Burmistrza Kartuz
uchwala, co następuje:**

§ 1

Wyraża się zgodę na zbycie lokalu mieszkalnego nr 1 położonego w budynku przy ul. 3 Maja 1 w Kartuzach, stanowiącego własność Gminy Kartuzy, usytuowanego na działkach o nr ewidencyjnych 285/5, 285/8 i 284/10 położonych w Kartuzach, obręb 3 wraz z udziałem w nieruchomości gruntowej, dla której Sąd Rejonowy w Kartuzach prowadzi księgę wieczystą o nr GD1R/00026891/3.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kartuz.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kartuzach

Andrzej Pryczkowski

ZAWIADOMIENIE
o przyjęciu uchwały
RPOC 1859/18
2018 r.
06.06.2018

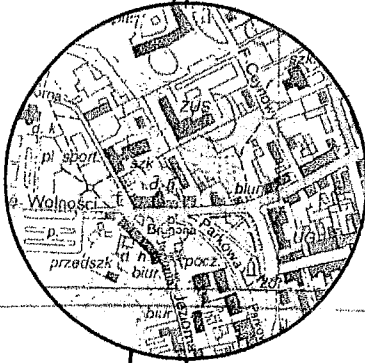
Uzasadnienie

W przypadku zbywania nieruchomości pierwszeństwo w ich nabyciu przysługuje najemcy lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony. O wykup zajmowanego mieszkania wystąpił najemca lokalu położonego w Kartuzach przy ul. 3 Maja 1/1. Zgodnie z przepisami ustawy o gospodarce nieruchomościami, wartość lokalu zostanie ustalona przez rzeczoznawcę majątkowego. Przy sprzedaży lokalu zastosowane zostaną bonifikaty wynikające z uchwały Rady Miejskiej w Kartuzach w sprawie ustalenia kryteriów na zastosowanie bonifikat przy sprzedaży komunalnych lokali mieszkalnych na rzecz najemców.

KIEROWNIK
Wydziału Gospodarki Nieruchomościami

Andrzej Podgórski

SKZIC ORIENTACYJNY 1:10000



MAPA Z PROJEKTEM PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI

Skala 1:500

Działka nr 284/4, 285/6 zapisana w KW GDIR/00026891/3, właściciel: Gmina Kartuzy

WYKAZ ZMIAN DANYCH EWIDENCYJNYCH DOTYCZĄCYCH DZIAŁKI

STAN DOTYCHCZASOWY					STAN NOWY						
Nr dz.	Pow. w ha	Rodzaj użytku i klasa			Pow. w ha	Nr dz.	Pow. w ha	Rodzaj użytku i klasa			Pow. w ha
		UFU	OZU	OZK				OFU	OZU	OZK	
284/4	0.0268	dr	-	-	0.0268	284/10	0.0049	B	-	-	0.0049
						284/11	0.0091	B	-	-	0.0091
						284/12	0.0128	B	-	-	0.0128
						suma	0.0268				
285/6	0.0529	Br	R	IVb	0.0529	285/7	0.0047	dr	-	-	0.0047
						285/8	0.0239	B	-	-	0.0239
						285/9	0.0243	B	-	-	0.0243
						suma	0.0529				
Razem	0.0797					Razem	0.0797				

Poświadczają, że niniejszy dokument został opracowany w wyniku prac geodezyjnych i kartograficznych, których rezultaty zawiera operat techniczny wpisany do ewidencji materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego	
Organ prowadzący państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny	Starosta Kartuski
Identyfikator ewidencyjny materiału zasobu-operatu technicznego	P.2205.018.1483
Data wpisania operatu technicznego do ewidencji materiałów zasobu	06.03.2018
Imię, nazwisko i podpis osoby reprezentującej organ	Z up. STAROSTY Wojciech Hinz Główny specjalista ds. geodezji

GEODETA

inż. Grzegorz Krukowski
Nr upr. 21116

Kartuzy, dnia 12.12.2017 r.

LEGENDA:

- BUDYNEK KARTUZY, UL. 3 MAJA 1 PRZEZNACZONY DO WYMIARZENIA LOKALNR 1 I SPRZEDAWC

URZĄD MIEJSKI W KARTUZACH
Wydział Gospodarki Nieruchomościami
83-300 KARTUZY, ul. gen. J. Hallera 1

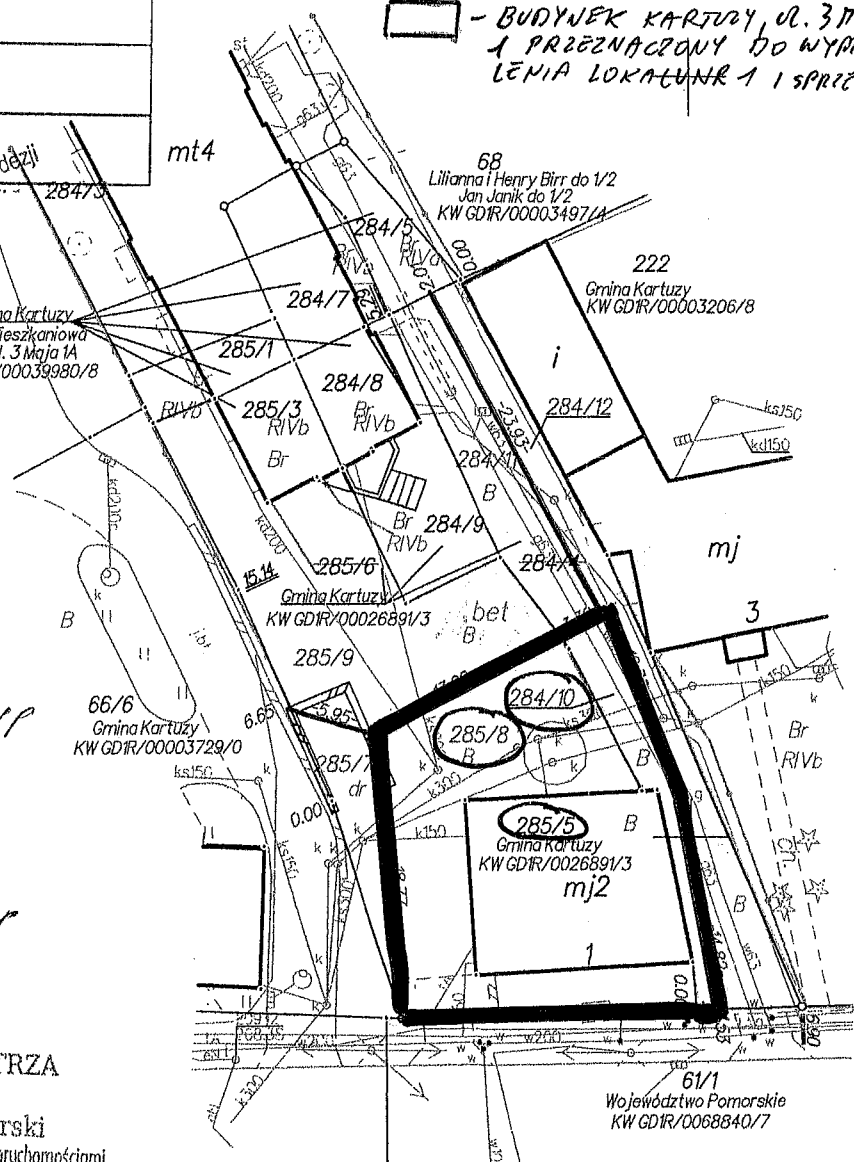
Niniejszy Podział Nieruchomości
został zatwierdzony decyzją
Burmistrza Kartuz
dnia 13.04.2018 r. nr 66/18.15.618.1P

Załącznik Nr 1 do decyzji/postanowienia

Burmistrza Kartuz Nr 66/18.15.618.1P

Z up. BURMISTRZA

Andrzej Podgórski
Kierownik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami



Projekt

z dnia 22 czerwca 2018 r.

**Uchwała Nr XLVII/.../2018
Rady Miejskiej w Kartuzach**

z dnia 22 czerwca 2018 r.

**w sprawie: wyrażenia zgody na zbycie lokalu mieszkalnego stanowiącego własność Gminy Kartuzy,
wraz z udziałem w nieruchomości gruntowej.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2018 r., poz. 994) w zw. z art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (j.t. Dz.U. z 2018 r., poz. 121 ze zm.).

**Rada Miejska w Kartuzach
na wniosek Burmistrza Kartuz
uchwala, co następuje:**

§ 1

Wyraża się zgodę na zbycie lokalu mieszkalnego położonego w budynku przy ul. Sambora 36a w Kartuzach, stanowiącego własność Gminy Kartuzy, usytuowanego na działkach o nr ewidencyjnych 56/22 i 100/46 położonych w Kartuzach, obręb 4 wraz z gruntem, dla których Sąd Rejonowy w Kartuzach prowadzi księgę wieczyste o nr kolejno GD1R/00033980/6, GD1R/00034446/8.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kartuz.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kartuzach

Andrzej Pryczkowski

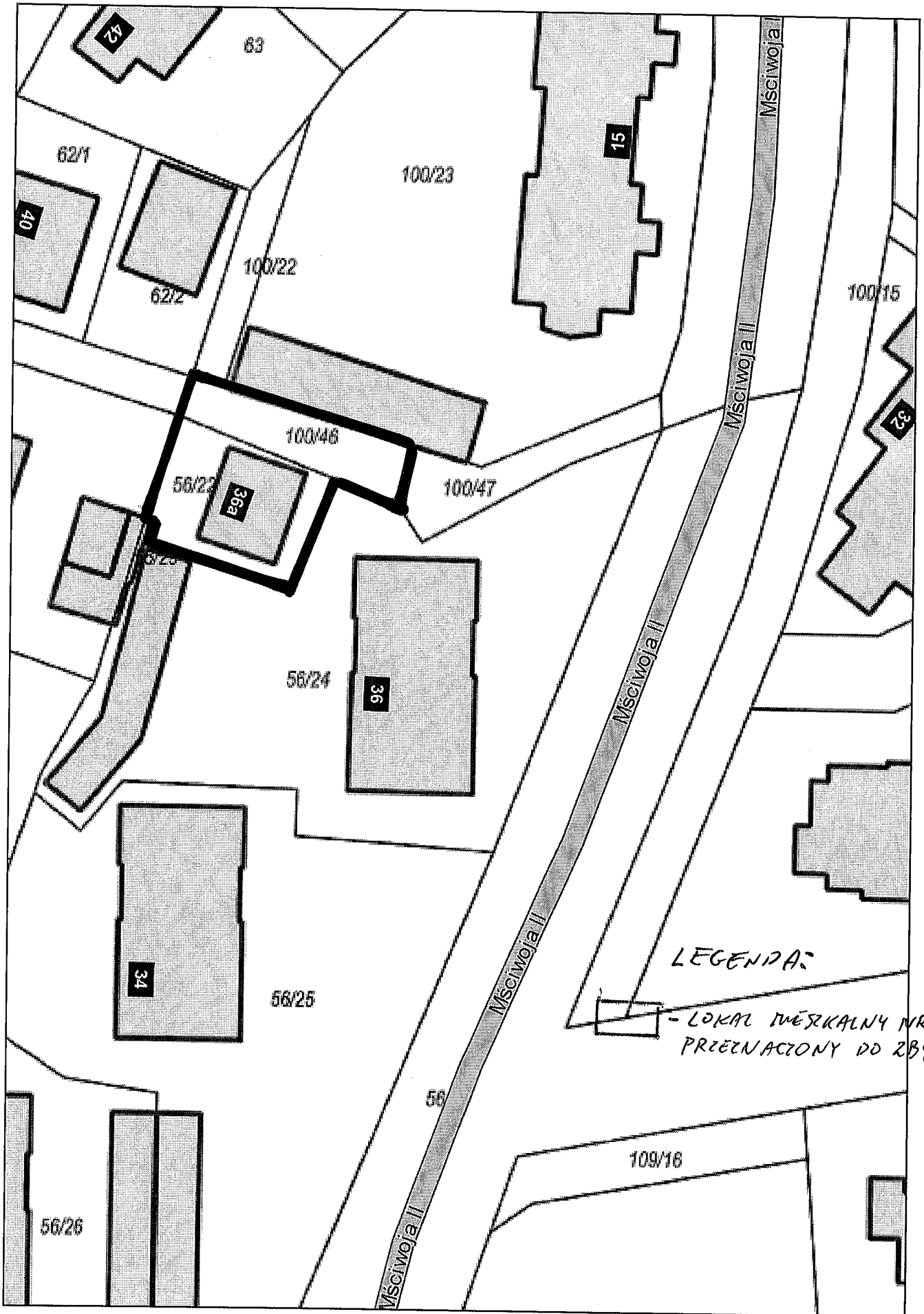
Zatwierdził i podpisał
Przewodniczący Rady Miejskiej w Kartuzach
Rada Miejska w Kartuzach
22.06.2018 r.

Uzasadnienie

W przypadku zbywania nieruchomości pierwszeństwo w ich nabyciu przysługuje najemcy lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony. O wykup zajmowanego mieszkania wystąpił najemca lokalu położonego przy ul. Sambora 36a w Kartuzach. Zgodnie z przepisami ustawy o gospodarce nieruchomościami, wartość lokalu zostanie ustalona przez rzeczoznawcę majątkowego. Przy sprzedaży lokalu zastosowane zostaną bonifikaty wynikające z uchwały Rady Miejskiej w Kartuzach w sprawie ustalenia kryteriów na zastosowanie bonifikat przy sprzedaży komunalnych lokali mieszkalnych na rzecz najemców.

KIEBOWNIK
Wydziału Gospodarki Nieruchomościami

Andrzej Podgórski



UCHWAŁA NR XLVII/...../2018
RADY MIEJSKIEJ W KARTUZACH

Z DNIA 22 CZERWCA 2018 R.

w sprawie: uchwalenia Regulaminu udzielania dotacji na zadania z zakresu ochrony środowiska

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994) oraz art. 403 ust. 5 i ust. 6, w związku z art. 400a ust. 1 pkt 5, pkt 8 i pkt 21 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony Środowiska (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 799 ze zm.),

Rada Miejska w Kartuzach
na wniosek Burmistrza Kartuz
uchwala, co następuje:

§ 1.

Uchwala się *Regulamin udzielania dotacji na zadania związane z ochroną środowiska*, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kartuz.

§ 3.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kartuzach

Andrzej Pryczkowski

Handwritten signature and stamp of the Municipal Council of Kartuzy. The stamp contains the text: 'RADA MIEJSKA W KARTUZACH', '30.05.2018', and '300015'. There is also a handwritten date '30.05.2018' and a signature.

Regulamin udzielania dotacji na zadania związane z ochroną środowiska

§ 1.

Przedmiot i źródło finansowania

1. Regulamin określa tryb postępowania w sprawie udzielania i rozliczania dotacji celowych na zadania związane z ochroną środowiska, realizowane w granicach administracyjnych Gminy Kartuzy.

2. Dotacje, o których mowa w ust. 1, obejmują:

- wymianę istniejących, funkcjonujących kotłów węglowych na inne niż węglowe: olejowe, gazowe, podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej, pompy ciepła (nie dotyczy pomp ciepła przeznaczonych wyłącznie do podgrzewania c.w.u), biomasę (ogrzewanie przy pomocy kotła na biomasę finansowane będzie wyłącznie dla nieruchomości położonych poza miastem Kartuzy i dotyczyć będzie tylko pieców V-tej klasy),
- demontaż, transport, unieszkodliwienie odpadów zawierających azbest,
- transport, unieszkodliwienie i zabezpieczenie wyrobów zawierających azbest,
- budowę przydomowej oczyszczalni ścieków o wydajności do 5m³/doba, na terenach, na których budowa zbiorczych systemów kanalizacyjnych bądź podłączenie do istniejącego lub projektowanego systemu kanalizacyjnego jest z przyczyn technicznych niemożliwa lub ekonomicznie nieuzasadniona.

3. Dotacje udzielane są ze środków budżetu Gminy Kartuzy, przy wsparciu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (nie dotyczy budowy przydomowych oczyszczalni ścieków), w trybie konkursowym.

4. W przypadku braku możliwości pozyskania środków finansowych z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej bądź braku środków własnych w budżecie Gminy Kartuzy, dotowanie zadań, o których mowa w ust. 2, może zostać wstrzymane lub anulowane.

