

Zarządzenie Nr 24./2019
Burmistrza Kartuz
z dnia 28.02.2019r.

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert dotyczącego zlecenia realizacji zadań publicznych w formie wsparcia, organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom uprawnionym, prowadzącym działalność pożytku publicznego w 2019 roku w sferach: „kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji”, „działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym”, „działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego”, „turystyka i krajoznawstwo”, „podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej” oraz „wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej”

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2018r., poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 13 w związku z art. 11 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2018r., poz. 450 z późn. zm.)

Burmistrz Kartuz
zarządza, co następuje:

§ 1

Ogłasza się otwarty konkurs ofert dotyczący zlecenia realizacji zadań publicznych w formie wsparcia, organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom uprawnionym, prowadzącym działalność pożytku publicznego w 2019 roku w sferach: „kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji”, „działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym”, „działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego”, „turystyka i krajoznawstwo”, „podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej” oraz „wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej” określony w załączniku do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Ogłoszenie, o którym mowa w § 1 podaje się do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Kartuzy, na stronie internetowej www.kartuzy.pl i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Kartuzach na okres nie krótszy niż termin składania ofert określony w załączniku do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Promocji i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

Mieczysław Grzegorz Goluński

zatwierdzam pod względem
formalno-prawnym

RP 07 / 2019 / 2019 r.
data podpis

BURMISTRZ KARTUZ

działając w oparciu o zapisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2018r., poz. 450 z późn. zm.)

ogłasza otwarty konkurs ofert

dotyczący zlecenia realizacji zadań publicznych Gminy Kartuzy w formie wsparcia, organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom uprawnionym, prowadzącym działalność pożytku publicznego w 2019 roku w następujących sferach:

- 1. „kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji”**, gdzie przewiduje się wsparcie następujących zadań:
 - 1/ organizacja imprez kulturalnych, uroczystości rocznicowych i jubileuszowych na terenie gminy Kartuzy,
 - 2/ wspieranie promocji dokonań artystów i zespołów działających na terenie gminy Kartuzy w zakresie muzyki, śpiewu i tańca kaszubskiego w kraju i za granicą,
 - 3/ wspieranie działalności amatorskich zespołów wokalnych i instrumentalnych, amatorskich zespołów i grup tanecznych działających na terenie gminy Kartuzy,
 - 4/ wspieranie wydawnictw prezentujących dorobek artystów lub zespołów artystycznych działających na terenie gminy Kartuzy,
 - 5/ wspieranie realizacji projektów z zakresu edukacji kulturalnej i kulturowej.

Wysokość środków publicznych planowanych na realizację poszczególnych zadań w 2019 roku wynosi: zadanie 1/ 10.000 zł; 2/ 5.000 zł; 3/ 3.000 zł; 4/ 2.000 zł; 5/ 2.000 zł. W roku 2018 wysokość środków publicznych przyznanych na realizację zadań w sferze „kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji” wyniosła: 20.000 zł. Udzielono dotacji na realizację 6 ofert. W roku 2017 wysokość środków publicznych przyznanych na realizację zadań w sferze „kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji” wyniosła: 29.000 zł. Udzielono dotacji na realizację 8 ofert.

- 2. „działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym”**, gdzie przewiduje się wsparcie następującego zadania:

- 1/ podejmowanie działań aktywizujących osoby w wieku emerytalnym do uczestnictwa w przedsięwzięciach kulturalnych lub sportowo – rekreacyjnych lub turystyczno – krajoznawczych.

Wysokość środków publicznych planowanych na realizację zadania w 2019 roku wynosi: w zakresie przedsięwzięć kulturalnych - 2.000 zł, w zakresie przedsięwzięć sportowo – rekreacyjnych - 4.000 zł, w zakresie przedsięwzięć turystyczno – krajoznawczych - 4.000 zł. W roku 2018 wysokość środków publicznych przyznanych na realizację zadań w sferze „działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym” wyniosła: 10.500 zł. Udzielono dotacji na realizację 5 ofert. W roku 2017 wysokość środków publicznych przyznanych na realizację zadań w sferze „działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym” wyniosła: 11.400 zł. Udzielono dotacji na realizację 6 ofert.

- 3. „działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego”**, gdzie przewiduje się wsparcie następującego zadania:

- 1/ organizacja przedsięwzięć kulturalnych na terenie gminy Kartuzy mających na celu rozwijanie poczucia przynależności do społeczności Kaszubów.

Wysokość środków publicznych planowanych na realizację zadania w 2019 roku wynosi: 8.000 zł. W roku 2018 wysokość środków publicznych przyznanych na realizację zadań w sferze „działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego” wyniosła: 9.500 zł. Udzielono dotacji na realizację 4 ofert. W roku 2017 wysokość środków publicznych przyznanych na realizację zadań w sferze „działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego” wyniosła: 8.000 zł. Udzielono dotacji na realizację 4 ofert.

