

ZAPYTANIE OFERTOWE

Urząd Miejski w Kartuzach zaprasza Państwa do złożenia oferty cenowej na wykonanie usługi/~~dostawy/roboty budowlanej~~ o szacunkowej wartości zamówienia nie przekraczającej równowartości 130 000,00 zł netto pn.:

„Wykonanie dokumentacji projektowej zagospodarowania miejsca wykorzystywanego do kąpieli w Brodnicy Dolnej” na terenie działki nr 663 obr. Brodnica Dolna i nr 433/1 obr. Brodnica, gmina Kartuzy.

1. Zamawiający:

- 1) **Gmina Kartuzy** z siedzibą: 83-300 Kartuzy, ul. gen. Józefa Hallera 1 reprezentowana przez Mieczysława Grzegorza Gołuńskiego – Burmistrza Kartuz.
- 2) Zamawiający do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami upoważnił Wydział Inwestycji, tel. (58) 694-52-33.

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej pt.: **„Wykonanie dokumentacji projektowej zagospodarowania miejsca wykorzystywanego do kąpieli w Brodnicy Dolnej”** na podstawie, której Wykonawca uzyska wymagane prawem zezwolenie/a na realizację robót oraz określi zakres robót i opis przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych.

Lokalizacja: województwo pomorskie, powiat kartuski, gmina Kartuzy działki o nr ew. gr. 663 obr. Brodnica Dolna i nr 433/1 obr. Brodnica, gmina Kartuzy.

Działka nr 663 stanowi własność Gminy Kartuzy.

Działka nr 433/1 obejmuje obszar jeziora Brodno Wielkie i stanowi własność Skarbu Państwa w zarządzie RZGW w Gdańsku.

Teren położony jest na terenie obszaru Natura 2000 Uroczyska Pojezierza Kaszubskiego, Kaszubskiego Parku Krajobrazowego, Zespołu Przyrodniczo-Krajobrazowego Uroczyska Pojezierza Kaszubskiego.

Na terenie występują stanowiska archeologiczne.

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie między innymi:

Etap I

- 1) Analizy stanu istniejącego obszaru objętego inwestycją. Przygotowanie materiałów i danych do projektowania.
- 2) Dokumentacji geotechnicznej.
- 3) Mapy do celów projektowych.
- 4) Pomiarów geodezyjnych linii brzegowej jeziora, poziomu zwierciadła wody oraz dna jeziora w zakresie wydzielonego miejsca do kąpieli,

ZAPYTANIE OFERTOWE

- 5) Koncepcji projektowej zawierającej wszystkie elementy mające istotny wpływ na kształt projektu. Koncepcja musi być zaakceptowana przez Zamawiającego.

Etap II

- 1) Projektu budowlanego w zakresie wymaganych obowiązującymi przepisami – wraz z niezbędnymi opiniami, uzgodnieniami i decyzjami administracyjnymi (w tym z RDOŚ, WUOZ, Wody Polskie).
Wykonawca w imieniu Zamawiającego złoży skutecznie do właściwego organu wnioski na realizację robót (zgłoszenie / pozwolenie na budowę) i uzyska pozytywną decyzję.
- 2) Projektu wykonawczego – wielobranżowego
- 3) Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) dla wszystkich branż objętych projektem.
- 4) Przedmiaru robót dla poszczególnych branż.
- 5) Kosztorysu inwestorskiego dla poszczególnych branż.
- 6) Wersja elektroniczna całej dokumentacji projektowej na nośniku cyfrowym w formacie pdf i edytowalnych.

Ponadto przedmiot zamówienia obejmuje:

- a) Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej z uwzględnieniem uniwersalnego projektowania o którym mowa w art. 4 ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t. j. Dz. U. 2020, poz. 1062 ze zm.)
- b) Uzyskanie niezbędnych pozwoleń, uzgodnień, sprawdzeń dokumentacji projektowej wraz z ostateczną decyzją o pozwoleniu na budowę/skutecznym zgłoszeniem robót w oparciu o udzielone przez Zamawiającego pełnomocnictwo,
- c) uzyskanie prawomocnej zgody wodnoprawnej lub zaświadczenia skutecznego dokonania zgłoszenia na potrzeby zagospodarowania działki nr 433/1 stanowiącego jezioro przepływowe Brodno Wielkie,
- d) Opracowanie odpowiedzi na pytania i wynikających z nich zmian projektu w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót objętych projektem,
- e) Udział w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego,
- f) Przeniesienie praw autorskich, w tym prawa do zezwalania na wykonanie zależnego prawa autorskiego do opracowania dokumentacji na Zamawiającego.

3. Dokumentację należy przekazać Zamawiającemu:

- 1) w wersji papierowej w ilości:
 - a) zakres etapu I jako całościowe opracowanie – 2 egz.
 - b) projekt budowlany:
 - projekt zagospodarowania terenu – wszystkie branże opracowane razem – 4 egz.,
 - projekt architektoniczno-budowlany – wszystkie branże opracowane razem – 4 egz.,
 - projekt techniczny – wszystkie branże opracowane razem - 4 egz.,
 - opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty o których mowa w § 5 ust. 1 p.4) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2020, poz. 1609 z późn. zm.) - wszystkie dokumenty opracowane we wspólną teczkę opatrzone spisem dokumentów – 4 egz. w tym 1 zawierający oryginały,

ZAPYTANIE OFERTOWE

- c) projekt wykonawczy – wszystkie branże opravione razem – 4 egz.,
- d) przedmiary robót – wszystkie branże opravione razem – 1 egz.,
- e) kosztorysy inwestorskie – wszystkie branże opravione razem; na stronie tytułowej należy podać wartości kosztorysowe każdej branży oraz wartość wszystkich robót w sumie netto i brutto – 1 egz.,
- f) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) – wszystkie branże opravione razem – 2 egz.,