§ 2.

Formy finansowania, podmioty uprawnione do ubiegania się o udzielenie dotacji

1. Dotacja przekazywana jest w formie zwrotu udokumentowanych wydatków, związanych z realizacją zadania po jego zakończeniu.

2. Dotacja na zadanie jest jednorazowa.

3. Dotacją objęte są wyłącznie wydatki poniesione w roku, w którym został złożony wniosek. Dowodem poniesienia wydatku jest zawierający adnotację o opłaceniu rachunek/faktura VAT (w przypadku płatności gotówką) lub rachunek/faktura VAT wraz z dowodem zapłaty (w przypadku płatności przelewem).

4. O udzielenie dotacji mogą ubiegać się (tzw. podmioty uprawnione):

- a) osoby fizyczne,
- b) wspólnoty mieszkaniowe,
- c) przedsiębiorcy,
- d) osoby prawne,
- e) jednostki sektora finansów publicznych, będące gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi.

5. Podmioty uprawnione wymienione w ust. 4 mogą zostać ograniczone do określonych w poszczególnych konkursach na przyznanie dotacji, o których mowa w § 1, w zależności od regulaminu instytucji współfinansującej.

6. Podmiot uprawniony ubiegając się o przyznanie dotacji jest zobowiązany do złożenia wniosku. Formularz wniosku przygotowywany jest na dany rok, w którym przyznawana jest dotacja. Wnioski należy składać wyłącznie na aktualnym formularzu, w roku, w którym nastąpi korzystanie z dotacji.

7. Przedmiotem wniosku może być jedno zadanie.

8. Podmiot uprawniony może ubiegać się o udzielenie dotacji na dowolną ilość zadań wymienionych w §1 ust.2. Dla każdego zadania składa odrębny wniosek wraz z załącznikami.

§ 3.

Miejsce, sposób i termin składania wniosków

1. Wnioski składa się:

- 1) w formie pisemnej, według wzoru opracowanego przez Urząd Miejski w Kartuzach; wzory wniosku oraz ewentualne załączniki do wniosku - zamieszczane są na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Kartuzach (www.kartuzy.pl) oraz dostępne są w wersji papierowej w wydziale merytorycznym (kontakt podany będzie w obwieszczeniu) i Biurze Obsługi Mieszkańca;
- 2) w jednym egzemplarzu (w przypadku ubiegania się o przyznanie dotacji na więcej niż jedno zadanie – należy złożyć jeden wniosek na każde zadanie),
- 3) z kompletem obowiązkowych załączników, wymienionych we wniosku,
- 4) w danym roku kalendarzowym, w którym realizowane będzie zadanie (wnioski nie przechodzą na następny rok),
- 5) osobiście – w Biurze Obsługi Mieszkańca tut. Urzędu lub drogą pocztową na adres Urzędu, drogą elektroniczną na adres: gmina@poczta.kartuzy.pl; wysłanie wniosku drogą elektroniczną dotyczy tylko podmiotów posiadających uprawniony podpis elektroniczny.

2. Termin naboru wniosków ogłaszany będzie na bieżąco w danym roku kalendarzowym, na stronie www.kartuzy.pl oraz miejscach zwyczajowo przyjętych w poszczególnych sołectwach (informacja przekazywana będzie za pośrednictwem sołtysa wsi), w formie obwieszczenia, w okresie od 5 stycznia do 30 października danego roku kalendarzowego (termin zależny będzie od terminu konkursów ogłaszanych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej – nie dotyczy dotacji na przydomowe oczyszczalnia ścieków); z przyczyn niezależnych od tut. organu, termin naboru może być inny niż wcześniej wspomniany.

3. Obwieszczenie o naborze wniosków zawierać będzie informacje o terminie składania wniosków, miejscu i warunkach przyznawania dotacji.

4. Wnioski, które wpłyną do Urzędu po ogłoszonym terminie naboru zostaną ujęte na liście rezerwowej, przy czym lista rezerwowa obowiązywać będzie wyłącznie na dany rok kalendarzowy, w którym przyznawana będzie dotacja (wnioski z listy rezerwowej nie będą przechodziły na następny rok); nabór w ramach listy rezerwowej odbywać się do 30 października danego roku kalendarzowego.

5. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.

6. Burmistrz Kartuz zastrzega sobie prawo do anulowania konkursu, w drodze obwieszczenia o unieważnieniu naboru.

§ 4.

Ogólne zasady kwalifikacji wniosków o udzielenie dotacji oraz kontroli

1. Kwalifikacji wniosków i rozstrzygnięcia w przedmiocie udzielenie dotacji dokonuje Burmistrz Kartuz.

2. Podmiot uprawniony - w przypadku zaistnienia wątpliwości dotyczących informacji zawartych we wniosku i załącznikach do wniosku - jest wzywany do uzupełnienia brakujących dokumentów i/lub do złożenia wyjaśnień.

3. W przypadku niezłożenia brakujących dokumentów i/lub wyjaśnień, w terminie określonym w wezwaniu o którym mowa w ust. 2 – wniosek zostanie odrzucony.

4. Na odrzucenie wniosku w procesie kwalifikacji – odwołanie nie przysługuje.
5. Dotujący może przeprowadzić kontrolę zadań objętych dotacją.
6. Burmistrz Kartuz informuje podmiot uprawniony o:
 - 1) przyznaniu dotacji,
 - 2) odrzuceniu wniosku.
7. Na potrzeby weryfikacji wniosku – Burmistrz może korzystać z danych, znajdujących się w zasobach organu i jednostkach podległych.
8. Nie przyznaje się dotacji na zadania już wykonane w roku innym, niż rok, w którym udzielana będzie dotacja.
9. Po wykonaniu zadania, przez okres 5 lat od dnia otrzymania dotacji oraz przez cały okres weryfikacji wniosku, Burmistrz ma prawo przeprowadzenia kontroli wydatkowania środków.
10. Dotowany jest zobowiązany udostępnić przedmiot kontroli, przez wspomniany w ust. 9, okres czasu.
11. W przypadku stwierdzenia niewywiązania się z umowy, dotacja podlega zwrotowi wraz z odsetkami, na warunkach kreślonych w umowie.

§ 5.

Dotacje na wymianę ogrzewania węglowego na ekologiczne

1. Do konkursu mogą być zgłaszane tylko zadania nierozpoczęte, dla których została wykonana dokumentacja fotograficzna stanu istniejącego, przedstawiająca źródło ciepła przed modernizacją.
2. Do wniosku o udzielenie dotacji należy załączyć następujące dokumenty:
 - 1) dokument potwierdzający stosowanie paliwa stałego w sezonie grzewczym poprzedzającym wymianę źródła ogrzewania,
 - 2) oświadczenie, według wzoru opracowanego przez Urząd Miejski w Kartuzach, dotyczące:
 - a) zgody właściciela/współwłaściciela nieruchomości na zmianę sposobu ogrzewania i wypłatę dotacji,
 - b) zawarcia umowy z dostawcą medium grzewczego,
 - 3) dokumenty wymagane do eksploatacji nowego źródła, uzyskane od właściwych organów,
 - 4) planowany do osiągnięcia efekt ekologiczny, w przypadku wymiany pieca (w oparciu o formularz przygotowany przez Urząd Miejski w Kartuzach),
 - 5) inne określone w formularzu wniosku.
3. Wysokość jednorazowej dotacji jest uzależniona od rodzaju zastosowanego paliwa. Kwota dotacji wynosi 30% udokumentowanych wydatków na dane źródło ogrzewania, lecz nie więcej niż kwota podana w ust. 4 odpowiednio dla każdego z zastosowanych rodzajów paliwa.
4. Maksymalna kwota dotacji, wskazana w ust. 3, ze względu na rodzaj paliwa opałowego, wynosi:
 - a) dla kotłów opalanych gazem, olejem opałowym lub na biomasę:
 - 5.000 zł na jedno źródło ciepła zasilające pojedynczego odbiorcę,
 - 12.500 zł w przypadku kotłowni zasilającej budynek wielorodzinny,
 - b) dla pomp ciepła
 - 10.000 zł na jedno źródło ciepła,
 - c) w przypadku podłączenia do miejskiej sieci ciepłowniczej:
 - 30.000 zł na jeden węzeł o mocy do 30 kW wraz z przyłączem,
 - 50.000 zł na jeden węzeł o mocy powyżej 30 kW wraz z przyłączem.

5. Poziom dofinansowania ze środków budżetu Gminy na zadania związane z wymianą systemu grzewczego nie może przekroczyć poziomu udokumentowanych i faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych, przez które rozumie się koszty wymienione w ust. 6.

6. Koszty kwalifikowane stanowią wydatki poniesione na:

a) zakup (łącznie z technicznym doborem urządzeń i oprzyrządowaniem) oraz montaż:

- kotłów opalanych gazem, olejem opałowym lub biomasą (dla biomasy wyłącznie piece klasy V-tej)
- pomp ciepła,
- węzłów cieplnych z przyłączami,

b) wykonanie instalacji wewnętrznej c.o. i c.w.u.,

c) demontaż kotła/pieca węglowego.

7. Nie przyznaje się dotacji na:

- 1) instalację ogrzewania w nowo wybudowanych budynkach (lokalach) mieszkalnych,
- 2) zakup przenośnych urządzeń grzewczych, niezwiązanych trwale z obiektem budowlanym,
- 3) zmianę ogrzewania niewęglowego na inne ekologiczne systemy grzewcze,
- 4) instalację systemu grzewczego z zastosowaniem drewna (w kominkach) w budynkach jednorodzinnych i wielorodzinnych,
- 5) dokumentację techniczną i projektową niezbędną do realizacji zadania,
- 6) zadania wykonane w roku innym niż rok, w którym przyznawana jest dotacja oraz koszty poniesione przed podpisaniem umowy.

8. Kryterium wyboru inwestycji do dofinansowania oraz ustalenia wysokości dotacji będzie:

I. Kryteria główne:

- a) gotowość do realizacji zadania (posiadanie aktualnych wymaganych prawem zezwoleń). Pierwszeństwo w przyznawaniu dotacji będą miały te podmioty, które posiadają komplet dokumentów uprawniających do realizacji zadania (tj. wymiana kotła/pieca),
- b) spełnienie wymogów merytoryczno-formalnych,
- c) nieruchomości faktycznie zamieszkiwana.

II. Kryterium uzupełniającym będzie kolejność wpływu wniosków do Urzędu Miejskiego w Kartuzach.

9. Warunki przyznania dotacji, wysokość dotacji oraz termin rozliczenia dotacji zawiera się w umowie z Wnioskodawcą.

§ 6.

Dotacje na demontaż, transport i utylizację odpadów zawierających azbest

1. Do wniosku o udzielenie dotacji należy załączyć następujące dokumenty:

- 1) dokumentację fotograficzną wyrobu azbestowego przed unieszkodliwieniem,
- 2) dokument potwierdzający tytuł prawny do władania nieruchomością,
- 3) inne określone we wniosku.

2. Burmistrz Kartuz, w drodze ustawy Prawo zamówień publicznych, wybiera wykonawcę prac polegających na demontażu, transporcie i utylizacji azbestu oraz transporcie, zabezpieczeniu i utylizacji azbestu. Burmistrz Kartuz zastrzega sobie możliwość wyboru więcej niż jednego wykonawcy na każde z ww. zadań osobno, w przypadku, gdy kwota za wykonanie części usługi u jednego wykonawcy będzie niższa u innego wykonawcy.

3. Z wykonawcą prac Gmina Kartuzy zawiera umowę, w której określa kwoty za wykonanie usługi oraz szczegółowe warunki wykonania usługi.

4. Dotacja na zadanie polegające na:

- demontażu, transporcie i utylizacji azbestu wynosi 100% kosztów kwalifikowanych,
- transport, unieszkodliwienie i zabezpieczenie zalegającego azbestu, tj. azbestu zdemontowanego i składowanego przez Wnioskodawcę – wynosi 100% kosztów kwalifikowanych.

5. Pierwszeństwo w przyznawaniu dotacji będą miały zadania polegające na transporcie, unieszkodliwianiu i zabezpieczaniu zalegającego azbestu (wg kolejności wpływu wniosków do Urzędu Miejskiego w Kartuzach).

6. Kryterium wyboru inwestycji do dofinansowania, w przypadku azbestu niezalegającego, będzie stopień pilności (od I-III, gdzie I-oznacza najwyższy stopień pilności, III – najniższy stopień pilności) określony we wniosku, na formularzu przygotowanym przez Urząd Miejski w Kartuzach. W pierwszej kolejności rozpatrywane będą wnioski o I-szym stopniu pilności, a w ostatniej kolejności - o III-cim stopniu pilności (wg kolejności wpływu wniosków do Urzędu Miejskiego w Kartuzach).

7. Wnioskodawca, składając wniosek:

- wyraża zgodę na realizację usługi, przez podmiot wyłoniony przez Gminę Kartuzy,
- wyraża zgodę i udostępnia Gminie nieruchomości na potrzeby wykonania prac, w okresie realizacji usługi,
- zobowiązuje się do rzetelnego podania powierzchni wyrobów azbestowych do usunięcia/unieszkodliwienia, a w razie błędnego podania ilości pokrywa różnicę powstałą w wyniku niewłaściwego oszacowania ilości wyrobów azbestowych do unieszkodliwienia/usunięcia.

8. Gmina Kartuzy zawiera umowę na wykonanie usługi z wykonawcą. Potwierdzeniem wykonania usługi dla beneficjenta ostatecznego jest protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez wykonawcę, zleceniodawcę usługi i samego beneficjenta ostatecznego, którego 1 egz. otrzymuje beneficjent ostateczny.

9. Przedmiotowa dotacja nie uwzględnia kosztów zabezpieczenia dachu/elewacji przed niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi.

10. Wnioskodawca, zobowiązany jest na własny koszt i we własnym zakresie, zabezpieczyć obiekt, w którym demontowany jest azbest.

11. Dotacja uiszczana jest bezpośrednio na rachunek wykonawcy usługi.

12. Ostateczna kwota dotacji uiszczana jest w oparciu o ilość odpadów, wynikających z karty przekazania odpadu i ceny jednostkowej określonej w umowie z wykonawcą.

§ 7.

Dotacje na budowę oczyszczalni przydomowych

1. Dotacja przekazywana będzie w formie zwrotu części poniesionych kosztów za udokumentowaną realizację zadania, po jego zakończeniu.

2. Dotowaniu nie podlegają:

- 1) przydomowe oczyszczalnie ścieków wybudowane na nieruchomościach, które mają możliwość podłączenia do sieci kanalizacji sanitarnej;
- 2) przydomowe oczyszczalnie ścieków obsługujące budynki inne niż mieszkalne;
- 3) przydomowe oczyszczalnie ścieków w sytuacji, gdy inwestycja została już dofinansowana ze źródeł innych niż środki własne Wnioskodawcy;
- 4) koszty zakupu pojedynczych elementów (urządzeń) przydomowych oczyszczalni ścieków;
- 5) same koszty robocizny i montażu, bez zakupu urządzeń;
- 6) koszty sporządzonej dokumentacji;
- 7) koszty budowy samej sieci sanitarnej i przyłączy łączącej kilka nieruchomości do wspólnej oczyszczalni;
- 8) koszty żwiru i piasku;

3. Budowa i eksploatacja przydomowej oczyszczalni musi spełniać wymogi zawarte w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 18 listopada 2014 r. w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi, oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego (Dz. U. z 2014 r. poz. 1800 ze zm.).

4. Przydomowa oczyszczalnia ścieków może zostać podłączona do dwóch lub więcej budynków mieszkalnych, natomiast o dofinansowanie może ubiegać się tylko osoba wskazana w zawartym porozumieniu stron.

5. Kryterium przyznania dotacji jest data wpływu wniosku do Urzędu Miejskiego w Kartuzach. Pierwszeństwo przyznaje się wnioskowi, które złożone zostały wcześniej.

6. Do wniosku o przyznanie dotacji należy dołączyć:

- 1) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię pozwolenia na budowę lub przyjętego bez sprzeciwu zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych nie wymagających decyzji o pozwoleniu na budowę, wydane przez Starostwo Powiatowe w Kartuzach;
- 2) mapę sytuacyjno – wysokościową z naniesioną lokalizacją oczyszczalni ścieków;
- 3) projekt przydomowej oczyszczalni ścieków;
- 4) kopię aktualnego dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do władania nieruchomością, na której jest budowana przydomowa oczyszczalnia ścieków;
- 5) inne dokumenty określone w formularzu wniosku.