- 4. „turystyka i krajoznawstwo”**, gdzie przewiduje się wsparcie następujących zadań:

- 1/ podejmowanie działań mających na celu upowszechnianie tradycji kuchni kaszubskiej jako oferty zwiększającej turystyczną atrakcyjność gminy Kartuzy,
- 2/ organizacja imprez turystyczno – rekreacyjnych na terenie gminy Kartuzy,
- 3/ podejmowanie działań służących popularyzacji atrakcji turystycznych Gminy Kartuzy.

Wysokość środków publicznych planowanych na realizację poszczególnych zadań w 2019 roku wynosi: zadanie 1/ 2.000 zł; 2/ 2.000 zł; 3/ 2.000 zł. W roku 2018 wysokość środków publicznych przyznanych na realizację zadań w sferze „turystyka i krajoznawstwo” wyniosła: 4.500 zł. Udzielono dotacji na realizację 3 ofert. W roku 2017 wysokość środków publicznych przyznanych na realizację zadań w sferze „turystyka i krajoznawstwo” wyniosła: 2.000 zł. Udzielono dotacji na realizację 1 oferty.

5. „podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej”, gdzie przewiduje się wsparcie następującego zadania:

1/ podejmowanie działań służących kształtowaniu postaw patriotycznych, upowszechnianiu tradycji i historii Polski oraz polskiego oręcza.

Wysokość środków publicznych planowanych na realizację zadania w 2019 roku wynosi: 3.000 zł. W roku 2018 wysokość środków publicznych przyznanych na realizację zadań w sferze „podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej” wyniosła: 4.800 zł. Udzielono dotacji na realizację 4 ofert. W roku 2017 wysokość środków publicznych przyznanych na realizację zadań w sferze „podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej” wyniosła: 5.000 zł. Udzielono dotacji na realizację 4 ofert.

6. „wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej”, gdzie przewiduje się wsparcie następującego zadania:

1/ upowszechnianie kultury fizycznej i sportu realizowane poprzez organizowanie imprez sportowo – rekreacyjnych

Wysokość środków publicznych planowanych na realizację zadania w 2019 roku wynosi: 46.000 zł. W roku 2018 wysokość środków publicznych przekazanych na realizację zadania 1/ w sferze „wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu” wyniosła: 43.000 zł. Udzielono dotacji na realizację 15 ofert. W roku 2017 wysokość środków publicznych przekazanych na realizację zadania 1/ w sferze „wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu” wyniosła: 61.600 zł. Udzielono dotacji na realizację 22 ofert.

1. Zasady przyznawania dotacji

1. Wsparcie realizacji zadania publicznego przez Gminę nie może przekroczyć 80% całkowitych kosztów realizacji zadania. Podmiot aplikujący o dotację zobligowany jest wnieść minimum 20% wkładu własnego do zadania, z czego minimum 15% w całkowitych kosztach zadania muszą stanowić inne środki finansowe, a maksymalnie 5% w całkowitych kosztach zadania stanowić może wkład osobowy (praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy).
2. Na inne środki finansowe mogą składać się: środki finansowe własne, świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego, środki finansowe z innych źródeł publicznych oraz pozostałe środki finansowe własne.
3. Dla pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy przyjmuje się stawkę w wysokości 15,00 zł za godzinę zegarową.
4. Podstawą do realizacji zadania będzie podpisana przez strony umowa.
5. Termin realizacji zadań: od dnia podpisania umowy do dnia 13.12.2019r.
6. Zastrzega się możliwość dokonania przesunięć środków publicznych przeznaczonych na realizację poszczególnych zadań w obrębie danej sfery w przypadku nie złożenia ofert na realizację tych zadań przez organizacje lub przyznania dotacji w mniejszej wysokości niż zaplanowano.
7. Dopuszcza się również zmianę wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w poszczególnych sferach w 2019 roku w przypadku dokonania przez Radę Miejską w Kartuzach zmian w budżecie Gminy Kartuzy na rok 2019 przed ogłoszeniem wyników konkursu.
8. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
9. Dopuszcza się przyznanie więcej niż jednej dotacji na poszczególne zadania w ramach przydzielonych środków. Poszczególnym podmiotom może być przyznana więcej niż jedna dotacja.
10. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku wnioskodawca może przyjąć zmniejszenie kosztorysu zadania lub wycofać się z realizacji zadania lub nie przystąpić do podpisania umowy.
11. Dotacja nie będzie udzielana:
 - a/ na podejmowanie działalności gospodarczej,
 - b/ na cele nie związane z działalnością statutową organizacji,
 - c/ na projekty, których faktycznym celem jest zakup wyposażenia, działek, zakup lub remont budynków

i lokali biurowych. Nie wyklucza to projektów przewidujących zakup wyposażenia, jako środek realizacji głównego celu projektu;

- d/ na pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundacje kosztów,
- e/ organizacjom, które nie wywiązały się lub nie rozliczyły zawartych z gminą umów,
- f/ na dotowanie przedsięwzięć, które już są dofinansowane z budżetu gminy lub jej funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych.

