

ZARZĄDZENIE NR 9/2019
BURMISTRZA KARTUZ
z dnia 30 stycznia 2019 r.

w sprawie określenia zasad postępowania dotyczącego uzyskiwania informacji i materiałów, wstępu do pomieszczeń, w których znajdują się te informacje i materiały oraz wglądu w działalność Urzędu Miejskiego w Kartuzach przez radnych Rady Miejskiej w Kartuzach

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 w związku z art. 24 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, z późniejszymi zmianami)

Burmistrz Kartuz
zarządza, co następuje:

§ 1.

Radny Rady Miejskiej w Kartuzach w wykonywaniu mandatu radnego ma prawo do uzyskiwania informacji i materiałów, wstępu do pomieszczeń, w których znajdują się te informacje i materiały oraz wglądu w działalność Urzędu Miejskiego w Kartuzach - jeżeli nie narusza to dóbr osobistych innych osób i z zachowaniem przepisów o tajemnicy prawnie chronionej.

§ 2.

1. Wniosek radnego Rady Miejskiej w Kartuzach w zakresie określonym w § 1. może być złożony tylko w formie pisemnej.
2. Wniosek składa się w Sekretariacie Burmistrza Kartuz.

§ 3.

Wniosek musi zawierać:

- 1) imię i nazwisko radnego;
- 2) miejscowość i datę;
- 3) wskazanie enumeratywnie zakresu i rodzaju informacji i materiałów, o które występuje;
- 4) uzasadnienie związku wniosku z wykonywanym mandatem;
- 5) podpis radnego.

§ 4.

1. Udostępnienie materiałów lub udzielenie informacji winno nastąpić bez zbędnej zwłoki, czyli w najbliższym terminie, w jakim możliwe jest przygotowanie materiałów lub udzielenie informacji, uwzględniając przy tym przepisy o ochronie dóbr osobistych i tajemnicy prawnie chronionej oraz możliwości komórki organizacyjnej i konieczność realizacji podstawowych bieżących obowiązków, nie później jednak niż w terminie 14 dni.
2. W przypadkach szczególnie skomplikowanych, gdy dotrzymanie terminu, o którym mowa w ust.1, nie jest możliwe, powiadamia się pisemnie radnego o przyczynie zwłoki wskazując nowy termin, nie dłuższy jednak niż 2 miesiące od dnia złożonego wniosku. Powiadomienie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym przekazuje się za pośrednictwem Biura Rady Miejskiej w Kartuzach.
3. Przed udostępnieniem materiałów radnemu, upoważniony pracownik sprawdza dokumenty pod kątem danych podlegających ochronie prawnej. W przypadku, gdy takie dane znajdują się w dokumentach, pracownik zobowiązany jest do zanonimizowania danych przed udostępnieniem radnemu żądanych dokumentów.
4. Udostępniane materiały i udzielane informacje powinny mieć bezpośredni związek z wnioskiem radnego.

5. Udostępnianie materiałów lub udzielanie informacji podlega ograniczeniom wynikającym z przepisów prawa, a w szczególności z przepisów o:

- 1) ochronie dóbr osobistych;
- 2) ochronie danych osobowych;
- 3) ochronie informacji niejawnych;
- 4) ochronie tajemnicy przedsiębiorstwa;
- 5) tajemnicy skarbowej;
- 6) tajemnicy radcowskiej.

6. Udostępnianie materiałów lub udzielanie informacji podlega ograniczeniom w przypadkach mogących naruszać interes Gminy Kartuzy.

§ 5.

1. W przypadku, gdy udzielenie informacji lub udostępnienie materiałów wymaga współdziałania kilku wydziałów i innych komórek organizacyjnych, Burmistrz Kartuz wskazuje komórkę wiodącą, która koordynuje zebranie materiałów i udziela zbiorczej informacji lub odpowiedzi.

2. Odpowiedź na wniosek radnego, po sprawdzeniu i zaakceptowaniu przez przełożonego pracownika, który przygotował odpowiedź, podpisuje Burmistrz Kartuz.

§ 6.

Centralny wykaz wniosków dotyczących uprawnień kontrolnych określonych w § 1 niniejszego zarządzenia prowadzi Sekretariat Burmistrza. Wykaz obejmuje między innymi imię i nazwisko wnioskodawcy oraz nazwę komórki organizacyjnej Urzędu Miejskiego w Kartuzach wyznaczonej do załatwienia sprawy.

§ 7.

Zarządzenie przekazuje się do Biura Rady Miejskiej w Kartuzach w celu umożliwienia zapoznania się radnych z jego treścią.

§ 8.

Zobowiązuje się wszystkich pracowników Urzędu Miejskiego w Kartuzach do zapoznania się z treścią zarządzenia i stosowania postanowień.

§ 9.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

BURMISTRZ

Mieczysław Grzegorz Gołuński