7. Dotacją objęte są urządzenia posiadające certyfikat zgodności, zgodnie z Ustawą o systemie oceny zgodności z 30 sierpnia 2002 r. (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1226).

8. Podstawą przekazania dotacji ze środków budżetu Gminy Kartuzy jest wywiązanie się z warunków umowy, którą Gmina Kartuzy zawrze z Wnioskodawcą.

9. Wnioskodawca na budowę przydomowej oczyszczalni może uzyskać dotację w wysokości:

- 1) 2.000,00 zł dla wnioskodawcy oczyszczalni obsługującej jedną nieruchomość;
- 2) 5.000,00 zł dla wnioskodawcy, którego oczyszczalnia obsługiwać będzie więcej niż jedną nieruchomość.
- z zastrzeżeniem, że poziom dofinansowania ze środków budżetu Gminy nie może przekroczyć poziomu udokumentowanych i faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych.

10. Dotacja zostanie wypłacona na rachunek bankowy wskazany przez Wnioskodawcę, po dostarczeniu:

- 1) pisma informującego o zakończeniu budowy oraz o możliwości odbioru komisyjnego wybudowanej oczyszczalni;
- 2) dokumentów świadczących o poniesionych kosztach dotyczących wybudowanej przydomowej oczyszczalni ścieków (np. faktura, rachunek, potwierdzenie zapłaty);
- 3) kopii atestów na zakupione urządzenia wraz z kartą gwarancyjną;
- 4) oświadczenia osoby posiadającej uprawnienia w zakresie branży wodno – kanalizacyjnej, że przedsięwzięcie zostało wykonane zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane oraz zasadami sztuki budowlanej.

11. Kwotę dofinansowania, o której mowa w ust. 9, wylicza się przyjmując wartości brutto udokumentowanych poniesionych kosztów.

§ 8.

Pomoc de minimis

1. W przypadku ubiegania się o dotację przez podmioty prowadzące działalność gospodarczą, podmioty prowadzące działalność w sektorze produkcji rolnej lub w sektorze rybołówstwa (albo w związku z nieruchomością, na której prowadzona jest taka działalność), stanowić ona będzie odpowiednio:

- 1) pomoc *de minimis* w rozumieniu rozporządzenia Komisji (WE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE. L 352 z 24.12.2013r.) lub
- 2) pomoc *de minimis* w rolnictwie, w rozumieniu rozporządzenia Komisji (WE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej w odniesieniu do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE. L 352 z 24.12.2013r.) lub
- 3) pomoc *de minimis* w rybołówstwie w rozumieniu rozporządzenia Komisji (WE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (WE) w odniesieniu do pomocy *de minimis* w sektora rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE. L 190 z 28.06.2014r.).

2. Do wniosku o przyznanie dotacji złożonego przez podmiot, dla którego udzielone dofinansowanie stanowić będzie pomoc *de minimis*, należy dołączyć:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy *de minimis* oraz pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go latach podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy *de minimis* oraz pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz. U. Nr 53, poz.311 ze zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc *de minimis* w rolnictwie i rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

3. Udzielanie pomocy *de minimis*, w ramach zadań i na zasadach określonych w niniejszym regulaminie, obowiązywać będzie do dnia 31 grudnia 2020 r. z możliwością stosowania jego przepisów w 6-miesięcznym okresie przejściowym od daty wygaśnięcia ww. rozporządzenia.

Uzasadnienie

Gmina Kartuzy regularnie od kilku lat pozyskuje środki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku na dofinansowanie realizacji zadań polegających na:

- demontażu, transporcie oraz unieszkodliwianiu wyrobów zawierających azbest,
- transporcie i unieszkodliwieniu wyrobów zawierających azbest,
- wymianie węglowych źródeł ogrzewania na ekologiczne.

Ponadto, ze środków własnych, Gmina Kartuzy planuje dotowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków, na terenach, gdzie budowa sieci kanalizacji sanitarnej jest technicznie i ekonomicznie nieuzasadniona. Takie rozwiązanie przyczyni się do uregulowania gospodarki ściekowej na terenie Gminy oraz pozwoli na ochronę środowiska przed zanieczyszczeniem.

W *Regulaminie* stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały ustala się tryb oraz zasady i warunki finansowania przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska.

Zgodnie z art. 400 a ust. 1 ustawy Prawo ochrony środowiska: „Finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej obejmuje:

- pkt 5 - *wspomaganie realizacji zadań modernizacyjnych i inwestycyjnych, służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej, w tym dotyczących instalacji lub urządzeń ochrony przeciwpowodziowej i obiektów małej retencji wodnej,*
- pkt 8 - *przedsięwzięcia związane z gospodarką odpadami,*
- pkt 21 - *przedsięwzięcia związane z ochroną powietrza(...).*

Zgodnie z art. 403 ustawy Prawo ochrony środowiska :

„Ust. 5. Zasady udzielania dotacji celowej, o której mowa w ust. 4, obejmujące w szczególności kryteria wyboru inwestycji do finansowania lub dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania określa odpowiednio rada gminy albo rada powiatu w drodze uchwały.

Ust. 6. Udzielenie dotacji celowej, o której mowa w ust. 4, następuje na podstawie umowy zawartej przez gminę lub powiat z podmiotami określonymi w ust. 4. W przypadku gdy dotacja stanowi pomoc publiczną lub pomoc de minimis jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w przepisach prawa Unii Europejskiej”.

Uchwałą Rady Miejskiej w Kartuzach nr XLIII/499/2018 z dnia 29 stycznia 2018 r. uchwalono *Regulamin udzielania dotacji na zadania z zakresu ochrony środowiska*. Uchwała ta została unieważniona Uchwałą Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku nr 060/g318/D/18 z dnia 15 marca 2018 r. Kolegium orzekło, że ww. uchwała jest obciążona wadami prawnymi. Omawianej uchwały zarzucono:

- niejednoznaczne i nieprecyzyjne określenie zasad udzielania dotacji celowej ze środków publicznych, co stanowi naruszenie przepisów art. 403 ust. 5 ustawy Prawo ochrony środowiska i art. 40 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym,
- ustalanie w uchwale zawartości umowy zawieranej z beneficjentem ostatecznym, co stanowi o przekroczeniu kompetencji rady i naruszeniu przepisów art. 403 ust. 5 ustawy Prawo ochrony środowiska i art. 40 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym
- nałożenie dodatkowych kryteriów do spełnienia przy uzyskiwaniu dotacji, nie wynikających z przepisów wykonawczych.

W przedmiotowej uchwale dokonano zmian w stosunku do uchwały z dnia 29 stycznia 2018 r. w oparciu o uwagi zawarte w uzasadnieniu uchwały Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku, a więc:

- precyzyjnie określono zasady udzielania dotacji celowej poprzez wyeliminowanie przedziału procentowego przyznania dotacji na rzecz określenia konkretnie poziomu dotacji celowej (tj. skorygowano zapisy § 5 ust. 3-4 i § 6 ust. 4 załącznika do uchwały Rady Miejskiej z dnia 29 stycznia 2018 r.),
- uchylono zapis dotyczący elementów umowy zawartej z beneficjentem ostatecznym (tj. § 7 ust. 9 załącznika do uchwały Rady Miejskiej z dnia 29 stycznia 2018 r.),
- uchylono zapis dotyczący spełniania dodatkowych warunków do uzyskania dotacji celowej, tj. tytułu prawnego do władania nieruchomością oraz braku posiadania zadłużeń finansowych w stosunku do Gminy Kartuzy (§ 2 ust. 9 załącznika do uchwały Rady Miejskiej z dnia 29 stycznia 2018 r.).

Projekt niniejszej Uchwały, zgodnie z wymogami art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1808 ze zm.), został zaopiniowany przez Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

Z podanych wyżej powodów, podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.



SEKRETARZ KARTUZ
Tomasz Nadolny

UCHWAŁA NR XLVII/.../2018
RADY MIEJSKIEJ W KARTUZACH

Z DNIA 22 CZERWCA 2018 R.

w sprawie zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze oraz tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli niewymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994) oraz art. 42 ust. 6 i 7 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 967)

Rada Miejska w Kartuzach
na wniosek Burmistrza Kartuz
uchwała, co następuje:

§ 1.

Ustala się zasady udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Kartuzy w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Ustala się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub na ich rzecz, dla nauczycieli niewymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3.

Traci moc Uchwała nr XVI/267/2012 Rady Miejskiej w Kartuzach z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze, tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli niewymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela oraz nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2012 r. poz. 1712) zmieniona Uchwałą nr XXIII/292/2016 Rady Miejskiej w Kartuzach z dnia 12 września 2016 r. w sprawie zmiany Uchwały nr XVI/267/2012 Rady Miejskiej w Kartuzach z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze, tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli niewymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela oraz nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2016 r. poz. 3313).

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kartuz.

§ 5.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 września 2018 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kartuzach

Andrzej Pryczkowski

Urząd Miejski w Kartuzach
RPO 11/18/18
01.09.2018

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XLVII/.../2018
Rady Miejskiej w Kartuzach
z dnia 22 czerwca 2018 r.

1. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Kartuzy, obniża się obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, określony w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 967) o liczbę godzin zajęć stanowiącą różnicę między obowiązującym nauczyciela wymiarem zajęć, a wymiarem określonym w poniższej tabeli:

Lp.	Tygodniowa liczba godzin obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych	
1.	Dyrektor szkoły, przedszkola (zespołu) każdego typu o liczbie:	
	do 4 oddziałów	12
	5 - 6 oddziałów	8
	7 - 8 oddziałów	5
	9 - 16 oddziałów	4
	17 i więcej oddziałów	3
2.	Kierownik świetlicy	16

2. Wymiar zajęć ustalony zgodnie z pkt 1 odnosi się również do nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze w zastępstwie nauczycieli, którym powierzono te stanowiska, z tym, że obowiązuje on tych nauczycieli od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powierzono nauczycielowi zastępstwo.

3. Stanowisko wicedyrektora tworzy się w placówce, w której liczba oddziałów równa się 12 oddziałom lub jest większa.

4. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko wicedyrektora, ustala się obniżkę tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, określonego w pkt 1, odpowiednio o 4 godziny mniejszą od obniżki ustalonej dla dyrektora.

5. W placówkach oświatowych, w których stanowisko dyrektora pełni dyrektor menedżer - bez uprawnień do nadzoru pedagogicznego bez względu na liczbę oddziałów tworzy się stanowisko wicedyrektora ds. nadzoru pedagogicznego, dla którego ustala się obniżkę godzin zgodnie z pkt 4.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XLVII/.../2018
Rady Miejskiej w Kartuzach
z dnia 22 czerwca 2018 r.

1. Ustala się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub na ich rzecz, dla nauczycieli niewymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 967) w następującej wysokości:

Lp.	Stanowisko	Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć
1.	nauczyciel pedagog	22
2.	nauczyciel psycholog	22
3.	nauczyciel logopeda	22
4.	nauczyciel doradca zawodowy	22
5.	nauczyciel terapeuta pedagogiczny	22
6.	nauczyciel prowadzący zajęcia specjalistyczne (rewalidacyjne, rewalidacyjno - wychowawcze, korekcyjno - kompensacyjne, socjoterapeutyczne oraz inne zajęcia o charakterze terapeutycznym)	22

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 42 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 967) do kompetencji organu prowadzącego należy określenie zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć oraz zwolnienia od obowiązku realizacji zajęć dyrektorom, wicedyrektorom, nauczycielom pełniącym inne stanowiska kierownicze, a także nauczycielom pełniącym obowiązki w zastępstwie nauczyciela, któremu powierzono stanowisko kierownicze. Ponadto w myśl art. 42a ust. 1 wyżej wskazanej ustawy, organ może określić przypadki, warunki i tryb w jakich można obniżyć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczycielowi zatrudnionemu w pełnym wymiarze zajęć.

W związku z powierzeniem nauczycielowi stanowiska kierowniczego zwiększa się zakres jego obowiązków. W celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań, które wiążą się ze sprawowaniem funkcji kierowniczej, zasadne jest obniżenie tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

Ponadto, na mocy ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203) znowelizowano art. 42 ust. 7 pkt 3 lit. b Karty Nauczyciela, który szczegółowo określa tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć, tj. nie więcej niż 22 godziny dla nauczycieli pedagogów, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych, doradców zawodowych, z wyjątkiem nauczycieli zatrudnionych w poradniach psychologiczno - pedagogicznych.

Przywołany przepis wchodzi w życie od 01 września 2018 r. , wobec czego konieczne staje się podjęcie nowej uchwały określającej tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dla wskazanych wyżej nauczycieli, zgodnie z obowiązującym prawem w tym zakresie.

Projekt przedmiotowej uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez związki zawodowe.

KIEROWNIK
Wydziału Oświaty

Elżbieta Kojter

UCHWAŁA NR XLVII/.../2018
RADY MIEJSKIEJ W KARTUZACH
Z DNIA 22 CZERWCA 2018 R.

w sprawie Regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach, szkołach i innych placówkach prowadzonych przez Gminę Kartuzy oraz kryteriów i trybu przyznawania nagród Burmistrza i Dyrektora szkoły dla nauczycieli uczących w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kartuzy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994) oraz art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 967) i Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 416 z późn. zm.)

Rada Miejska w Kartuzach
na wniosek Burmistrza Kartuz
uchwala, co następuje:

§ 1.

Ustala się regulamin określający niektóre zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach, szkołach i innych placówkach prowadzonych przez Gminę Kartuzy oraz kryteria i tryb przyznawania nagród Burmistrza i Dyrektora szkoły dla nauczycieli uczących w szkołach dla których organem prowadzącym jest Gmina Kartuzy, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kartuz.

§ 3.

Traci moc Uchwała nr XXXIX/498/2014 Rady Miejskiej w Kartuzach z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie Regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach, szkołach i innych placówkach prowadzonych przez Gminę Kartuzy oraz kryteriów i trybu przyznawania nagród Burmistrza i Dyrektora szkoły dla nauczycieli uczących w szkołach dla których organem prowadzącym jest Gmina Kartuzy (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2014 r. poz. 1163), zmieniona Uchwałą nr XXIII/291/2016 Rady Miejskiej w Kartuzach z dnia 12 września 2016 r. w sprawie zmiany Uchwały nr XXXIX/498/2014 Rady Miejskiej w Kartuzach z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie Regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach, szkołach i innych placówkach prowadzonych przez Gminę Kartuzy oraz kryteriów i trybu przyznawania nagród Burmistrza i Dyrektora szkoły dla nauczycieli uczących w szkołach dla których organem prowadzącym jest Gmina Kartuzy (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2016 r. poz. 3356) oraz Uchwałą XXVII/334/2016 Rady Miejskiej w Kartuzach z dnia 21 grudnia 2016 r. w sprawie zmiany Uchwały nr XXXIX/498/2014 Rady Miejskiej w Kartuzach z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie Regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach, szkołach i innych placówkach prowadzonych przez Gminę Kartuzy oraz kryteriów i trybu przyznawania nagród Burmistrza i Dyrektora szkoły dla nauczycieli uczących w szkołach dla których organem prowadzącym jest Gmina Kartuzy (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2017 r. poz. 320).

§ 4.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 września 2018 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kartuzach

Andrzej Pryczkowski

Urząd Miejski w Kartuzach
19/09/2018
IPCZ
19/09/2018
19/09/2018

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XLVII/.../2018
Rady Miejskiej w Kartuzach
z dnia 22 czerwca 2018 r.

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Niniejszy Regulamin określa:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe zasady przyznawania dodatków:
 - a) motywacyjnego,
 - b) funkcyjnego,
 - c) za warunki pracy,
 - d) za wysługę lat,
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 3) kryteria i tryb przyznawania nagród Burmistrza i Dyrektora szkoły dla nauczycieli uczących w szkołach, dla których Gmina Kartuzy jest organem prowadzącym.

2. Pozostałe składniki wynagrodzeń nauczycieli, o których mowa w art. 30 ust. 1 Karty Nauczyciela określają przepisy ustawy i rozporządzenia

§ 2.