II. Termin i warunki składania ofert:

1. Oferty należy składać w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego w Kartuzach, ul. gen. J. Hallera 1 lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej w terminie: do dnia 21.03.2019r. (czwartek) do godz. 16.00. O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data dotarcia oferty do Biura Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego w Kartuzach. Potwierdzeniem terminu złożenia oferty jest data wpływu umieszczona na ofercie przez Biuro Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego w Kartuzach. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w Rozporządzeniu MRPiPS z dnia 17.08.2016r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016r. poz. 1300).
3. **Do oferty należy dołączyć:**
 - a/ kopię aktualnego statutu lub innego aktu regulującego status potwierdzoną „za zgodność z oryginałem”,
 - b/ aktualny odpis z rejestru lub wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (do dokumentów wystawionych wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem złożenia oferty załącza się oświadczenie o aktualnej treści tych dokumentów),
 - c/ w przypadku składania oferty przez pełnomocnika – pełnomocnictwo do działania w imieniu organizacji.
4. Do kilku ofert można złożyć jeden komplet załączników.
5. Wszystkie kopie dokumentów załączone do oferty powinny być poświadczone przez osoby upoważnione do reprezentowania danego podmiotu i składania oświadczeń woli w jego imieniu, ujawnione w wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji.
6. W przypadku składania oferty przez podmiot, który złożył ofertę w Otwartym Konkursie Ofert, ogłoszonego zarządzeniem Burmistrza Kartuz na realizację zadania publicznego w roku 2019 w sferze: wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej lub przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym, dołączenie ww. załączników nie jest wymagane, o ile zawarte w nich dane nie uległy zmianie.

III. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert

1. Po upływie terminu składania ofert przeprowadza się nabór członków Komisji Konkursowej w celu zaopiniowania złożonych ofert. Burmistrz Kartuz powołuje w drodze zarządzenia Komisję Konkursową oraz określa regulamin jej pracy.
2. W przypadku stwierdzenia braków w złożonej ofercie, Komisja wzywa oferenta do uzupełnienia oferty w wyznaczonym terminie. Oferta, która nie zostanie uzupełniona bądź poprawiona w wyznaczonym terminie nie będzie opiniowana.
3. Komisja Konkursowa wyraża swoją opinię w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

<i>Weryfikowany element</i>	<i>Maksymalna liczba punktów</i>
Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta poprzez analizę doświadczenia w realizacji podobnych zadań oraz analizę potencjału organizacyjnego.	5
Realność przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania.	8
Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa będzie realizować zadanie publiczne.	10
Planowany przez organizację pozarządową udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego.	5
Planowany przez organizację pozarządową wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków.	3
Sposób realizacji dotychczasowych zadań publicznych zleconych organizacji, w tym rzetelność i terminowość realizacji i rozliczenia zadania publicznego.	3
Znaczenie realizacji zadania dla rozwiązania problemów lokalnej społeczności.	6

4. Komisja konkursowa proponuje przyznanie środków finansowych na realizację najkorzystniejszych ofert.
5. Decyzję o przyznaniu dotacji po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej, w formie Zarządzenia podejmuje Burmistrz Kartuz. Informacja o przyznaniu dotacji zostanie podana do publicznej wiadomości.
6. Od decyzji Burmistrza w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie przysługuje odwołanie.

IV. Postanowienia końcowe

1. Osobą upoważnioną do kontaktu z wnioskodawcami jest Dominika Baranowska, tel. 586 945 219, e-mail: ngo@poczta.kartuzy.pl. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert. Zastrzega się możliwość przesunięcia terminu zakończenia postępowania konkursowego.
2. Formularze ofert można uzyskać w Wydziale Promocji i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Urzędu Miejskiego w Kartuzach, ul. gen. J. Hallera 1 (pok. 218 i 219) lub pobrać ze strony internetowej www.kartuzy.pl.

V. Oświadczenie administratora danych osobowych

6. Burmistrz Kartuz oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych oferenta.
7. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych powołanego przez Burmistrza Kartuz: adres e-mail: barbara.starczewska@cbi24.pl.
8. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez Burmistrza Kartuz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania zadań administratora danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia procedury otwartego konkursu ofert.
9. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, nie będą przekazywane podmiotom trzecim o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z przeprowadzenia procedury otwartego konkursu ofert lub czynności kontrolnych prowadzonych przez uprawnione do tego podmioty, w tym Instytucje dofinansowujące realizację przedmiotu procedury otwartego konkursu ofert.
10. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
11. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez okres 10 lat od końca roku kalendarzowego, w którym procedura niniejszego konkursu ofert zostanie wykonana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń lub inne wymagane przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
12. Osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
13. Osobom, o których mowa w ust. 1, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych, przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
14. Podanie danych osobowych przez oferenta jest wymagane do przeprowadzenia procedury otwartego konkursu ofert. Wniesienie żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania może skutkować nierozpatrzeniem oferty.
15. W oparciu o dane osobowe, o których mowa w ust. 1, Burmistrz Kartuz nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
16. Oferent jest obowiązany poinformować osoby wskazane w ust. 1 o treści niniejszego punktu.