

Zarządzenie Nr 155/2018
Burmistrza Kartuz
z dnia 07.12.2018r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert dotyczącego zlecenia realizacji zadań publicznych w formie wsparcia, organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom uprawnionym, prowadzącym działalność pożytku publicznego w 2019 roku w sferach: wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej oraz przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2018r., poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 13 w związku z art. 11 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2018r., poz. 450 z późn. zm.)

Burmistrz Kartuz
zarządza, co następuje:

§ 1

Ogłasza się otwarty konkurs ofert dotyczący zlecenia realizacji zadań publicznych w formie wsparcia, organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom uprawnionym, prowadzącym działalność pożytku publicznego w 2019 roku w sferach: wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej oraz przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym określony w załączniku do niniejszego Zarządzenia

§ 2

Ogłoszenie, o którym mowa w § 1 podaje się do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Kartuzy, na stronie internetowej www.kartuzy.pl i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Kartuzach na okres nie krótszy niż termin składania ofert określony w załączniku do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Promocji i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

Mieczysław Grzegorz Gołufski

zatwierdzam pod względem
formalno-prawnym

RP 07 / 15711 / 2018 r.
data 07.12.2018 podpis xjr

BURMISTRZ KARTUZ

działając w oparciu o zapisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2018r., poz. 450 z późn. zm.)

ogłasza otwarty konkurs ofert

dotyczący zlecenia realizacji zadań publicznych Gminy Kartuzy w formie wsparcia, organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom uprawnionym, prowadzącym działalność pożytku publicznego w 2019 roku w następujących sferach:

1. “wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej”, gdzie przewiduje się wsparcie następującego zadania:

1/ popularyzacja zdrowego stylu życia wśród dzieci i młodzieży na terenie gminy Kartuzy poprzez wspieranie szkolenia sportowego.

Uwaga: w przypadku klubów wielosekcyjnych na realizację zadania 1/ każda sekcja klubu, składa osobną ofertę na realizację tego zadania. Wysokość środków przeznaczonych na wynagrodzenia trenerów nie może wynosić więcej niż 50% całkowitych kosztów realizacji zadania.

Wysokość środków publicznych planowanych na realizację poszczególnych zadań w 2019 roku wynosi:
zadanie 1/ - 900.000,00 zł. W roku 2018 wysokość środków publicznych przekazanych na realizację zadania 1/ w sferze „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu” wyniosła: 857.000,00 zł. Udzielono dotacji na realizację 21 ofert. W roku 2017 wysokość środków publicznych przekazanych na realizację zadania 1/ w sferze „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu” wyniosła: 810.000,00 zł. Udzielono dotacji na realizację 21 ofert.

2. “przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym”, gdzie przewiduje się wsparcie następujących zadań:

1/ organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży zamieszkujących gminę Kartuzy z realizacją programu profilaktycznego, opiekuńczo - wychowawczego i socjoterapeutycznego,

2/ organizacja na terenie gminy Kartuzy zajęć sportowo - rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży zamieszkujących gminę Kartuzy z realizacją programu profilaktycznego, opiekuńczo - wychowawczego i socjoterapeutycznego,

3/ organizacja na terenie gminy Kartuzy zajęć kulturalno - edukacyjnych dla dzieci i młodzieży zamieszkujących gminę Kartuzy z realizacją programu profilaktycznego, opiekuńczo - wychowawczego i socjoterapeutycznego,

4/ organizacja zajęć rozwijających zainteresowania muzyczne mieszkańców gminy Kartuzy, stanowiących alternatywę dla zachowań ryzykownych,

5/ organizacja imprez plenerowych na terenie gminy Kartuzy, których celem jest profilaktyka i promocja zdrowego stylu życia wśród mieszkańców gminy Kartuzy.