Ilekróć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 967),
- 2) rozporządzeniu - rozumie się przez to Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 416 z późn. zm.),
- 3) szkole - rozumie się przez to przedszkole, szkołę, placówkę lub inne jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 ust. 1 Karty Nauczyciela,
- 4) nauczycielu - rozumie się przez to nauczyciela, wychowawcę i innego pracownika pedagogicznego zatrudnionego w szkole,
- 5) obowiązkowym wymiarze czasu pracy - rozumie się przez to tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczycieli określony w art. 42 ust. 3 lub na podstawie art. 42 ust. 7 ustawy Karta Nauczyciela,
- 6) roku szkolnym - rozumie się okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 7) organizacji związkowej - rozumie się przez to zakładowe i międzyzakładowe organizacje związkowe zreszające nauczycieli i obejmujące swoim zasięgiem gminne jednostki organizacyjne działające w zakresie oświaty,
- 8) stawce bazowej - rozumie się przez to stawkę wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z najwyższym poziomem wykształcenia.

Rozdział 2. Dodatek motywacyjny

§ 3.

Nauczycielowi w zależności od osiągniętych wyników w pracy, może być przyznany dodatek motywacyjny.

§ 4.

Przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego dla nauczycieli bierze się pod uwagę:

- 1) uzyskiwane osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze:
 - a) wyniki uczniów w nauce z uwzględnieniem różnicy uzdolnień uczniów oraz warunków organizacyjnych i społecznych,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
 - c) dobre rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 - d) systematyczne i efektywne przygotowanie do zajęć,
 - e) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - f) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- 2) zaangażowanie w realizację zadań niezwiązanych z prowadzeniem zajęć lekcyjnych oraz realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) praca w komisjach przedmiotowych i innych zespołach,
 - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich oraz uczestnictwo w innych rodzajach działań w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli,
 - e) praca z dziećmi o szczególnych potrzebach edukacyjnych,
 - f) podejmowanie innych zadań zapisanych w statucie szkoły,
- 3) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący działań w lokalnej polityce oświatowej, w tym stopień zaangażowania i efektywność działań podejmowanych w tym zakresie,
- 4) realizacja nowatorskich metod i działań pozwalających osiągnąć wymierne sukcesy edukacyjne i wychowawcze poprzez wprowadzanie programów autorskich i innowacji,
- 5) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem:
 - a) realizację zadań statutowych szkoły,
 - b) współpracę ze środowiskiem lokalnym i organizacjami pozarządowymi,
 - c) kształtowanie dobrych relacji międzyludzkich wewnątrz i zewnątrz szkolnych.

§ 5.

Przy ustalaniu dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół dodatkowo bierze się pod uwagę:

- 1) dbałość o jakość pracy szkoły zgodnie z założeniami polityki edukacyjnej gminy,
- 2) osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze uczniów szkoły,
- 3) organizowanie pracy szkoły lub placówki zapewniające bezpieczne i higieniczne warunki pracy uczniów oraz pracowników szkoły,
- 4) prawidłowe i oszczędne prowadzenie polityki finansowej w tym pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
- 5) sprawne zarządzanie placówką:
 - a) terminowość i rzetelność sprawozdawczości,
 - b) podnoszenie kwalifikacji i doskonalenie zawodowe oraz wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - c) prawidłowe prowadzenie polityki kadrowej.

§ 6.

1. Dodatek motywacyjny przyznaje się kwotowo na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy, w wysokości nie wyższej niż 20 % otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego, a dla dyrektora i wicedyrektora, w wysokości nie wyższej niż 40 % wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek motywacyjny wypłaca się miesięcznie z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział 3. Dodatek funkcyjny

§ 7.

Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom, którym powierzono w szkołach:

- 1) stanowiska kierownicze,
- 2) sprawowanie funkcji:
 - a) wychowawcy klasy,
 - b) opiekuna stażu,
 - c) doradcy metodycznego lub nauczyciela - konsultanta.

§ 8.

1. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektorów szkół ustala Burmistrz Kartuz w wysokościach określonych w ust. 2.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla stanowisk kierowniczych ustalana jest w oparciu o poniższą tabelę.

Lp.	Liczba oddziałów w szkole	Procent dodatku od wynagrodzenia zasadniczego	UWAGI
dyrektor szkoły			
1.	do 11	do 60%	
2.	od 12 do 15	do 80%	
3.	od 16	do 100%	
wicedyrektor			
1.		do 40%	
kierownik świetlicy			
1.		do 10%	

3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczycieli ustalana jest w oparciu o poniższą tabelę.

Lp.	Stanowisko	Kwota
1.	opiekun stażu	80 zł
2.		
a)	wychowawca klasy szkoły podstawowej	150 zł
b)	wychowawca klasy gimnazjalnej	200 zł
c)	wychowawca klasy ponadgimnazjalnej	150 zł
3.	doradca metodyczny, nauczyciel konsultant	100 - 300 zł

§ 9.

1. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi, któremu czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły/placówki lub powierzono te obowiązki w zastępstwie.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta zależy od wymiaru przyznanej mu niżki godzin z tytułu wykonywania zadań doradcy lub nauczyciela konsultanta.

3. Dodatek funkcyjny dla nauczycieli zgodnie z § 7 przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły i doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta Burmistrz Kartuz.

§ 10.

1. Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje w okresie zajmowania odpowiedniego stanowiska kierowniczego lub wykonywania zadań, za które przysługuje dodatek.

2. Dodatek funkcyjny związany ze stanowiskiem przysługuje również osobie, której powierzono odpowiednie obowiązki w zastępstwie osoby uprawnionej do dodatku, a której ciągła nieobecność w pracy przekracza 30 dni kalendarzowych.

3. Dodatek funkcyjny przyznawany jest na okres pełnienia funkcji.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się miesięcznie z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział 4. Dodatek za warunki pracy

§ 11.

Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach pracy przysługuje z tego tytułu dodatek.

§ 12.

1. Za pracę w warunkach trudnych uznaje się prowadzenie zajęć określonych w § 8 Rozporządzenia.

2. Za pracę w warunkach trudnych przysługuje nauczycielowi dodatek w wysokości:

- 1) 10 % osobistego wynagrodzenia zasadniczego za prowadzenie zajęć indywidualnego nauczania dziecka kwalifikowanego do kształcenia specjalnego,
- 2) 10% osobistego wynagrodzenia zasadniczego za prowadzenie zajęć rewalidacyjno - wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzoną umysłowo w stopniu głębokim,
- 3) 20% osobistego wynagrodzenia zasadniczego za każdą przepracowaną godzinę za prowadzenie zajęć dydaktycznych dwujęzycznie oraz przez nauczycieli danego języka obcego w oddziałach dwujęzycznych,
- 4) 5 % osobistego wynagrodzenia zasadniczego za każdą przepracowaną godzinę w klasach łączonych dla nauczycieli prowadzących zajęcia dydaktyczne w tych klasach.

3. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonania pracy z którą ten dodatek jest związany.

§ 13.

1. Za pracę w uciążliwych warunkach uznaje się prowadzenie zajęć określonych w § 9 Rozporządzenia.

2. Z tytułu pracy w warunkach uciążliwych przysługuje dodatek w wysokości 10% osobistego wynagrodzenia zasadniczego otrzymywanego przez nauczyciela.

§ 14.

1. Dodatek za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych i uciążliwych cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w trudnych i uciążliwych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w proporcjonalnej części, jeśli nauczyciel realizuje w trudnych i uciążliwych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

2. Dodatek za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się miesięcznie z dołu.

Rozdział 5.
Dodatek za wysługę lat

§ 15.

1. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje z tego tytułu zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

2. Dodatek wypłaca się miesięcznie z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział 6.
Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 16.

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę zastępstwa doraźnego oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeśli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz zastępstwa doraźnego odbywa się w trudnych lub uciążliwych warunkach) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub zastępstwa doraźnego nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć przez 4,16 - z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Wynagrodzenie za godziny, o których mowa w ust. 1, przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się miesięcznie z dołu.

Rozdział 7.
Nagrody Burmistrza i dyrektora szkoły

§ 17.

1. W budżecie gminy tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze w wysokości 1 % planowanego rocznego osobowego funduszu wynagrodzeń, przy czym:

- 1) fundusz nagród w wysokości 40 % przeznaczają się na nagrody Burmistrza Kartuz,
- 2) fundusz nagród w wysokości 60 % przekazywany jest bezpośrednio do szkół z przeznaczeniem na nagrody dyrektora szkoły.

2. Wnioski o Nagrodę Burmistrza Kartuz należy składać w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego w Kartuzach w terminach:

- a) z okazji Dnia Edukacji Narodowej - do 10 września,
- b) z okazji zakończenia zajęć w roku szkolnym - do 30 kwietnia.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Burmistrz Kartuz może przyznać nagrodę z własnej inicjatywy.

4. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy i przyznawane są nauczycielom za szczególne osiągnięcia w pracy dydaktyczno - wychowawczej i opiekuńczej.

5. Nagroda może być przyznana nauczycielowi i dyrektorowi placówki oświatowej po przepracowaniu w szkole co najmniej 1 roku.

6. Nagroda Burmistrza Kartuz może być przyznana dyrektorom i nauczycielom za szczególne osiągnięcia w pracy dydaktyczno - wychowawczej i opiekuńczej.

7. Kryteria przyznawania nagrody Burmistrza Kartuz dla dyrektorów:

- 1) kształtowanie dobrego klimatu wychowawczego w szkole poprzez stawianie właściwych wymagań nauczycielom, pracownikom niepedagogicznym i wychowankom,
- 2) dbałość o wysoki poziom nauczania poprzez odpowiednią organizację placówki,
- 3) prawidłowa współpraca ze wszystkimi organami,
- 4) racjonalne i oszczędne planowanie oraz wydatkowanie środków budżetowych,
- 5) praca na rzecz środowiska lokalnego,
- 6) pozyskiwanie dodatkowych środków finansowych i sponsorów,
- 7) stwarzanie warunków do działania w szkole, wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji, których celem jest działalność wychowawcza lub wzbogacająca formy działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.

8. Kryteria przyznawania nagrody Burmistrza Kartuz dla nauczycieli:

- 1) osiągnięcie wybitnych warunków w pracy dydaktyczno - wychowawczej i opiekuńczej,
- 2) zaangażowanie w życie szkoły,
- 3) promowanie placówki,
- 4) praca na rzecz środowiska lokalnego,
- 5) zaangażowanie w rozwiązywanie problemów wychowanków,
- 6) inicjowanie i propagowanie nowatorskich metod pracy z dziećmi i młodzieżą.

9. Kryteria przyznawania nagród dyrektorów szkół dla nauczycieli, określone są w regulaminie przyznawania nagród, opracowanych przez szkołę.

10. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Burmistrza Kartuz może wystąpić:

- 1) dla nauczyciela - organ prowadzący szkołę, dyrektor szkoły, rada pedagogiczna, rada rodziców, rada szkoły,
- 2) dla dyrektora - organ prowadzący.

11. W uzasadnieniu wniosku należy podać konkretne i wymierne efekty pracy osiągnięte przez kandydata do nagrody.

12. Wzór wniosków o nagrodę Burmistrza stanowią:

- 1) dla dyrektora - załącznik nr 1,
- 2) dla nauczyciela - załącznik nr 2.

13. Nagrody przyznają:

- 1) ze środków, o których mowa w § 16 ust. 1 - Burmistrz Kartuz,
- 2) ze środków, o których mowa w § 16 ust. 2 - dyrektor szkoły.

14. Wnioski o nagrodę Burmistrza Kartuz opiniuje, powołana zarządzeniem Burmistrza Kartuz, Komisja i przedkłada je Burmistrzowi do zatwierdzenia.

15. Decyzję o przyznaniu nagrody podejmuje Burmistrz Kartuz.

Rozdział 8. Postanowienia końcowe

§ 18.

1. Regulamin został uzgodniony z organizacjami związkowymi.

2. Postanowienia niniejszego Regulaminu mogą być zmieniane w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XLVII/.../2018
Rady Miejskiej w Kartuzach
z dnia 22 czerwca 2018 r.

WNIOSEK
o przyznanie nagrody Burmistrza Kartuz
za osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze

Panu / Pani

urodzonemu/j
(data i miejsce urodzenia)

.....
(wykształcenie - stopień i kierunek oraz staż pracy pedagogicznej)

zatrudnionemu/j w
(nazwa szkoły, placówki, wymiar zatrudnienia)

.....
(stanowisko i stopień awansu zawodowego)

.....
(dotychczas otrzymane nagrody ministra, kuratora, burmistrza, dyrektora, odznaczenia - rok otrzymania)

Opinia rady pedagogicznej:

Wniosek zaopiniowano na posiedzeniu w dniu

uchwała Nr lub protokół Nr

Pan / Pani wyróżniał/a się w realizacji zadań na zajmowanym stanowisku, w tym:

.....
.....
.....

Organ przedstawiający wniosek

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć)

.....
(podpis)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach związanych z procedurą wyłaniania kandydatów do nagrody. Zostałem/am poinformowany/a w zakresie przetwarzania danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27.04.2016 (dalej „RODO”), o tym, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Kartuz,
- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych (dane kontaktowe: barbara.starczewska@cbi24.pl),
- 3) Przetwarzane będą dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku,
- 4) Odbiorcami danych będą osoby i jednostki biorące udział w rozpoznaniu wniosku i przyznaniu nagrody,
- 5) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO,
- 6) Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji dokumentów,

- 7) Posiadam prawo dostępu do moich danych osobowych, żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo przenoszenia danych, prawo do cofnięcia w dowolnym momencie niniejszej zgody na przetwarzanie danych osobowych,
- 8) Zostałem/am poinformowany/a o prawie do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 9) W oparciu o dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis nauczyciela)

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XLVII/.../2018
Rady Miejskiej w Kartuzach
z dnia 22 czerwca 2018 r.

WNIOSEK
o przyznanie nagrody dyrektora
za osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze

Panu / Pani

.....
urodzonemu/j.....

(data i miejsce urodzenia)

.....
(wykształcenie - stopień i kierunek oraz staż pracy pedagogicznej)

zatrudnionemu/j w

(nazwa szkoły, placówki, wymiar zatrudnienia)

.....
(stanowisko i stopień awansu zawodowego)

.....
(dotychczas otrzymane nagrody ministra, kuratora, burmistrza, dyrektora - rok otrzymania)

Opinia rady pedagogicznej:

Wniosek zaopiniowano na posiedzeniu w dniu

uchwała Nr lub protokół Nr

Pan / Pani wyróżniał/a się w realizacji zadań na zajmowanym stanowisku, w tym:

.....
.....
.....

Organ przedstawiający wniosek

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć)

.....
(podpis)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach związanych z procedurą wyłaniania kandydatów do nagrody. Zostałem/am poinformowany/a w zakresie przetwarzania danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27.04.2016 (dalej „RODO”), o tym, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Kartuz,
- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych (dane kontaktowe: barbara.starczewska@cbi24.pl),
- 3) Przetwarzane będą dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku,
- 4) Odbiorcami danych będą osoby i jednostki biorące udział w rozpoznaniu wniosku i przyznaniu nagrody,
- 5) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO,
- 6) Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji dokumentów,

- 7) Posiadam prawo dostępu do moich danych osobowych, żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo przenoszenia danych, prawo do cofnięcia w dowolnym momencie niniejszej zgody na przetwarzanie danych osobowych,
- 8) Zostałem/am poinformowany/a o prawie do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 9) W oparciu o dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis nauczyciela)


UZASADNIENIE

Na podstawie art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 967), w gestii organu prowadzącego szkołę będącego jednostką samorządu terytorialnego należy określenie w drodze regulaminu wysokości stawek dodatków oraz szczegółowych warunków ich przyznawania, szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokości i warunków wypłacania niektórych składników wynagrodzenia.

Projekt niniejszej uchwały dostosowuje regulamin wynagradzania nauczycieli do obowiązujących przepisów, ponieważ wraz z nowelizacją Karty Nauczyciela uchylono m.in. możliwość ubiegania się o przyznanie dodatku mieszkaniowego.

Niniejszy projekt został uzgodniony oraz pozytywnie zaopiniowany przez związki zawodowe zrzeszające nauczycieli.