2) w wersji elektronicznej na nośniku CD lub DVD oraz na urządzeniu przenośnym zawierającym pamięć typu flash wyposażonym w wyjście typu USB w postaci:

- plików tekstowych w formatach odpowiednio pdf, xls, odt (doc),
- plików graficznych: zapis w wersji oryginalnej (jak została wykonana przez Wykonawcę) z rozszerzeniem dwg AutoCAD 2014 2D i pdf,
- kosztorysy i przedmiary – pliki ath i pdf,

Dokumentacja w wersji elektronicznej powinna być spójna z dokumentacją w wersji papierowej tj. zachowana kolejność stron oraz wszystkie załączniki, opinie, sprawdzenia, uzgodnienia, które wchodzą w jej skład.

4. Termin realizacji przedmiotu zamówienia do 30.11.2022r.

5. Termin związania z ofertą: minimum 30 dni.

6. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

7. Warunki finansowego rozliczenia realizacji przedmiotu zamówienia:

- a) termin płatności: do 30 dni od daty otrzymania prawidłowej faktury VAT z protokołem odbioru przedmiotu zamówienia,
- b) rozliczenie nastąpi jedną fakturą przejściową w wysokości 30% wartości przedmiotu umowy po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru etapu I bez zastrzeżeń,
- c) pozostała część wynagrodzenia zostanie rozliczona fakturą końcową po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru etapu II bez zastrzeżeń,

8. Cena oferty:

- 1) Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia,
- 2) Cena oferty jest ceną brutto zawierającą wszelkie ewentualne rabaty, upusty, promocje, itp.

9. Kryteria oceny ofert:

- 1) Cena – 100%.

Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji złożonych ofert.

10. Gwarancja jakości na wykonany przedmiot zamówienia:

- 1) 60 miesięcy od daty odbioru końcowego poszczególnych etapów.

11. Składanie ofert:

1) Miejsce składania ofert:

Biuro Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego w Kartuzach
83-300 Kartuzy, ul. gen. Józefa Hallera 1 (parter).

2) Termin złożenia oferty upływa w dniu **14.12.2021 r. o godz.12.00**

12. Wymogi dotyczące oferty:

1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2) Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu.

Opakowanie musi być oznaczone w następujący sposób:

<p>..... (Nazwa i adres Wykonawcy)</p> <p><u>OFERTA ZNAK SPRAWY: I.7011.27.1.2021.JWZ</u> „Wykonanie dokumentacji projektowej zagospodarowania miejsca wykorzystywanego do kąpieli w Brodnicy Dolnej” (Nazwa postępowania)</p> <p>Nie otwierać przed dniem 14.12.2021r. do godz. 12.00</p>	<p>Gmina Kartuzy ul. gen. J. Hallera 1 83-300 Kartuzy</p>
---	--

Wykonawca może (ma prawo) umieścić swoje logo na opakowaniu

3) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z podanym opisem ponosi Wykonawca. Niewłaściwe oznaczenie opakowania może spowodować np. potraktowanie przesyłki zawierającej ofertę jako zwykłej korespondencji. Powyższe dotyczy również przesyłek kurierskich.

4) Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje związane ze złożeniem oferty w innym miejscu lub terminie niż wyżej określono.

5) Oferta, która wpłynie po terminie, zostanie odesłana do Wykonawcy bez rozpatrzenia.

6) Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji złożonych ofert.

13. Informacje dodatkowe:

1) Zalecana jest wizja lokalna w terenie przed złożeniem oferty.

2) Na terenie inwestycji nie ma obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

3) Granice opracowania zagospodarowania terenu określa załącznik nr 4.

4) Przewidywany program użytkowy:

- wyznaczenie miejsca do plażowania z nawierzchnią piaszczystą w strefie przybrzeżnej,
- wyznaczenie miejsca wykorzystywanego do kąpieli i uporządkowanie strefy brzegowej w jego obrębie z uwzględnieniem ewentualnej regulacji dna,
- w obrębie projektowanego terenu przewiduje się elementy małej architektury, pomost o długości całkowitej do 25m i szerokości do 3m, toalety typu toi-toi,
- wydzielenie miejsc postojowych dla samochodów osobowych,
- doprowadzenie przyłącza energetycznego do przedmiotowego terenu.

ZAPYTANIE OFERTOWE

5) Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w imieniu Zamawiającego wniosku (zgłoszenie / pozwolenie na budowę) i uzyskania pozytywnej decyzji organu administracji architektoniczno-budowlanej.

6) Przed złożeniem dokumentacji projektowej do organu administracji architektoniczno-budowlanej, po uzyskaniu prawomocnej zgody wodnoprawnej lub zaświadczenia skutecznego dokonania zgłoszenia na potrzeby zagospodarowania działki nr 433/1 konieczne będzie uzyskanie prawa do dysponowania nieruchomością na podstawie umowy użytkowania gruntów pokrytych wodami powierzchniowymi płynącymi. Umowa taka jest podpisywana na podstawie złożonego przez inwestora wniosku wraz z załącznikami do PGW Wody Polskie - Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gdańsku.

6) Wykonawca zobowiązany jest do uzupełniania dokumentacji projektowej na etapie prowadzonego przez organ administracji architektoniczno-budowlanej postępowania o pozwolenie na budowę / na przyjęcie zgłoszenia robót na każde wezwanie Zamawiającego.

Z upoważnienia Burmistrza

Wojciech Jaworowski
Zastępca Burmistrza Kartuz

.....
(Podpis Burmistrza lub osoby upoważnionej)

Otrzymują:

1. Adresat
2. a/a