Wysokość środków publicznych planowanych na realizację poszczególnych zadań w 2019 roku wynosi:
zadanie 1/ - 13.000,00 zł; 2/ - 21.000,00 zł; 3/ - 26.000,00 zł; 4/ - 28.000,00 zł; 5/ - 2.000,00 zł. W roku 2018 wysokość środków publicznych przekazanych na realizację zadań w sferze „Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym” wyniosła: 90.000,00 zł. Udzielono dotacji na realizację 14 ofert. W roku 2017 wysokość środków publicznych przekazanych na realizację zadań w sferze „Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym” wyniosła: 86.000,00 zł. Udzielono dotacji na realizację 14 ofert.

I. Zasady przyznawania dotacji

1. Wsparcie realizacji zadania publicznego przez Gminę nie może przekroczyć 80% całkowitych kosztów realizacji zadania. Podmiot aplikujący o dotację zobligowany jest wnieść minimum 20% wkładu własnego do zadania, z czego minimum 15% w całkowitych kosztach zadania muszą stanowić inne środki finansowe, a maksymalnie 5% w całkowitych kosztach zadania stanowić może wkład osobowy (praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy).

2. Na inne środki finansowe mogą składać się: środki finansowe własne, świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego, środki finansowe z innych źródeł publicznych oraz pozostałe środki finansowe własne.
3. Dla pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy przyjmuje się stawkę w wysokości 15,00 zł za godzinę zegarową.
4. Podstawą do realizacji zadania będzie podpisana przez strony umowa.
5. Termin realizacji zadań: od dnia podpisania umowy do dnia 13.12.2019r.
6. Zastrzega się możliwość dokonania przesunięć środków publicznych przeznaczonych na realizację poszczególnych zadań w obrębie danej sfery w przypadku nie złożenia ofert na realizację tych zadań przez organizacje lub przyznania dotacji w mniejszej wysokości niż zaplanowano.
7. Dopuszcza się również zmianę wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w poszczególnych sferach w 2019 roku w przypadku dokonania przez Radę Miejską w Kartuzach zmian w budżecie Gminy Kartuzy na rok 2019 przed ogłoszeniem wyników konkursu.
8. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
9. Dopuszcza się przyznanie więcej niż jednej dotacji na poszczególne zadania w ramach przydzielonych środków. Poszczególnym podmiotom może być przyznana więcej niż jedna dotacja.
10. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku wnioskodawca może przyjąć zmniejszenie kosztorysu zadania lub wycofać się z realizacji zadania lub nie przystąpić do podpisania umowy.
11. Dotacja nie będzie udzielana:
 - a/ na podejmowanie działalności gospodarczej,
 - b/ na cele nie związane z działalnością statutową organizacji,
 - c/ na projekty, których faktycznym celem jest zakup wyposażenia, działek, zakup lub remont budynków i lokali biurowych. Nie wyklucza to projektów przewidujących zakup wyposażenia, jako środek realizacji głównego celu projektu;
 - d/ na pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundacje kosztów,
 - e/ organizacjom, które nie wywiązały się lub nie rozliczyły zawartych z gminą umów,
 - f/ na dotowanie przedsięwzięć, które już są dofinansowane z budżetu gminy lub jej funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych.

II. Termin i warunki składania ofert:

1. Oferty należy składać w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego w Kartuzach, ul. gen. J. Hallera 1 w godzinach pracy urzędu lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej w terminie: do dnia 28.12.2018r. (piątek) do godz. 15.00. O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data dotarcia oferty do Biura Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego w Kartuzach. Potwierdzeniem terminu złożenia oferty jest data wpływu umieszczona na ofercie przez Biuro Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego w Kartuzach. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w Rozporządzeniu MRPiPS z dnia 17.08.2016r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016r. poz. 1300).
3. **Do oferty należy dołączyć:**
 - a/ kopię aktualnego statutu lub innego aktu regulującego status potwierdzoną „za zgodność z oryginałem”,
 - b/ aktualny odpis z rejestru lub wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (do dokumentów wystawionych wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem złożenia oferty załącza się oświadczenie o aktualnej treści tych dokumentów),
 - c/ w przypadku składania oferty przez pełnomocnika – pełnomocnictwo do działania w imieniu organizacji,
 - d/ w przypadku składania oferty na realizację zadania publicznego w sferze „wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej” zadanie 1/ do oferty należy dołączyć wykaz osiągniętych w roku 2018 sukcesów sportowych przez zawodników lub drużyny klubu oraz informację o liczbie zawodników trenujących w klubie z podziałem na poszczególne sekcje wg stanu na dzień złożenia oferty.
4. Do kilku ofert tego samego wnioskodawcy można złożyć jeden komplet załączników.
5. Wszystkie kopie dokumentów załączonych do oferty powinny być poświadczane przez osoby upoważnione do reprezentowania danego podmiotu i składania oświadczeń woli w jego imieniu, ujawnione w wypisie z rejestru lub ewidencji.

III. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert

1. Po upływie terminu składania ofert przeprowadza się nabór członków Komisji Konkursowej w celu zaopiniowania złożonych ofert. Burmistrz Kartuz powołuje w drodze zarządzenia Komisję Konkursową oraz określa regulamin jej pracy.
2. W przypadku stwierdzenia braków w złożonej ofercie, Komisja wzywa oferenta do uzupełnienia oferty w wyznaczonym terminie. Oferta, która nie zostanie uzupełniona bądź poprawiona w wyznaczonym terminie nie będzie opiniowana.
3. Komisja Konkursowa wyraża swoją opinię w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

<i>Weryfikowany element</i>	<i>Maksymalna liczba punktów</i>
Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta poprzez analizę doświadczenia w realizacji podobnych zadań oraz analizę potencjału organizacyjnego.	5
Realność przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania.	8
Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa będzie realizować zadanie publiczne.	10
Planowany przez organizację pozarządową udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego.	5
Planowany przez organizację pozarządową wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków.	3
Sposób realizacji dotychczasowych zadań publicznych zleconych organizacji, w tym rzetelność i terminowość realizacji i rozliczenia zadania publicznego.	3
Znaczenie realizacji zadania dla rozwiązania problemów lokalnej społeczności.	6

4. Komisja konkursowa proponuje przyznanie środków finansowych na realizację najkorzystniejszych ofert.
5. Decyzję o przyznaniu dotacji po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej, w formie Zarządzenia podejmuje Burmistrz Kartuz. Informacja o przyznaniu dotacji zostanie podana do publicznej wiadomości.
6. Od decyzji Burmistrza w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie przysługuje odwołanie.

IV. Postanowienia końcowe

1. Osobą upoważnioną do kontaktu z wnioskodawcami jest Dominika Baranowska tel. 586 945 219, e-mail: ngo@poczta.kartuzy.pl. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert. Zastrzega się możliwość przesunięcia terminu zakończenia postępowania konkursowego.
2. Formularze ofert można uzyskać w Wydziale Promocji i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Urzędu Miejskiego w Kartuzach ul. gen. J. Hallera 1 (pok. 218 i 219) lub pobrać ze strony internetowej www.kartuzy.pl.

V. Oświadczenie administratora danych osobowych

1. Burmistrz Kartuz oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych oferenta.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych powołanego przez Burmistrza Kartuz: adres e-mail: barbara.starcewska@cbi24.pl.
3. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez Burmistrza Kartuz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania zadań administratora danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia procedury otwartego konkursu ofert.
4. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, nie będą przekazywane podmiotom trzecim o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z przeprowadzenia procedury otwartego konkursu ofert lub czynności kontrolnych prowadzonych przez uprawnione do tego podmioty, w tym Instytucje dofinansowujące realizację przedmiotu procedury otwartego konkursu ofert.
5. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.

6. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez okres 10 lat od końca roku kalendarzowego, w którym procedura niniejszego konkursu ofert zostanie wykonana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń lub inne wymagane przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
7. Osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
8. Osobom, o których mowa w ust. 1, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych, przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych przez oferenta jest wymagane do przeprowadzenia procedury otwartego konkursu ofert. Wniesienie żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania może skutkować nierozpatrzeniem oferty.
10. W oparciu o dane osobowe, o których mowa w ust. 1, Burmistrz Kartuz nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
11. Oferent jest obowiązany poinformować osoby wskazane w ust. 1 o treści niniejszego punktu.