Biorąc pod uwagę powyższe, podjęcie przedmiotowej uchwały uznaje się za uzasadnione.

KIEROWNIK
Wydziału Oświaty

Elżbieta Rejter

UCHWAŁA NR XLVII/.../2018
RADY MIEJSKIEJ W KARTUZACH

Z DNIA 22 CZERWCA 2018 R.

w sprawie zasad i wysokości opłat za postój w Strefie Płatnego Parkowania na terenie Kartuz.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 i art.40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminy (tj. Dz. U. z 2018 poz. 994) w związku z art.13 ust. 1 pkt 1 i art.13b ust. 3,4 i 5 oraz art. 13f ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2222 z późn. zm.)

Rada Miejska w Kartuzach
na wniosek Burmistrza Kartuz
uchwala, co następuje:

§ 1.

Ustala się Strefę Płatnego Parkowania w mieście Kartuzy obejmującą obszar ulic:

1. ul. gen. J. Hallera na działkach 166, 117/1,118/4,119/3 obr. 8 i 83/2 obr. 9 Kartuzy,
2. ul. Parkowa na działce 165/2 obr. 8,
3. ul. Rynek na działce 88/2 obr. 9 Kartuzy,
4. ul. Dworcowa na działkach 88/2, 89 i 23/20 obr. 9 Kartuzy,
5. ul. T. Kościuszki na działkach 85 i 90/9 obr. 9 Kartuzy,
6. ul. Kolejowa na działkach 94/30, 23/30, 23/24, 23/25, 23/26, 23/27 obr. 9 Kartuzy,
7. ul. 3 Maja na działkach 54/4, 53/4 obr. 9 Kartuzy,
8. ul. F. Ceynowy na działkach 85, 321/1, 76/13, 76/16 obr. 3 Kartuzy,
9. ul. J. Bielińskiego na działce 86/1 obr. 9 Kartuzy,
10. ul. Sambora na działce 86/1 obr. 3 Kartuzy,
11. ul. Klasztorna na działce 58/2 obr. 3 Kartuzy.

§ 2.

1. Za parkowanie pojazdów samochodowych w Strefie Płatnego Parkowania na terenie miasta Kartuzy pobiera się opłaty w następujące przedziałach czasowych:

- 1) do 1/2 godziny parkowania - 1,00 zł.
 - 2) do 1 godziny parkowania - 2,00 zł.
 - 3) za każdą kolejną rozpoczętą godzinę parkowania - 2,00 zł.
2. Ustala się miesięczną opłatę abonamentową w wysokości - 130,00 zł.
3. Wzory wniosków o wydanie karnetów stanowią załączniki Nr 2, 3 i 4 do niniejszej uchwały

§ 3.

Zasady funkcjonowania Strefy Płatnego Parkowania w Kartuzach określa Regulamin Strefy Płatnego Parkowania, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4.

Mapy z planami sytuacyjnymi Strefy Płatnego Parkowania stanowią załączniki nr 5-19 do niniejszej uchwały.

§ 5.

Traci moc Uchwała Nr VII/82/2015 Rady Miejskiej w Kartuzach z dnia 29 kwietnia 2015 roku w sprawie: zasad i wysokości opłat za postój w Strefie Płatnego Parkowania na terenie miasta Kartuzy, (Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego z 2015 poz.1658) zmieniona Uchwałą Nr XVIII/229/2016 Rady Miejskiej w Kartuzach z dnia 13 kwietnia 2016 roku w sprawie: zmiany Uchwały Nr VII/82/2015 Rady Miejskiej w Kartuzach z dnia 29 kwietnia 2015 roku w sprawie: zasad i wysokości opłat za postój w Strefie Płatnego Parkowania na terenie miasta Kartuzy, (Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego z 2016 poz.1842) i Uchwałą Nr XIX/253/2016 Rady Miejskiej w Kartuzach z dnia 5 maja 2016 roku w sprawie zmiany Uchwały Nr VII/82/2015 Rady Miejskiej w Kartuzach z dnia 29 kwietnia 2015 roku w sprawie: zasad i wysokości opłat za postój w Strefie Płatnego Parkowania na terenie miasta Kartuzy, (Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego z 2016 poz.2063).

§ 6.

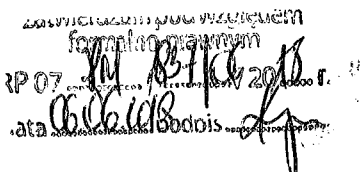
Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kartuz.

§ 7.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z wyjątkiem § 1 pkt 10 i 11, które wchodzi w życie z dniem 1 września 2018r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Andrzej Pryczkowski



Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XLVII/.../2018
Rady Miejskiej w Kartuzach
z dnia 22 czerwca 2018 r.

Regulamin

REGULAMIN STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA

Regulamin niniejszy określa zasady funkcjonowania Strefy Płatnego Parkowania (SPP) w Kartuzach.

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1.

Organizacja parkowania w Strefie Płatnego Parkowania (SPP) polega na obowiązku wnoszenia opłat za czas postoju pojazdów w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 17.00. Czas postoju jest to prawidłowy, możliwy do stwierdzenia i udokumentowania okres postoju pojazdu parkującego na miejscu postojowym w SPP.

§ 2.

Parkowanie płatne niestrzeżone w SPP obejmuje wszystkie miejsca postojowe oznaczone znakiem D-18 „Parking”, a w przypadku innego ustawienia pojazdu również tabliczką T-30 a także znakami poziomymi: P-18 „Stanowisko postojowe” lub P-19 „Linia wyznaczająca pas postojowy”.

§ 3.

1. Opłaty za czas postoju uiszczą się poprzez samoobsługowy system wykupu biletów parkingowych (automaty parkingowe) lub poprzez wniesienie opłaty abonamentowej potwierdzone wydaniem karnetu, jeżeli jest wymagana.

2. Podstawą do wydania karnetu jest złożenie w Urzędzie Miejskim w Kartuzach wypełnionego wniosku. Karnet wydaje Burmistrz Kartuz określając termin jego obowiązywania. Karnet wydaje się po uiszczeniu przez wnioskodawcę opłaty abonamentowej, jeżeli jest wymagana.

3. Wydawane są następujące rodzaje karnetów:

- 1) Karnet dla użytkowników wskazanych w § 4 pkt 3, dla którego składa się wniosek na formularzu wg wzoru w załączniku nr 2 do uchwały w sprawie zasad i wysokości opłat za postój w Strefie Płatnego Parkowania na terenie miasta Kartuzy,
- 2) Karnet dla użytkowników wskazanych w § 4 pkt 4, dla którego składa się wniosek na formularzu wg wzoru w załączniku nr 3 do uchwały w sprawie zasad i wysokości opłat za postój w Strefie Płatnego Parkowania na terenie miasta Kartuzy,
- 3) Karnet wydawany po uiszczeniu opłaty wskazanej § 2 ust 2 uchwały w sprawie zasad i wysokości opłat za postój w Strefie Płatnego Parkowania na terenie miasta Kartuzy, dla którego składa się wniosek na formularzu wg wzoru w załączniku nr 4 do uchwały w sprawie zasad i wysokości opłat za postój w Strefie Płatnego Parkowania na terenie miasta Kartuzy.

§ 4.

Zwalnia się z opłaty za parkowanie w Strefie Płatnego Parkowania następujących użytkowników dróg:

1. Osoby niepełnosprawne oraz osoby kierujące pojazdami przewożącymi osoby niepełnosprawne - po uprzednim umieszczeniu w pojeździe w widocznym miejscu ważnej „Karty parkingowej osoby niepełnosprawnej” - pod warunkiem parkowania na zastrzeżonych miejscach postojowych oznakowanych znakiem pionowym D-18a „Parking z miejscem zastrzeżonym” z tabliczką T-29 oraz znakiem poziomym P-24 "miejsce dla pojazdu osoby niepełnosprawnej".

2. Kierujących oznakowanymi pojazdami służb komunalnych, Pogotowia Gazowego, Pogotowia Energetycznego, Pogotowia Ciepłowniczego, Pogotowia Wodno-Kanalizacyjnego, Pogotowia Ratunkowego, Policji, Straży Pożarnej, Straży Miejskiej oraz pojazdami przedstawicielstw państw obcych oznaczonych symbolami CD lub CC.

3. Radnych Rady Miejskiej w Kartuzach i Sołtysów w obrębie ul. Parkowej i ul. gen. J. Hallera.

4. Innych kierujących, posiadających ważne karnety wydane przez Burmistrza Kartuz.

Rozdział 2.

Realizacja opłat w Strefie Płatnego Parkowania

§ 5.

1. Obowiązkiem kierowcy parkującego pojazd samochodowy w Strefie Płatnego Parkowania jest:

- 1) posiadanie ważnego jednorazowego biletu parkingowego lub,
- 2) posiadanie ważnego karnetu.

2. Bilety parkingowe lub karnet zaleca się umieścić za przednią szybą pojazdu w sposób nie budzący jakichkolwiek wątpliwości co do ich ważności tak, aby opłacenie za czas postoju było w pełni czytelne dla kontrolerów Strefy Płatnego Parkowania.

§ 6.

1. Posiadanie widocznego karnetu uprawnia do zgodnego z Prawem o Ruchu Drogowym postoju na ogólnodostępnym, wyznaczonym pionowymi i poziomymi znakami drogowymi miejscu parkingowym w Strefie Płatnego Parkowania z wyłączeniem obszaru ul. Dworcowej i ul. Rynek.

2. Karnet nie uprawnia do zastrzegania stałego miejsca parkowania i nie stanowi podstawy do roszczeń wobec Gminy Kartuzy w przypadku braku wolnych miejsc parkingowych.

§ 7.

W razie utraty karnetu, zmiany pojazdu samochodowego lub zmiany jego numeru rejestracyjnego - Gmina Kartuzy nie zwraca opłaty abonamentowej za niewykorzystany okres ważności. Na wniosek zainteresowanego istnieje możliwość wydania wtórnika karnetu zawierającego nowe dane pojazdu. Karnet uznaje się za nieważny z chwilą zmiany danych na podstawie których był wydany.

§ 8.

W ramach czasu oznaczonego na bilecie lub w ramach posiadanego karnetu kierujący pojazdem może zmieniać miejsce postoju w Strefie Płatnego Parkowania.

§ 9.

Parkowanie pojazdów zaopatrzenia, taksówek, urzędów i instytucji zlokalizowanych w Strefie Płatnego Parkowania w godzinach jej obowiązywania jest odpłatne tak, jak parkowanie innych pojazdów.

§ 10.

1. Za nieopłacone parkowanie pobiera się opłatę dodatkową w wysokości 50 zł. Za parkowanie przedłużone ponad czas opłacony pobiera się opłatę dodatkową w wysokości 10 zł za każde rozpoczęte pół godziny parkowania bez opłaty, maksymalnie do 50 zł.

2. Opłaty dodatkowe za nieopłacone parkowanie lub parkowanie przedłużone ponad czas opłacony uiszczą się w tym samym dniu lub w następnym dniu roboczym, w wysokości określonej w zawiadomieniu poprzez wpłatę na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego lub opłacenie za pomocą automatu parkingowego równowartości kwoty określonej w zawiadomieniu. Dowód wpłaty należy przedłożyć Straży Miejskiej w Kartuzach.

3. W przypadku nie uregulowania w/w należności w terminie 7 dni od doręczenia upomnienia sprawę kieruje się na drogę postępowania egzekucyjnego w administracji.

§ 11.

1. W Strefie Płatnego Parkowania zabrania się ustawiania reklam na pojazdach.

2. Nie wydaje się karnetów na pojazdy wymienione w § 11 ust. 1.

3. Ustawienie pojazdów wymienionych w § 11 ust. 1 w Strefie Płatnego Parkowania będzie traktowane jako zajęcie pasa drogowego bez zgody zarządcy drogi i będzie podlegało karze pieniężnej zgodnie z art. 40 ust. 12 pkt 1 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 2222 z późn. zm.).

Rozdział 3.

Zasady kontroli opłaty za parkowanie w Strefie Płatnego Parkowania na terenie miasta Kartuzy

§ 12.

1. Kontroli opłat za parkowanie w Strefie Płatnego Parkowania (SPP) na terenie miasta Kartuzy dokonują kontrolujący, przez co należy rozumieć upoważnionych do tego funkcjonariuszy Straży Miejskiej lub upoważnionych inkasentów.

2. Obowiązkiem kontrolujących jest:

1) sprawdzenie opłacenia czasu parkowania na bilecie lub karnecie.

2) wystawienie zawiadomienia o konieczności wniesienia opłaty dodatkowej za nieopłacone parkowanie lub opłaty dodatkowej za parkowanie przedłużone ponad czas opłacony.

3. Kontrolujący gromadzą dane o niewłaściwie opłaconym parkowaniu pojazdów w SPP w bazach danych Straży Miejskiej lub wykonawcy świadczącego usługi w SPP. Dane zawierają informacje: nr rej. pojazdu, dacie i godzinie stwierdzenia nieopłaconego postoju pojazdu.

4. Straż Miejska dokonuje ustalenia danych personalnych właściciela pojazdu, który nie dokonał opłaty za postój w SPP w oparciu o system CEPiK w ramach współdziałania z jednostkami Policji.

5. W przypadku wniesienia reklamacji i przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego, Komendant Straży Miejskiej ma prawo anulowania opłaty dodatkowej za korzystanie z miejsc postojowych w SPP.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XLVII/.../2018
Rady Miejskiej w Kartuzach
z dnia 22 czerwca 2018 r.

wzór wniosku

Kartuzy, dnia.....

.....
Imię i Nazwisko

.....
adres

.....
telefon

Urząd Miejski w Kartuzy

ul. gen. Józefa Hallera 1

83-300 Kartuzy

Proszę o wydanie karnetu upoważniającego do parkowania w Strefie Płatnego Parkowania na ul. gen. J. Hallera i ul. Parkowej w Kartuzach dla pojazdu marki

.....o numerze rejestracyjnym
w okresie

Karnet przyznaje Burmistrz Kartuz zgodnie z uchwałą nr XLVII/.../2018
Rady Miejskiej w Kartuzach z dnia 20 czerwca 2018

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach wydania karnetu. Zostałem/am poinformowany/a w zakresie przetwarzania danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27.04.2016 (dalej „RODO”), o tym, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Kartuz,
- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych (dane kontaktowe: barbara.starczewska@cbi24.pl),
- 3) Przetwarzane będą dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku,
- 4) Odbiorcami danych będą osoby biorące udział w rozpoznaniu wniosku i wydaniu karnetu,
- 5) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO,
- 6) Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji dokumentów,
- 7) Posiadam prawo dostępu do moich danych osobowych, żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo przenoszenia danych, prawo do cofnięcia w dowolnym momencie niniejszej zgody na przetwarzanie danych osobowych,
- 8) Zostałem/am poinformowany/a o prawie do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 9) W oparciu o dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XLVII/.../2018
Rady Miejskiej w Kartuzach
z dnia 22 czerwca 2018 r.

wzór wniosku

Kartuzy, dnia.....

.....
Imię i Nazwisko, Firma

.....
adres

.....
telefon

Urząd Miejski w Kartuzy

ul. gen. Józefa Hallera 1

83-300 Kartuzy

Proszę o wydanie karnetu upoważniającego do parkowania w Strefie Płatnego Parkowania na ul.
..... w Kartuzach dla pojazdu marki

.....o numerze rejestracyjnym w okresie od
.....do

Karnet przyznaje Burmistrz Kartuz zgodnie z uchwałą nr XLVII/.../2018
Rady Miejskiej w Kartuzach z dnia 20 czerwca 2018

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach wydania karnetu. Zostałem/am poinformowany/a w zakresie przetwarzania danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27.04.2016 (dalej „RODO”), o tym, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Kartuz,
- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych (dane kontaktowe: barbara.starczewska@cbi24.pl),
- 3) Przetwarzane będą dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku,
- 4) Odbiorcami danych będą osoby biorące udział w rozpoznaniu wniosku i wydaniu karnetu,
- 5) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO,
- 6) Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji dokumentów,
- 7) Posiadam prawo dostępu do moich danych osobowych, żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo przenoszenia danych, prawo do cofnięcia w dowolnym momencie niniejszej zgody na przetwarzanie danych osobowych,
- 8) Zostałem/am poinformowany/a o prawie do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 9) W oparciu o dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr XLVII/.../2018
Rady Miejskiej w Kartuzach
z dnia 22 czerwca 2018 r.

wzór wniosku

Kartuzy, dnia.....

