

Zarządzenie Nr 154 /2018
Burmistrza Kartuz
z dnia 28 listopada 2018 r.

w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych będących własnością obcych jednostek a znajdujących się na terenie Urzędu Miejskiego w Kartuzach

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r., poz. 994) oraz art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 395 ze zm.) oraz instrukcji inwentaryzacyjnej wprowadzonej zarządzeniem nr 140/2016 Burmistrza Kartuz z dnia 07 listopada 2016 r ze zm.

Burmistrz Kartuz
zarządza co następuje:

§ 1

Zarządza się przeprowadzenie inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych objętych ewidencją pozabilansową, stanowiących własność obcych jednostek a znajdujących się na stanie Urzędu Miejskiego w Kartuzach

§2

Powołuje się komisję inwentaryzacyjną oraz ustala zespół spisowy zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§3

Ustala się harmonogram czynności inwentaryzacyjnych zgodnie z załącznikiem do zarządzenia.

§4

Przeprowadzając inwentaryzację należy kierować się obowiązującą w Urzędzie Miejskim instrukcją inwentaryzacyjną.

§5

Szczegółowe zasady i sposób wykonania czynności inwentaryzacyjnych określi przewodniczący komisji.

§6

Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień 31.12.2018 r.

§7

Nadzór nad prawidłowością, kompletnością i terminowością powierza się zastępcy Skarbnika Kartuz

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

zatwierdzam pod względem
formalno-prawnym

RP 07 211386/12 / 2018 r.
data 28.11.2018 podpis

BURMISTRZ

Mieczysław Grzegorz Gołuński

- 1) Powołuje się komisję inwentaryzacyjną w składzie:
 - Agata Roszkowska – przewodniczący
 - Alicja Zaręba– członek
 - Karolina Plichta– członek
- 2) Komisja inwentaryzacyjna stanowi jednocześnie zespół spisowy
- 3) Ustala się harmonogram inwentaryzacji

Czynności inwentaryzacyjne	Termin wykonania	Osoby odpowiedzialne
Przeszkolenie członków komisji inwentaryzacyjnej	Do 11.12.2018 r.	Przewodniczący Komisji inwentaryzacyjnej oraz księgowość
Przygotowanie materiałów niezbędnych do przeprowadzenia inwentaryzacji	Do 14.12.2018 r.	Przewodniczący Komisji inwentaryzacyjnej
Przygotowanie pól spisowych	Do 14.12.2018 r.	Osoby materialnie odpowiedzialne za powierzony sprzęt
Przeprowadzenie spisu z natury	17-28.12.2018 r.	Przewodniczący Komisji inwentaryzacyjnej, Członkowie zespołów spisowych
Sporządzenie sprawozdania końcowego z przebiegu inwentaryzacji	Niezwłocznie po zakończeniu spisu z natury	Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej wraz z członkami
Przesłanie wypełnionych i podpisanych arkuszy spisu z natury, składników majątkowych, ewidencjonowanych pozabilansowo do ich właścicieli	Do 15.01. 2019r.	Dział księgowości

- 4) Na oddzielnych arkuszach należy spisać składniki majątkowe należące do poszczególnych jednostek obcych.