.....
Imię i Nazwisko lub nazwa firmy

.....
adres

.....
telefon

Urząd Miejski w Kartuzy
ul. gen. Józefa Hallera 1
83-300 Kartuzy

Proszę o wydanie karnetu upoważniającego do parkowania w Strefie Płatnego Parkowania na terenie miasta Kartuzy dla pojazdu marki

o numerze rejestracyjnym w okresie od.....
do.....

Karnet przyznaje Burmistrz Kartuz zgodnie z uchwałą nr XLVII/.../2018
Rady Miejskiej w Kartuzach z dnia 20 czerwca 2018

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach wydania karnetu. Zostałem/am poinformowany/a w zakresie przetwarzania danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27.04.2016 (dalej „RODO”), o tym, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Kartuz,
- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych (dane kontaktowe: barbara.starczewska@cbi24.pl),
- 3) Przetwarzane będą dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku,
- 4) Odbiorcami danych będą osoby biorące udział w rozpoznaniu wniosku i wydaniu karnetu,
- 5) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO,
- 6) Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji dokumentów,
- 7) Posiadam prawo dostępu do moich danych osobowych, żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo przenoszenia danych, prawo do cofnięcia w dowolnym momencie niniejszej zgody na przetwarzanie danych osobowych,
- 8) Zostałem/am poinformowany/a o prawie do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 9) W oparciu o dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.

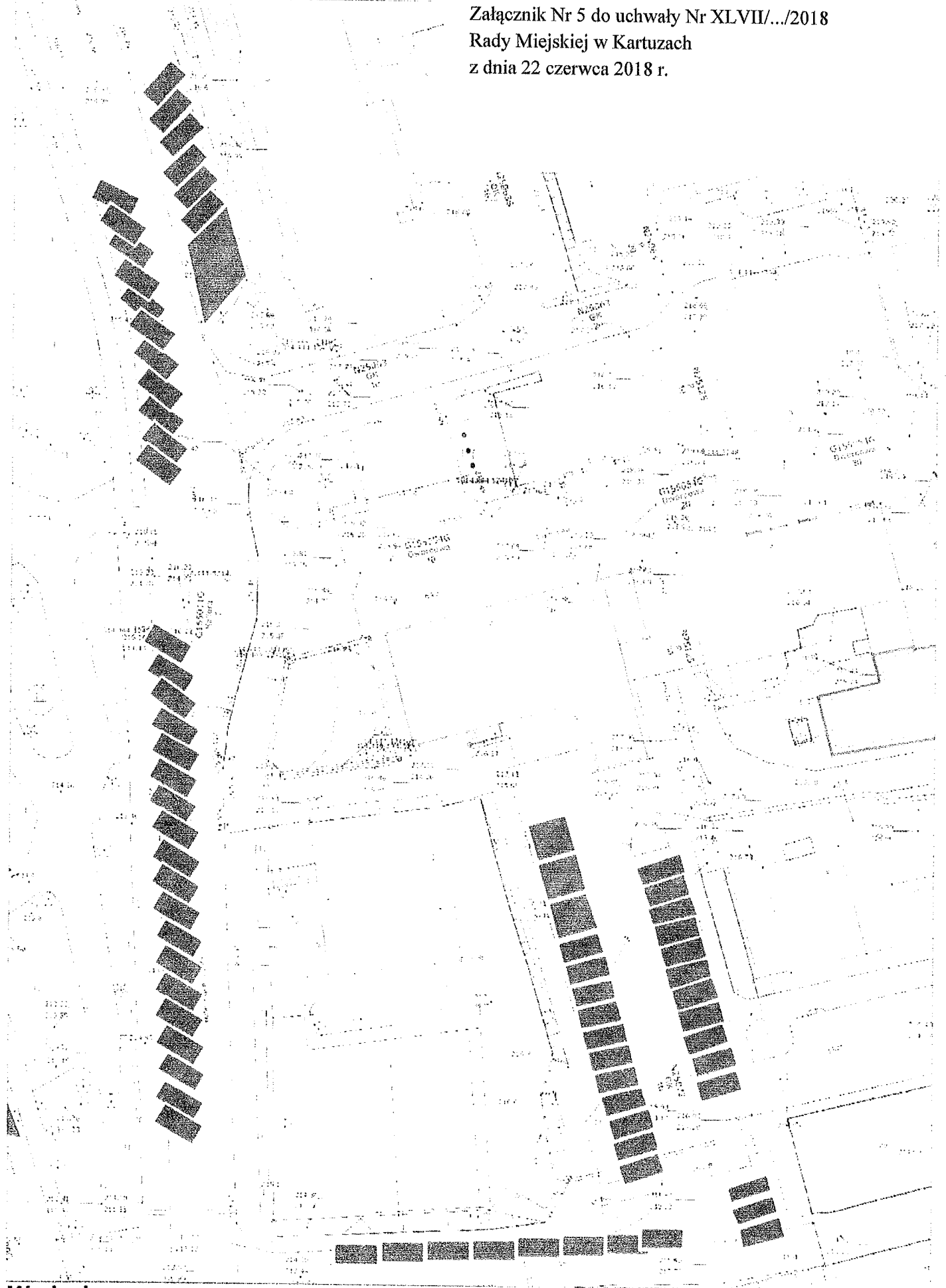
Karnet nie obowiązuje na ulicach Dworcowej i Rynek, zgodnie z regulaminem SPP (par 6 ust1)

Opłatę w wysokości 130,00 złotych za jeden miesiąc należy wpłacić na konto:

25 1020 1811 0000 0802 0188 9484. W tytule wpisać "opłata parkingowa, nr rej. pojazdu....."

**Mapa sytuacyjna Strefy Płatnego Parkowania
1. ulica Hallera**

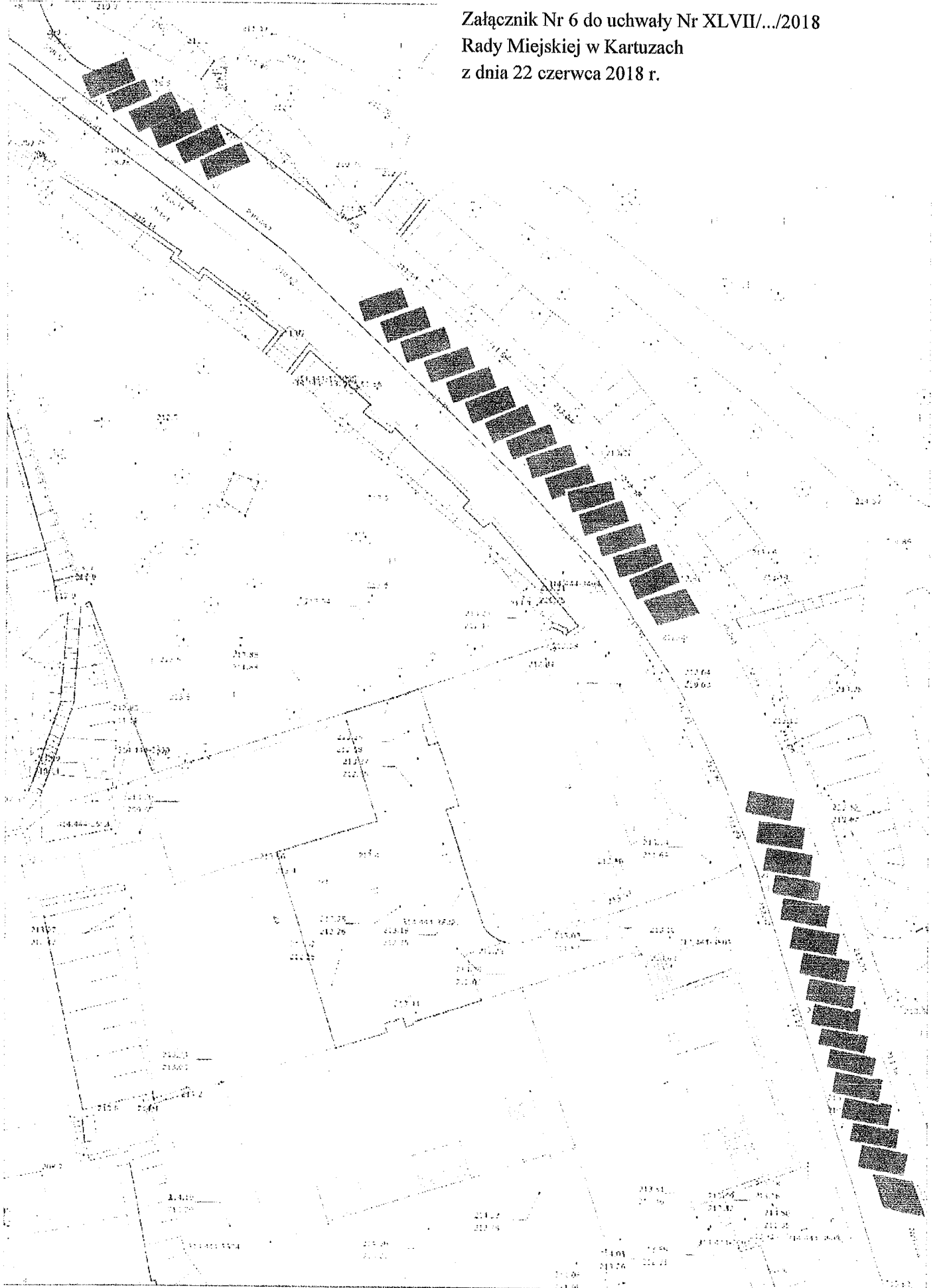
Załącznik Nr 5 do uchwały Nr XLVII/.../2018
Rady Miejskiej w Kartuzach
z dnia 22 czerwca 2018 r.



Wydruk wygenerowany za pomocą programu RoadMan. (1:550)

Mapa sytuacyjna Strefy Płatnego Parkowania 2. ulica Parkowa

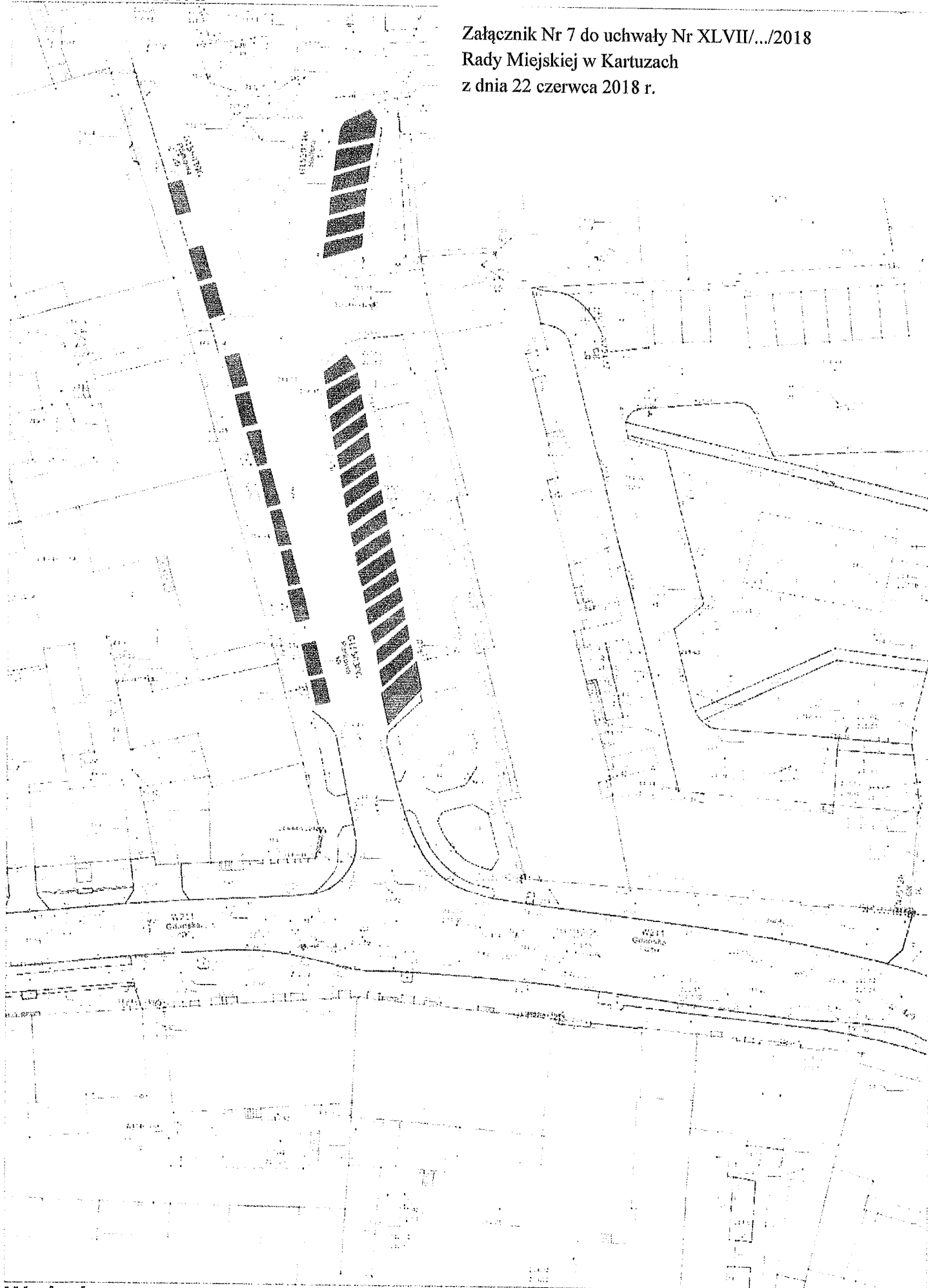
Załącznik Nr 6 do uchwały Nr XLVII/.../2018
Rady Miejskiej w Kartuzach
z dnia 22 czerwca 2018 r.



Wydruk wygenerowany za pomocą programu RoadMan. (1:500)

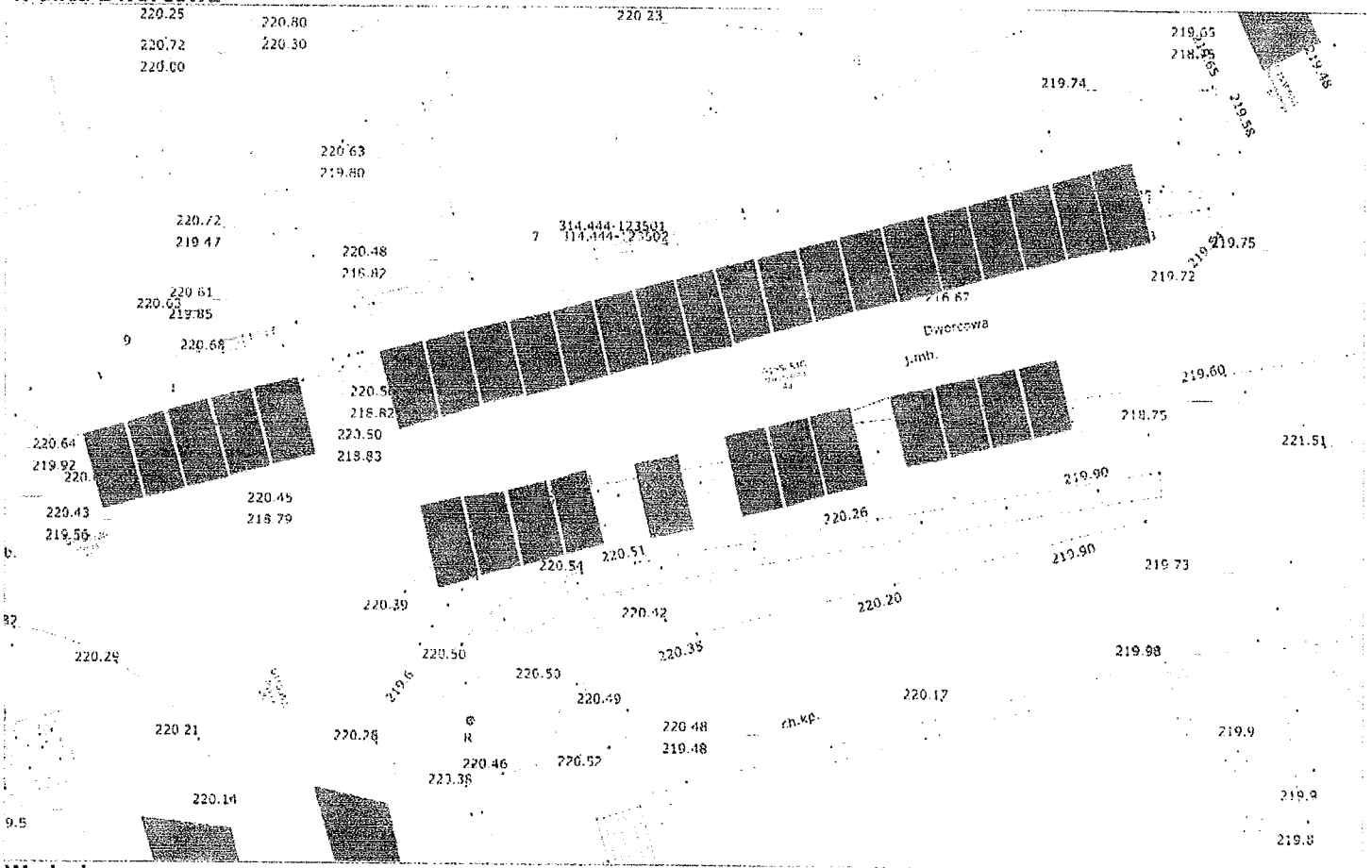
Mapa sytuacyjna Strefy Płatnego Parkowania 2. ulica Parkowa

Załącznik Nr 7 do uchwały Nr XLVII/.../2018
Rady Miejskiej w Kartuzach
z dnia 22 czerwca 2018 r.



Załącznik Nr 9 do uchwały Nr XLVII/.../2018
Rady Miejskiej w Kartuzach
z dnia 22 czerwca 2018 r.

Mapa sytuacyjna Strefy Płatnego Parkowania
4. ulica Dworcowa



Wydruk wygenerowany za pomocą programu RoadMan.

Mapa sytuacyjna Strefy Płatnego Parkowania 4. ulica Dworcowa

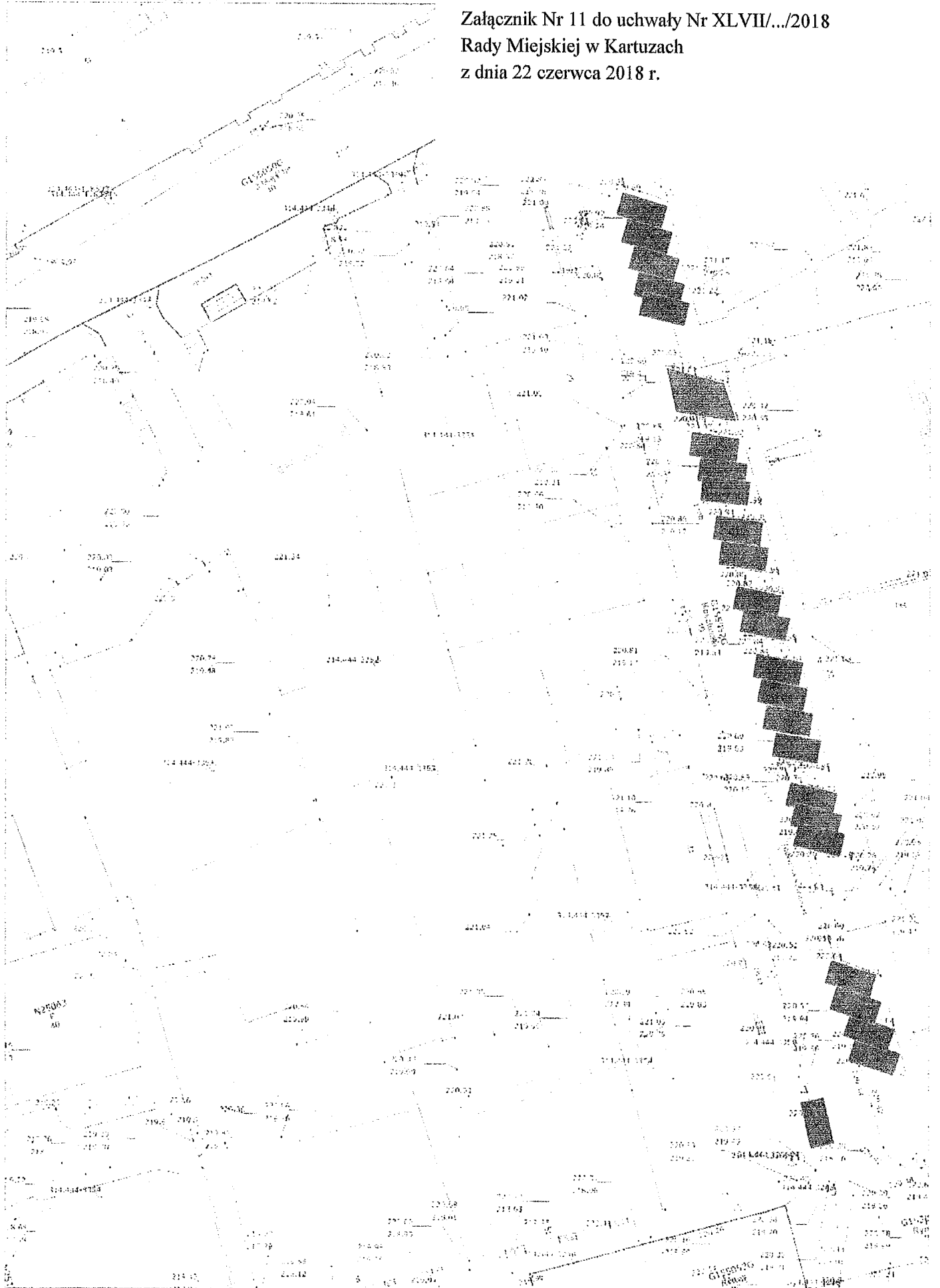
Załącznik Nr 10 do uchwały Nr XLVII/.../2018
Rady Miejskiej w Kartuzach
z dnia 22 czerwca 2018 r.



Wydruk wygenerowany za pomocą programu RoadMan. (1:500)

Mapa sytuacyjna Strefy Płatnego Parkowania 5. ulica Kościuszki

Załącznik Nr 11 do uchwały Nr XLVII/.../2018
Rady Miejskiej w Kartuzach
z dnia 22 czerwca 2018 r.



Wydruk wygenerowany za pomocą programu RoadMan. (1:500)

**Mapa sytuacyjna Strefy Płatnego Parkowania
5. ulica Kościuszki**

Załącznik Nr 12 do uchwały Nr XLVII/.../2018
Rady Miejskiej w Kartuzach
z dnia 22 czerwca 2018 r.



Wydruk wygenerowany za pomocą programu RoadMan. (1:500)

Mapa sytuacyjna Strefy Płatnego Parkowania 5. ulica Kościuszki

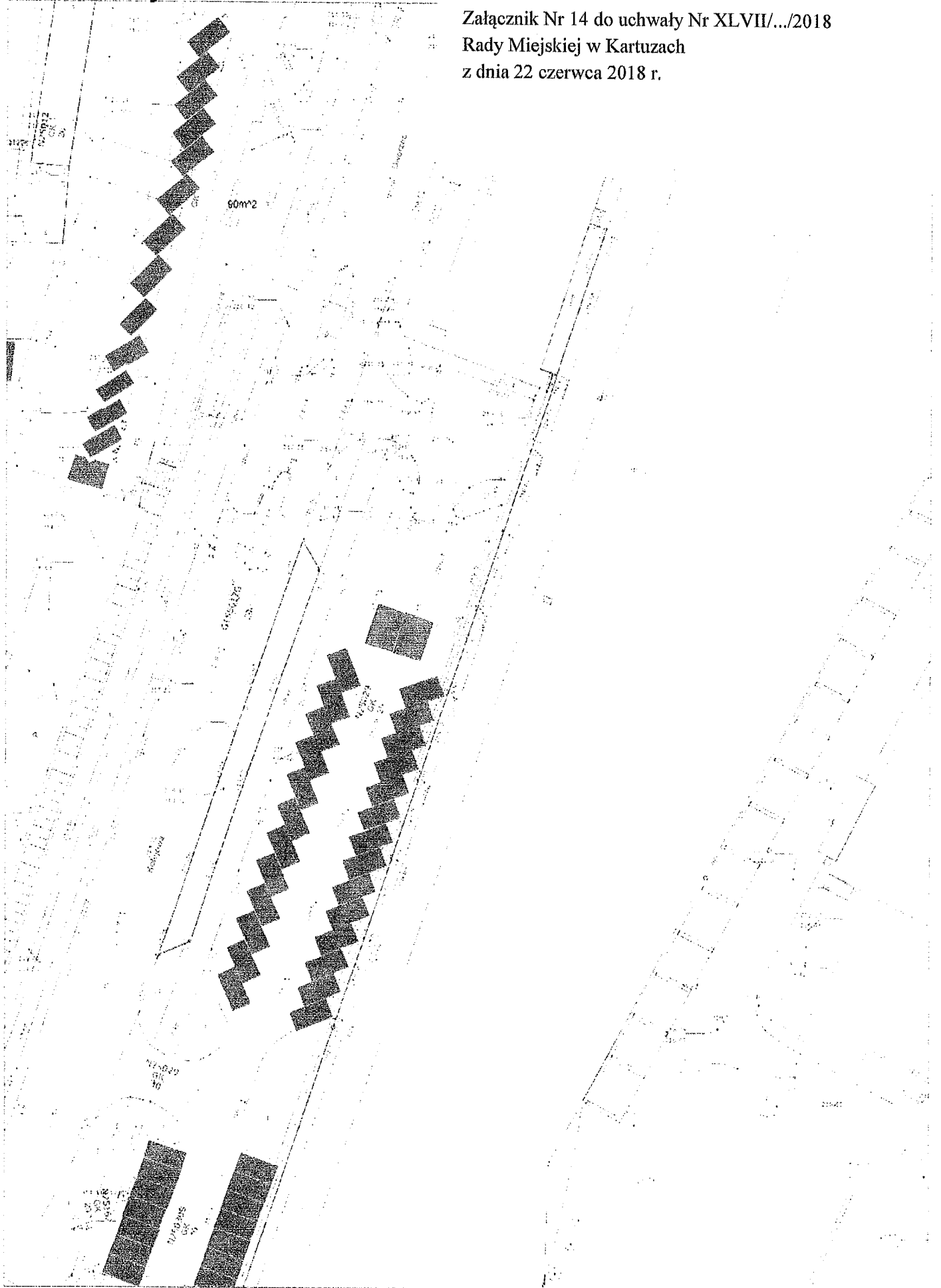
Załącznik Nr 13 do uchwały Nr XLVII/.../2018
Rady Miejskiej w Kartuzach
z dnia 22 czerwca 2018 r.



Wydruk wygenerowany za pomocą programu RoadMan. (1:500)

**Mapa sytuacyjna Strefy Płatnego Parkowania
6. ulica Kolejowa**

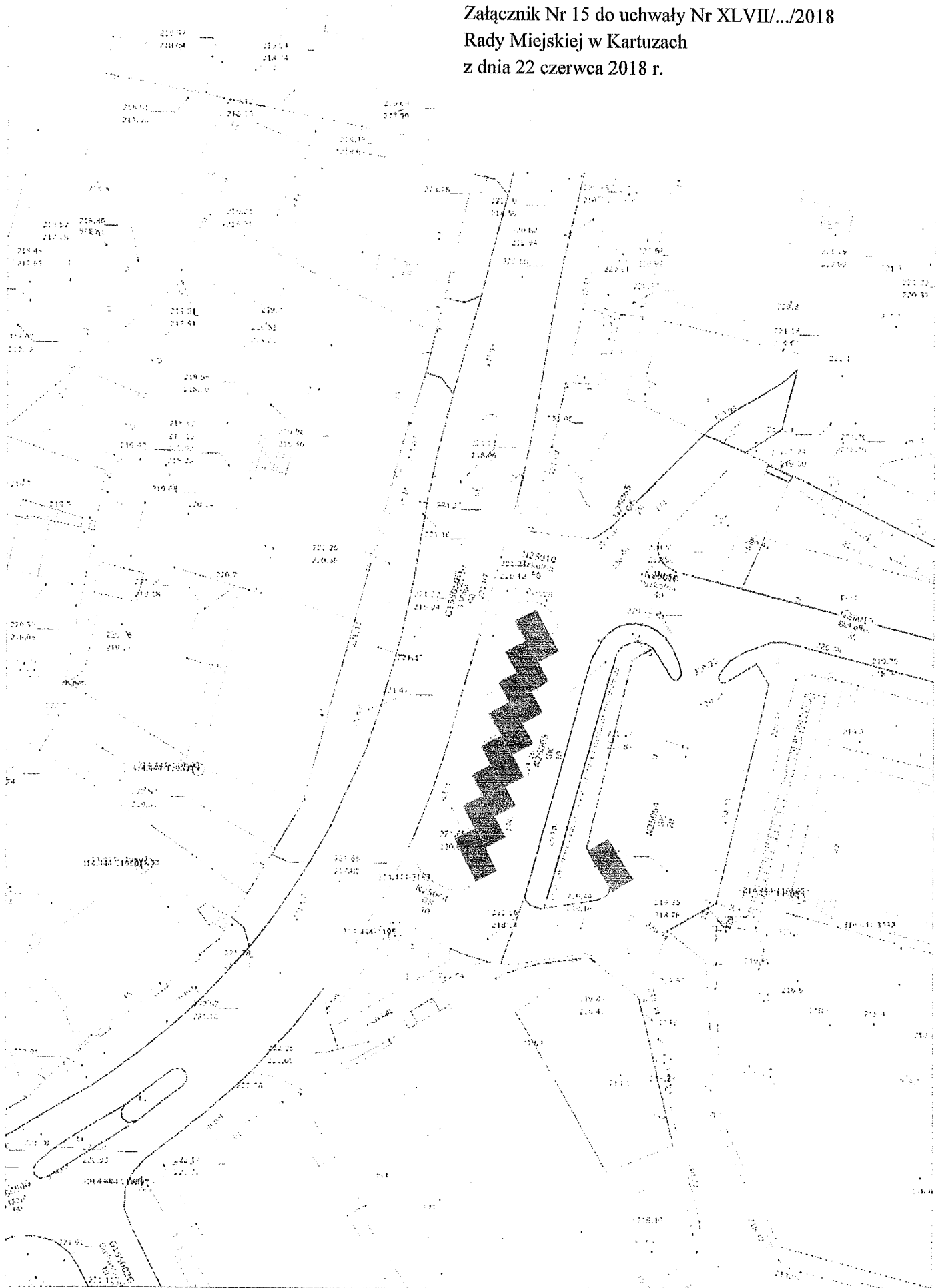
Załącznik Nr 14 do uchwały Nr XLVII/.../2018
Rady Miejskiej w Kartuzach
z dnia 22 czerwca 2018 r.



Wydruk wygenerowany za pomocą programu RoadMan. (1:600)

Mapa sytuacyjna Strefy Płatnego Parkowania 7. ulica 3 Maja

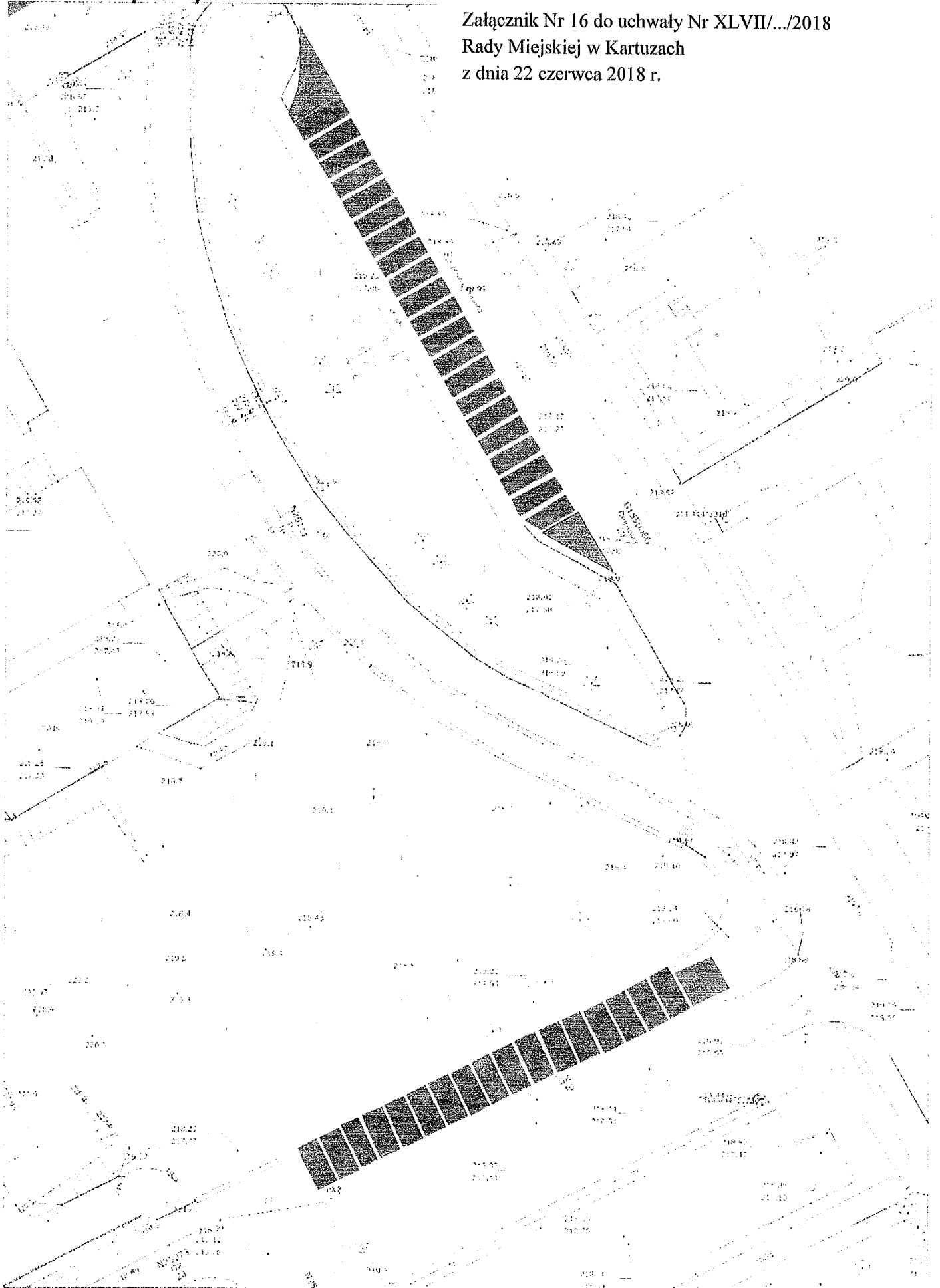
Załącznik Nr 15 do uchwały Nr XLVII/.../2018
Rady Miejskiej w Kartuzach
z dnia 22 czerwca 2018 r.



Wydruk wygenerowany za pomocą programu RoadMan. (1:500)

Mapa sytuacyjna Strefy Płatnego Parkowania 8. ulica Ceynowy

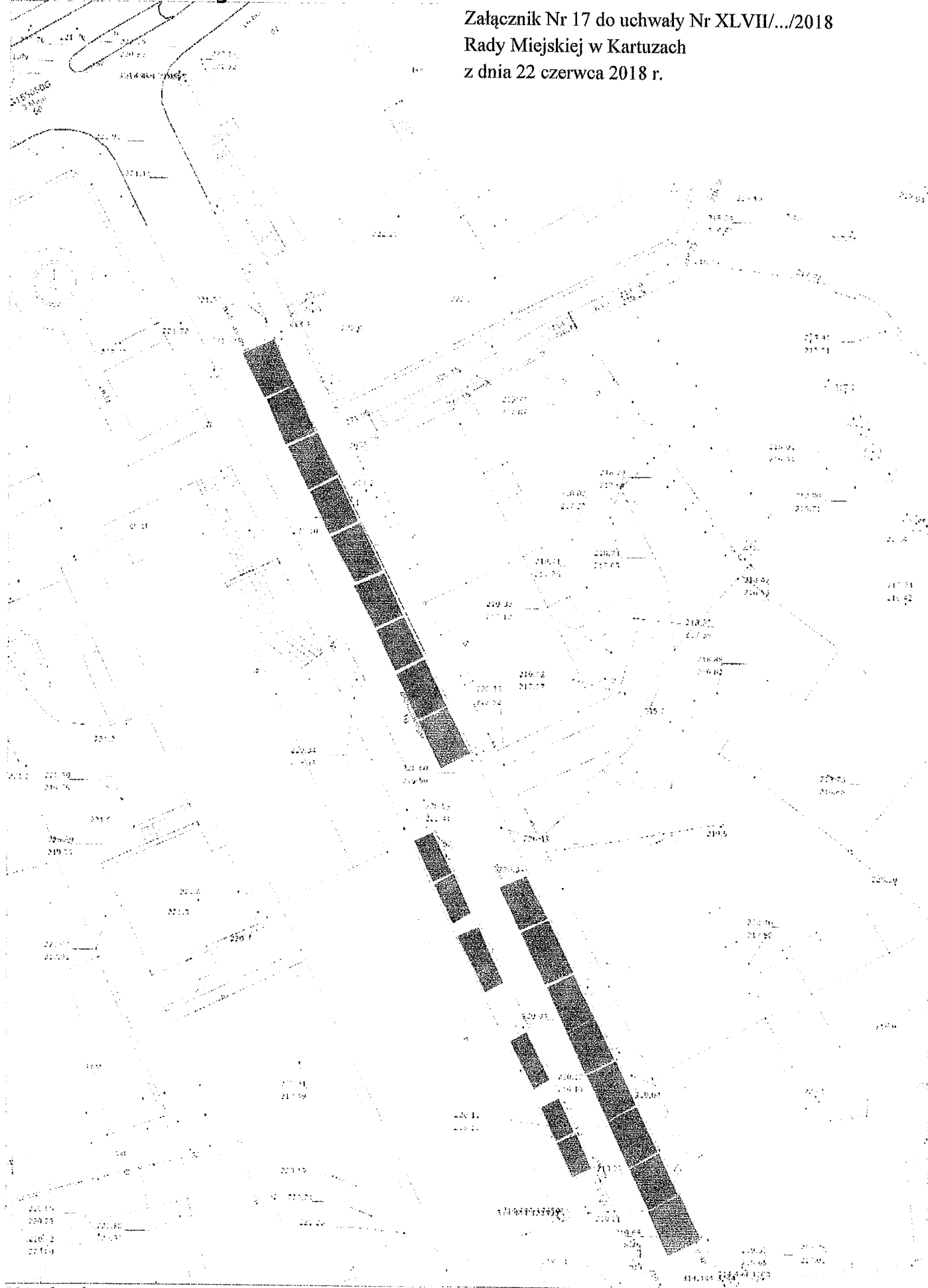
Załącznik Nr 16 do uchwały Nr XLVII/.../2018
Rady Miejskiej w Kartuzach
z dnia 22 czerwca 2018 r.



Wydruk wygenerowany za pomocą programu RoadMan. (1:500)

Mapa sytuacyjna Strefy Płatnego Parkowania 9. ulica Bielińskiego

Załącznik Nr 17 do uchwały Nr XLVII/.../2018
Rady Miejskiej w Kartuzach
z dnia 22 czerwca 2018 r.

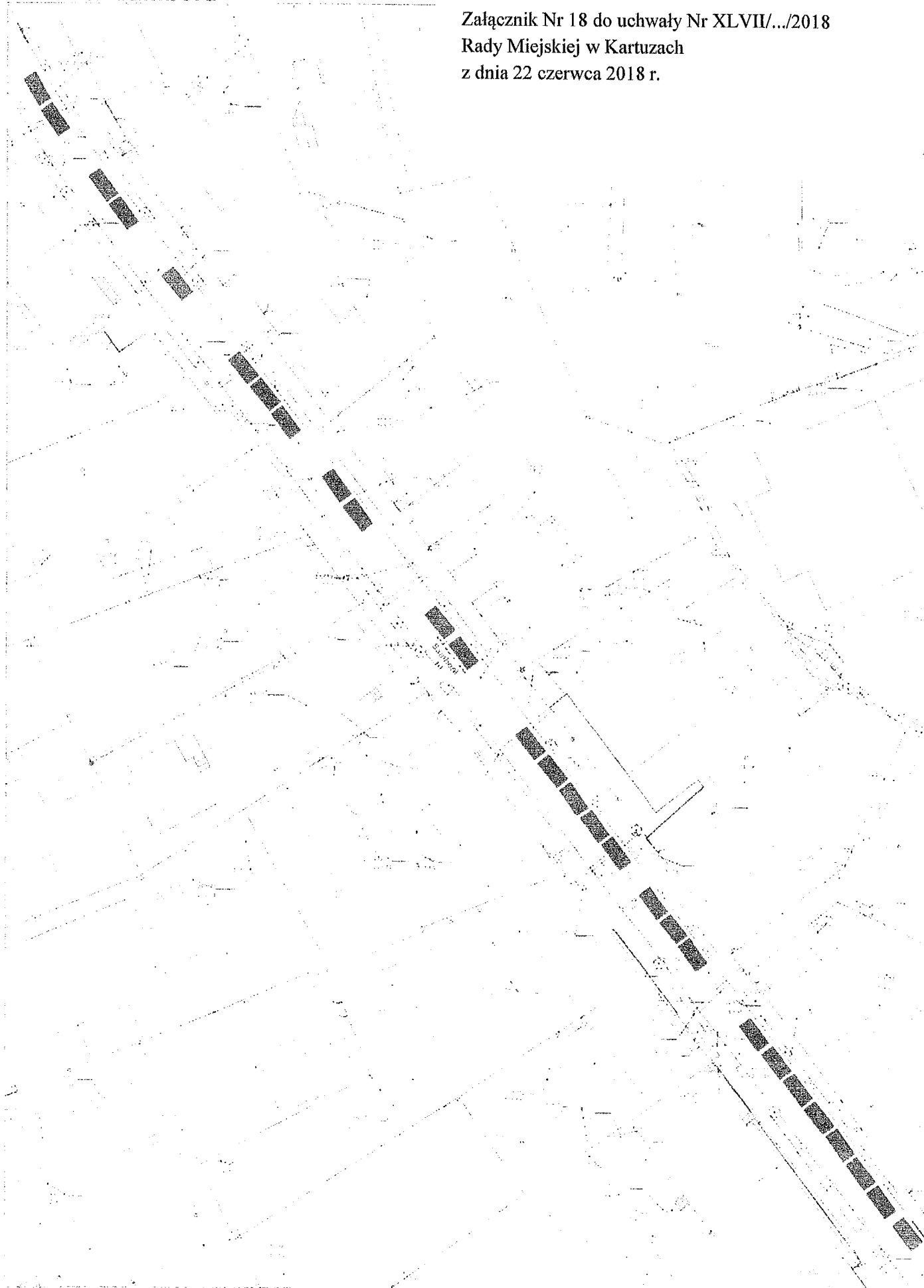


Wydruk wygenerowany za pomocą programu RoadMan. (1:500)

Id: BA9C22D4-7FFB-4439-8703-8872D1C57849. Projekt

**Mapa sytuacyjna Strefy Płatnego Parkowania
10. ulica Sambora**

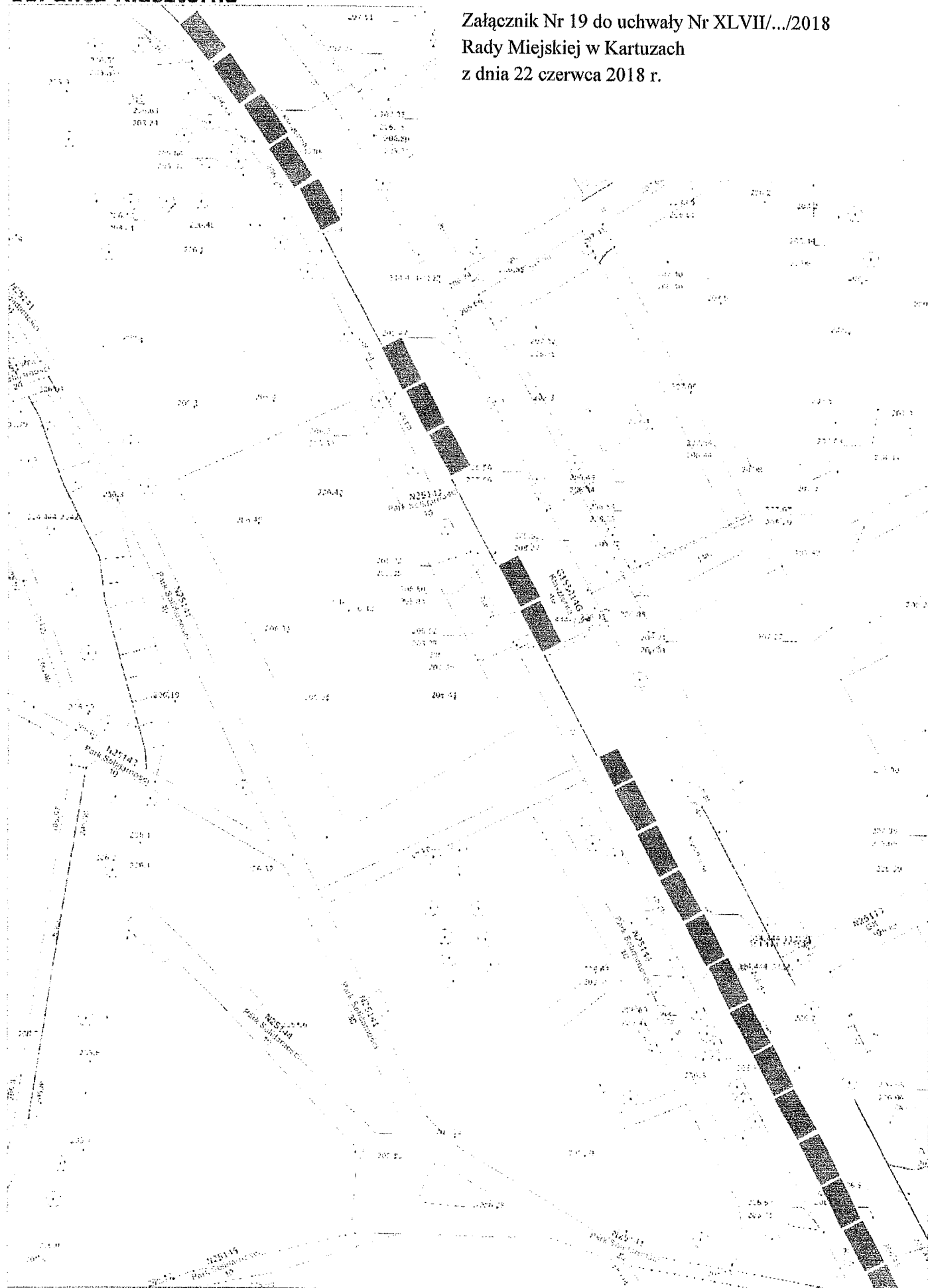
Załącznik Nr 18 do uchwały Nr XLVII/.../2018
Rady Miejskiej w Kartuzach
z dnia 22 czerwca 2018 r.



Wydruk wygenerowany za pomocą programu RoadMan. (1:700)

Mapa sytuacyjna Strefy Płatnego Parkowania 11. ulica Klasztorna

Załącznik Nr 19 do uchwały Nr XLVII/.../2018
Rady Miejskiej w Kartuzach
z dnia 22 czerwca 2018 r.



Wydruk wygenerowany za pomocą programu RoadMan. (1:500)

Uzasadnienie

Następstwem rozwoju motoryzacji, obok wzrostu natężenia ruchu, jest ogólny wzrost mobilności, co prowadzi do stanów zatłoczenia komunikacyjnego przede wszystkim w centrum miasta. Wprowadzenie systemu płatnego parkowania na kolejnych ulicach będzie powodowało:

- skrócenie czasu parkowania pojedynczych pojazdów i zwiększenia rotacji - przez co miejsca parkingowe w centrum miasta będą efektywniej wykorzystywane,
- zwiększenie płynności ruchu samochodów w centrum miasta.

Zastępca Burmistrza Kartuz

Wojciech Jaworowski